Comune di Valeggio sul Mincio

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2022-2024

SEZIONE STRATEGICA 5
Analisi strategica delle condizioni esterne all'ente 5
Obiettivi nazionali 5
Scenario economico mondiale europeo nazionale 5
Valutazione della situazione socio-economica del territorio di riferimento 8
Caratteristiche generali della popolazione 8
Caratteristiche generali del territorio 10
Strutture e attrezzature 11
Indicatori Economici 13
Analisi strategica delle condizioni interne all'ente 14
Parametri economici 14
Indicatori finanziari 14
Rispetto del patto di stabilita' / pareggio di bilancio 16
Organizzazione e modalita' di gestione dei servizi pubblici locali 17
Servizi pubblici a domanda individuale 20
Organismi partecipati 21

Analisi relativa a risorse ed impieghi 22
Risorse e impieghi e sostenibilità economica finanziaria attuale 22
Risultato gestione di competenza 23
Risultato gestione di cassa ultimi 3 esercizi ..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
Indebitamento 24
Spese correnti ultimi 2 esercizi 25
Personale 26
Obiettivi strategici 27
Linee programmatiche di mandato 27
TERRITORIO, AMBIENTE E URBANISTICA 27
LA SICUREZZA IN COMUNE 30
VIABILITÀ 30
FRAZIONI 30
SERVIZI CIMITERIALI: 31
TURISMO 2.0 E SOSTENIBILITÀ 31
SPORT 32
CULTURA 32
GEMELLAGGI 32
AGRICOLTURA, COMMERCIO, ARTIGIANATO ED ALTRE ATTIVITÀ PRODUTTIVE 32
CAPITALE SOCIALE 33
WELFARE GENERATIVO 33
EDUCATIVO 35
SCUOLA 36
ADOLESCENTI E GIOVANI 36
FAMIGLIA 37
ANZIANI 38
DIVERSAMENTE ABILI 40
PREVENZIONE DIPENDENZE 40
Distribuzione delle linee programmatiche di mandato per obiettivi strategici 40
Individuazione obiettivi strategici dell'ente 42
Strumenti di rendicontazione 55
SEZIONE OPERATIVA 56
SEZIONE OPERATIVA PARTE PRIMA 56
VALUTAZIONE GENERALE DELLE ENTRATE 57
INDIRIZZI IN MATERIA DI TRIBUTI 59
INDIRIZZI IN MATERIA DI INDEBITAMENTO 59
OBIETTIVI RISPETTO VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA 59
ANALISI DEGLI IMPEGNI PLURIENNALI GIA ASSUNTI 59
Coerenza con gli strumenti urbanistici 59
Spesa 61
Riepilogo per Missioni nel triennio 2022-2024 61

Redazione dei programmi e obiettivi operativi 64
0101: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Organi istituzionali 64
0102: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Segreteria generale 64
0103: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione 65
0104: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali 66
0105: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali 68
0106: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Ufficio tecnico 69
0107: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari 70
0108: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi 71
0110: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Risorse umane 72
0111: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Altri servizi generali 73
0301 Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa 74
0401: Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica 76
0402: Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione 77
0406: Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione 78
0501: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico 79
0502: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi 80
0601: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero 81
0701: Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo 82
0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio 83
0802: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia 86
0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 87
0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente – Rifiuti 88
0908: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento 89
1005: Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali 91
1101: Soccorso civile - Sistema di protezione civile 91
1201: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido 93
1203: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per gli anziani 94
1204: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 95
1205: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per le famiglie 95
1207: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Programmazione e governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali 96
1209: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale 97
1402: Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori 98

1501: Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro 99
1503: Politiche per il lavoro e la formazione professionale – Sostegno all'occupazione 99
1601: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare 100
1701: Energia e diversificazioni delle fonti energetiche - Fonti energetiche 101
2001: Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva 101
2002: Fondi e accantonamenti - Fondo svalutazione crediti 102
2003: Fondi e accantonamenti – Altri fondi 103
5001: Debito pubblico – Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari 103
5002: Debito pubblico – Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari 103
SEZIONE OPERATIVA PARTE SECONDA 105
Programma opere pubbliche 2022-2024 105
RELAZIONE FATTIBILITA' E DOCUMENTI DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI 115
RELAZIONE FATTIBILITA' 120
DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI 120
QUADRO ECONOMICO 121
Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 122
Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022-2024 126
Programma biennale degli acquisti di beni e servizi. 127

SEZIONE STRATEGICA

Analisi strategica delle condizioni esterne all'ente

Obiettivi nazionali

Scenario economico mondiale europeo nazionale

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.
Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.
In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Si riporta la nota di introduzione al DEF 2021 – NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL 29.09.2021:

La situazione sanitaria ed economica è nettamente migliorata negli ultimi mesi.
Nel nostro Paese, ciò è avvenuto grazie a misure preventive ben calibrate, al grande sforzo del personale sanitario, alla consapevole disciplina dimostrata dai cittadini, alle misure di sostegno economico attuate dal Governo e, in misura crescente, all'avanzamento della campagna di vaccinazione contro il Covid-19.

L'obiettivo che il Governo si è dato di vaccinare l'80 per cento della popolazione sopra ai dodici anni con doppia dose sarà conseguito nei prossimi giorni; oltre l'83 per cento degli italiani over 12 ha già ricevuto almeno una dose vaccinale e a più del 6 per cento degli individui fragili è già stata somministrata una terza inoculazione di richiamo. A inizio estate si è assistito ad una ripresa dei contagi da Covid-19, anche per via della diffusione della variante Delta del SARS-Cov-2, più contagiosa. Tuttavia, nel mese di settembre la "quarta ondata" dell'epidemia ha rallentato, e gli ultimi dati indicano meno di 40 contagi alla settimana per 100 mila abitanti.

Buone notizie sono anche giunte dai dati economici: la crescita del PIL reale nel primo semestre dell'anno in corso ha oltrepassato le previsioni e gli indicatori più aggiornati fanno ritenere che il terzo trimestre registrerà un altro balzo in avanti del prodotto. Pur ipotizzando un fisiologico rallentamento della crescita negli ultimi tre mesi dell'anno, la previsione annuale di aumento del

PIL sale al 6,0 per cento, dal 4,5 per cento ipotizzato nel DEF in aprile 2021.

Le prospettive di ulteriore recupero del PIL nei prossimi trimestri sono legate in primo luogo all'evoluzione della pandemia e della domanda mondiale, ma saranno anche influenzate dalle carenze di materiali e componenti e dai forti aumenti dei prezzi dell'energia registrati negli ultimi mesi, fattori che impattano anche sui costi di produzione delle imprese e possono ostacolarne i piani di produzione. L'elevata circolazione del coronavirus a livello mondiale e i bassi tassi di vaccinazione in Africa ed altre aree geografiche potrebbero favorire l'emergere di varianti più contagiose o capaci di evadere gli attuali vaccini. Inoltre, la fragilità del settore immobiliare e le conseguenti tensioni finanziarie in Cina potrebbero avere ripercussioni sull'economia mondiale.

Pur riconoscendo questi rischi, la visione che ispira le nuove previsioni macroeconomiche del Governo per il 2022-2024, qui presentate, è positiva. L'andamento dei contagi e degli indicatori di pressione sul sistema ospedaliero italiano sarà costantemente monitorato e si valuteranno attentamente gli effetti sui contagi dell'avvio dell'anno scolastico e del prossimo ritorno al lavoro in presenza nel settore pubblico. Vi è tuttavia una concreta possibilità di recuperare gradualmente normali livelli di apertura nelle attività sociali, culturali e sportive, il che contribuirà a raggiungere il livello di PIL trimestrale pre-crisi entro la metà del prossimo anno. Conseguita questa prima tappa, comincerà la fase di vera e propria espansione economica, che porterà la crescita del PIL e dell'occupazione nettamente al disopra dei ritmi registrati nell'ultimo decennio.

L'espansione dell'economia italiana nei prossimi anni sarà sospinta da favorevoli condizioni monetarie e finanziarie, dal ritrovato ottimismo delle imprese e dei consumatori e dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che rappresenta un'occasione inedita per rilanciare il nostro Paese all'insegna della sostenibilità ambientale e sociale. Dopo l'approvazione del PNRR da parte del Consiglio dell'Unione Europea (UE) a fine giugno, Governo e Parlamento hanno continuato a lavorare sul Piano a ritmo sostenuto. Ad agosto l'Italia ha ricevuto l'anticipo dall'UE su sovvenzioni e prestiti dello Strumento per la Ripresa e Resilienza (RRF). Le strutture tecniche di gestione e monitoraggio del Piano sono state formalizzate e sono ora in fase di costituzione. Alcuni obiettivi di riforma e regolamentazione concordati con la Commissione Europea sono già stati conseguiti e nei prossimi mesi si attueranno gli impegni necessari a completare la prima tappa del Piano, propedeutica all'erogazione della relativa tranche di sovvenzioni e prestiti RRF.

Gli incrementi del PIL che stiamo registrando riflettono già alcuni incentivi all'innovazione e all'efficientamento energetico finanziati dal PNRR, ma non ne incorporano ancora il forte impulso agli investimenti pubblici, peraltro già in notevole crescita (quasi il 20 per cento in termini nominali nel 2020 e 16 per cento quest'anno). Grazie anche al recupero di competitività testimoniato dall'espansione del surplus commerciale del Paese, la nuova previsione tendenziale indica tassi di crescita del PIL reale pari al 4,2 per cento nel 2022, 2,6 per cento nel 2023 e 1,9 per cento nel 2024. Queste proiezioni, che sono state validate dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio, porterebbero il PIL al disopra del trend pre-crisi nel 2024; dal 2025, anche grazie ai due anni rimanenti del PNRR, vi sarà una concreta opportunità di accrescere il prodotto, l'occupazione e il benessere dei cittadini italiani in misura ben superiore a quanto si sarebbe potuto immaginare prima della crisi.

La revisione al rialzo della previsione di crescita reale, segnatamente per il 2021, e di incremento del deflatore del PIL ci consegna anche livelli di PIL nominale assai più elevati. L'incremento del PIL nominale previsto per quest'anno è ora del 7,6 per cento, in aumento dal 5,6 per cento del DEF. A sua volta, la maggiore crescita nominale comporta un significativo abbassamento delle previsioni di indebitamento netto (deficit) delle Amministrazioni pubbliche. Nel 2021 si stima inoltre un tiraggio delle misure straordinarie di sostegno a lavoratori, famiglie e imprese inferiore alle valutazioni originarie, tanto che la previsione di deficit scende dall'11,8 per cento del PIL nel DEF al 9,4 per cento. I livelli di indebitamento netto previsti per i prossimi anni si abbassano anch'essi marcatamente, con una traiettoria che approda ad un deficit del 2,1 per cento nel 2024 contro una stima programmatica del 3,4 per cento nel DEF.

Il più alto livello di PIL e il minor deficit fanno anche sì che il rapporto tra debito pubblico e prodotto non salga ulteriormente quest'anno, come previsto nel DEF, ma scenda invece al 153,5 per cento,

dal 155,6 per cento nel 2020.

Alla luce di questo migliorato quadro economico e finanziario e delle Raccomandazioni specifiche al Paese da parte del Consiglio UE, il Governo conferma l'impostazione di fondo della politica di bilancio illustrata nel DEF e su cui il Parlamento ha dato parere favorevole con le mozioni approvate il 22 aprile scorso.

Ipotizzando che il grado di restrizione delle attività economiche e sociali legato al Covid-19 si vada via via riducendo, l'intonazione della politica di bilancio resterà espansiva fino a quando il PIL e l'occupazione avranno recuperato non solo la caduta, ma anche la mancata crescita rispetto al livello del 2019. In base alle proiezioni aggiornate, si può prevedere che tale condizione sarà soddisfatta a partire dal 2024. Da quell'anno in poi, la politica di bilancio dovrà essere maggiormente orientata alla riduzione del disavanzo strutturale e a ricondurre il rapporto debito/PIL al livello pre-crisi (134,3 per cento) entro il 2030.

La strategia di consolidamento della finanza pubblica si baserà principalmente sulla crescita del PIL stimolata dagli investimenti e dalle riforme previste dal PNRR. Nel medio termine sarà altresì necessario conseguire adeguati avanzi primari. A tal fine, si punterà a moderare la dinamica della spesa pubblica corrente e ad accrescere le entrate fiscali attraverso il contrasto all'evasione. Le risorse di bilancio verranno crescentemente indirizzate verso gli investimenti e le spese per ricerca, innovazione e istruzione.

In coerenza con questo approccio, la manovra della Legge di bilancio 2022-2024 punterà a conseguire una graduale ma significativa riduzione dell'indebitamento netto dal 9,4 per cento previsto per quest'anno al 3,3 per cento del PIL nel 2024. Rispetto al DEF, l'obiettivo di deficit per il 2022 scende dal 5,9 per cento del PIL al 5,6 per cento e anche i deficit previsti per i due anni successivi sono inferiori a quelli prospettati nel DEF.

Il sentiero programmatico per il triennio 2022-2024 consentirà di coprire le esigenze per le politiche invariate e il rinnovo di svariate misure di rilievo economico e sociale, fra cui quelle relative al sistema sanitario, al Fondo di Garanzia per le PMI, all'efficientamento energetico degli edifici e agli investimenti innovativi. Si interverrà sugli ammortizzatori sociali e sull'alleggerimento del carico fiscale. L'assegno unico universale per i figli verrà messo a regime.

In confronto al quadro tendenziale, il sentiero dell'indebitamento netto programmatico è superiore di oltre un punto percentuale di PIL a partire dal 2022. Come risultato del relativo impulso fiscale, la crescita del PIL prevista nello scenario programmatico è pari al 4,7 per cento nel 2022, 2,8 per cento nel 2023 e 1,9 per cento nel 2024. Risulta anche superiore rispetto al tendenziale la crescita dell'occupazione durante il triennio e scende di conseguenza il tasso di disoccupazione. La discesa del rapporto debito/PIL sarà più graduale in confronto allo scenario tendenziale, ma significativa, giacché si passerà dal 153,5 per cento previsto per quest'anno al 146,1 per cento nel 2024.

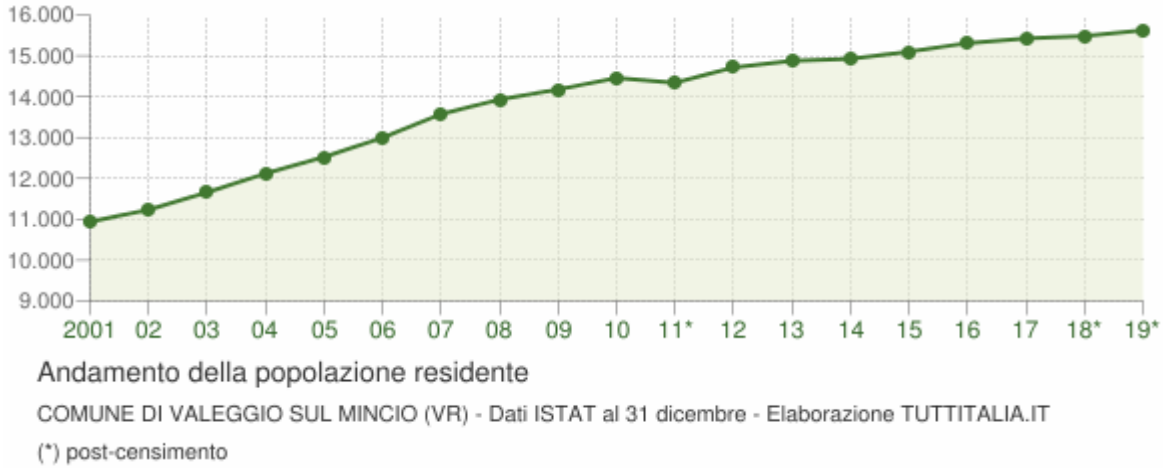
In conclusione, il presente documento prospetta uno scenario di crescita dell'economia italiana e di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico. L'intonazione della politica di bilancio rimane espansiva nei prossimi due anni e poi diventa gradualmente più focalizzata sulla riduzione del rapporto debito/PIL. La completa realizzazione del PNRR resta la grande scommessa per i prossimi anni, in un contesto mondiale che è forse il più complesso ed articolato della storia recente. È una scommessa che l'Italia può vincere con la coesione interna, il buon governo e un forte radicamento europeo.

Nel corso della stesura del presente documento è stato necessario registrare lo scoppio del conflitto tra Russia e Ucraina che potrebbe sconvolgere qualunque previsione ottimistica sullo sviluppo dell'economia per i prossimi anni.

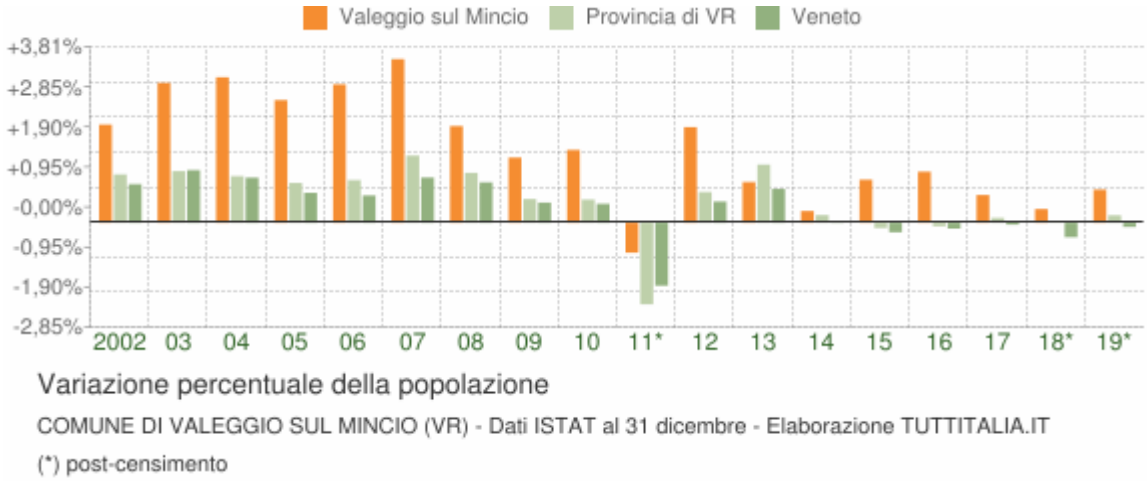
Valutazione della situazione socio-economica del territorio di riferimento

Caratteristiche generali della popolazione

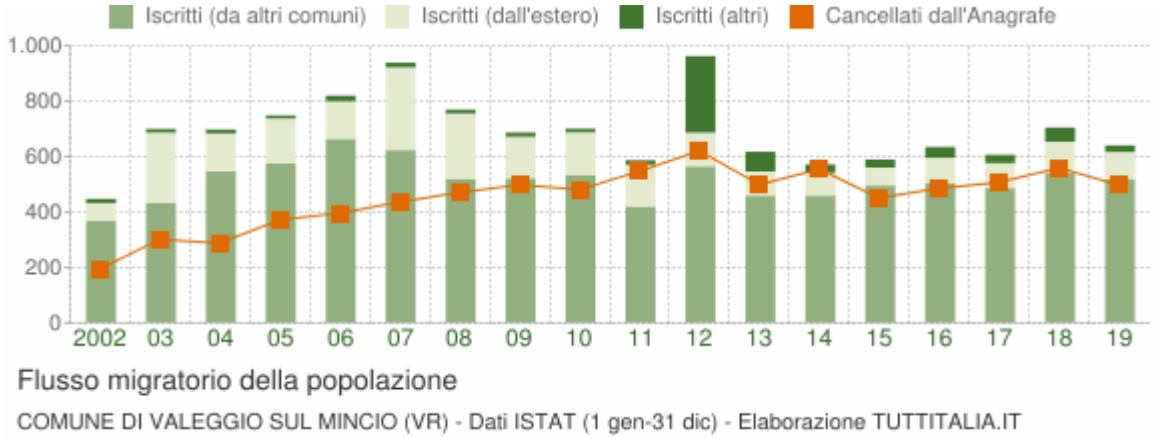
*Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Valeggio sul Mincio** dal 2001 al 2019. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.*



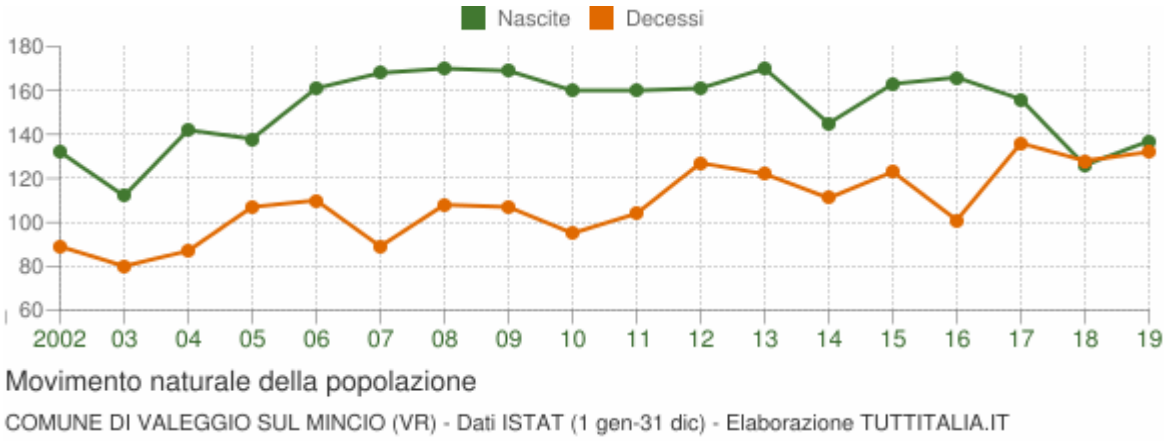
Variazione percentuale della popolazione:



Flusso migratorio della popolazione:



Movimento naturale della popolazione



Caratteristiche generali del territorio

1.2.1 – SUPERFICIE Kmq. 64			
1.2.2 – RISORSE IDRICHE * Laghi n° 0 * Fiumi e Torrenti n° 3			
1.2.3 – STRADE * Statali Km 10 * Provinciali Km 30 * Comunali Km 92 * Vicinali Km 72 * Autostrade Km			
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
			Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
* PAT Piano di Assetto del territorio	si X	no	Adottato delib. C.C. n. 13 del 07.03.2012 Approvato delib. G.R. n. 1846 del 15.10.2013 Var. n.. 1 al PAT adeguamento L.R. 14/2017 adottata con delib. C.C. n. 24 del 09.04.2019 Var. n.. 1 al PAT adeguamento L.R. 14/2017 approvata con delib. C.C. n. 70 del 31,07.2019
* PI Piano degli interventi adottato	si X	no	1^ fase Primo PI delib. C.C. n. 11 del 05.02.2014 2^ fase Primo PI delib. C.C. n. 26 del 18.03.2014 3^ fase Primo PI delib. C.C. n. 82 del 27.11.2014 Variante n. 1 al Primo PI delib. C.C. n. 55 del 30.07.2015 Variante n. 2 al Primo PI delib. C.C. n. 41 del 28.05.2015 Variante n. 3 al Primo PI delib. C.C. n. 75 del 29.10.2015 Variante n. 4 al Primo PI delib. C.C. n. 54 del 27.10.2016 Variante n. 5 al Primo PI SUAP Conferenza Servizi 30.11.2016 Variante n. 6 al Primo PI delib. C.C. n. 32 del 18.07.2018 Secondo PI delib. C.C. n. 55 del 27.10.2016 Var. n. 1 al Secondo PI SUAP Conferenza Servizi 27.02.2017 Var. n. 2 al Secondo PI a seguito modifica Piano alienazioni e valorizz. 2018-2020 delib. C.C. n. 18 del 30.04.2018 Var. n. 3 al Secondo PI adeguam a REC e PAT consumo suolo delib. C.C. n. 25 del 09.04.2019 Var. n. 4 al Secondo PI a seguito dich. Pubblica utilità strada delib. C.C. n. 37 del 09.04.2019 Terzo PI delib. C.C. n. 39 del 09.04.2019 Terzo PI del.C.C.14 n. del 30.03.2021
* PI Piano degli interventi approvato	si X	no	1^ fase Primo PI delib. C.C. n. 80 del 27.11.2014 2^ fase Primo PI delib. C.C. n. 81 del 27.11.2014 3^fase Primo PI delib. C.C. n. 44 del 28.05.2015 Variante n. 1 al Primo PI delib. C.C. n. 78 del 29.10.2015 Variante n. 2 al Primo PI delib. C.C. n. 64 del 17.09.2015 Variante n. 3 al Primo PI delib. C.C. n. 19 del 28.04.2016 Variante n. 4 al Primo PI delib. C.C. n. 53 del 29.09.2017 Variante n. 5 al Primo PI SUAP delib. C.C. n. 9 del 09.03.2017 Variante n. 6 al Primo PI delib. C.C. n. 61 del 25.10.2018 Secondo PI delib. C.C. n. 13 del 20.04.2017 Var. n. 1 al Secondo PI SUAP delib. C.C. n. 60 del 26.10.2017 Var. n. 2 al Secondo PI a seguito modifica Piano alienazioni e valorizz. 2018-2020 delib. C.C. n. 52 del 26.09.2018 Var. n. 3 al Secondo PI adeguam a REC e PAT consumo suolo delib. C.C. n. 71 del 31.07.2019 Terzo Piano degli Interventi approvazione DCC n.14 del 30.03.2021
* Programma di fabbricazione	si	no X	
* Piano edilizia economica e	si	no X	

popolare			
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
* Industriali	si X	no	Delib. C.C. n. 8 del 29.01.1999
* Artigianali	si X	no	Delib. C.C: n. 8 del 29.01.1999
* Commerciali	si	no X	
* Altri strumenti (specificare)	1° PEBA – Piano Eliminazione Barriere Architettoniche del centro storico approv. Delib. C.C. n. 10 del 31.01.2019		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 12, comma 7, D. L.vo 77/95) si no X			
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)			

Strutture e attrezzature

TIPOLOGIA		**PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE**			
		Anno 2019	**Anno 2020**	**Anno 2021**	**Anno 2022**
1.3.2.1 – Asili nido	n° 2	posti n.° 74	posti n.° 74	posti n.° 74	posti n.° 74
1.3.2.2 – Scuole materne	n° 4	posti n.° 443	posti n.443	posti n.443	posti n.443
1.3.2.3 – Scuole elementari	n° 1	posti n.° 686	posti n.686	posti n.686	posti n.686
1.3.2.4 – Scuole medie	n° 1	posti n.° 421	posti n.421	posti n.421	posti n.421
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani	n° 2	posti n.° 81	posti n.° 81	posti n.° 81	posti n.° 81
1.3.2.6 – Farmacie Comunali		n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.					
	- bianca	25	25	25	25
	- nera	33	33	33	33
	- mista	6	6	6	6
1.3.2.8 – Esistenza depuratore		si no X	si no X	si no X	si no X
1.2.3.9 – Rete acquedotto in Km.		170	170	170	170
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato		si X no	si X no	si X no	si X no
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini		n.° 35 hq. 12	n.° 35 Hq. 12	n.° 35 hq. 12	n.° 35 hq. 12
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica		n.° 2200	n.° 2200	n.° 2200	n.° 2200
1.2.3.13 – Rete gas in Km.		90	90	90	90
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali					
- civile		75.000	75.000	75.000	75.000
- industriale					

- racc. diff.ta	si X no	si X no	si X no	si X no
1.3.2.15 – Esistenza discarica	si X no	si X no	si X no	si X no
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n.° 16	n.° 16	n.° 16	n.° 16
1.3.2.17 – Veicoli	n.° 9	n.° 9	n.° 9	n.° 9
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	si X no	si X no	si X no	si X no
1.3.2.19 – Personal computer	n.° 80	n.° 80	n.° 80	n.° 80
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare): n. 16 cellulari, n. 7 server				

Indicatori Economici

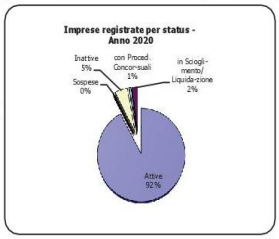
Valeggio sul Mincio

IMPRESE

	2018	2019	2020	Var. % 2019/2018	Var. % 2020/2019	% sul totale imprese reg. anno 2020
Imprese registrate	**1.562**	**1.556**	**1.573**	**-0,4**	**1,1**	**100,0**
di cui: Società di capitale	250	249	262	-0,4	5,2	16,7
Società di persone	304	292	291	-3,9	-0,3	18,5
Imprese individuali	975	981	987	0,6	0,6	62,7
Altre forme	33	34	33	3,0	-2,9	2,1
Imprese attive	**1.437**	**1.438**	**1.448**	**0,1**	**0,7**	
Localizzazioni attive (imprese + unità locali)	**1.664**	**1.667**	**1.691**	**0,2**	**1,4**	

Imprese registrate:	2018	2019	2020	% sul totale imprese reg. anno 2020
Artigiane	443	443	447	28,4
Femminili	300	313	327	20,8
Giovanili	139	139	128	8,1
Straniere comunitarie	56	57	60	3,8
Straniere extracomunitarie	98	103	109	6,9

	2020
Addetti alle localizzazioni	4.943

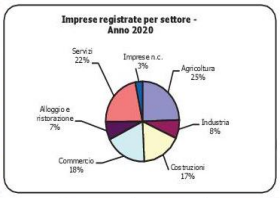


DEMOGRAFIA DELLE IMPRESE

Imprese registrate:	2018	2019	2020
Iscrizioni	92	86	80
Cancellazioni	79	92	67
-di cui cessazioni non d'ufficio	*72*	*87*	*67*

SETTORI ECONOMICI

ATECO 2007	2018	2019	2020
Imprese registrate	**1.562**	**1.556**	**1.573**
di cui: Agricoltura	397	394	384
Industria	118	114	118
Costruzioni	263	267	273
Commercio	279	278	288
Servizi di alloggio e ristorazione	114	113	116
Servizi alle imprese e alle persone	335	341	344
Imprese n.c.	56	49	50



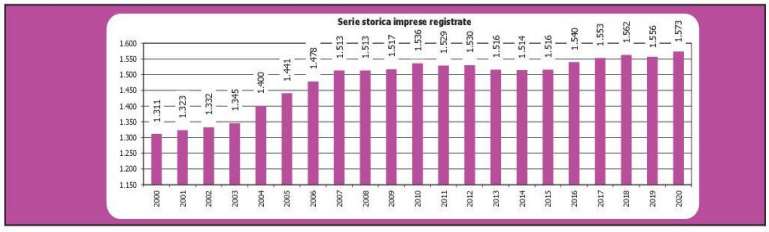
Imprese settore manifatturiero*	2018	2019	2020
Fabbricazione di prodotti in metallo (esclusi macchinari e attrezzature)	21	20	21
Industrie alimentari	17	15	15
Riparazione, manutenzione ed installazione di macchine ed apparecchiature	12	12	12
Fabbricazione di macchinari ed apparecchiature nca	10	10	10
Industria del legno e dei prodotti in legno e sughero (esclusi i mobili)	10	10	10
Altre attività	45	43	45

* Ordinate per principali settori del 2020

INDICATORI ECONOMICI

	2019	2020
Imprese registrate per Kmq	24,3	24,6
Imprese registrate per 1.000 abitanti	100,0	100,7
Numero sportelli bancari	7	7
Sportelli bancari per 1.000 imprese reg.	4,5	4,5

	2019	2020
Fallimenti	2	1
Turismo: arrivi	72.942	38.832
Turismo: presenze	369.279	199.736



Elaborazioni Camera di Commercio di Verona su dati Infocamere, Istat, Banca d'Italia, Regione Veneto

.

Analisi strategica delle condizioni interne all'ente

Parametri economici

Indicatori finanziari

Si riportano gli indicatori finanziari ed economici generali relativi all'ultimo Rendiconto della Gestione approvato (esercizio 2020).

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.755.712,77			
Utilizzo avanzo di amministrazione	493.956,03		**Disavanzo di amministrazione**	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidita'	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	351.736,34				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	1.552.388,48				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e	7.278.677,12	6.620.104,75	**Titolo 1** - Spese correnti	10.757.396,77	10.353.231,55
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.632.929,03	2.625.319,49	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	174.560,66	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.983.073,99	2.907.852,52			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.309.290,10	2.312.351,62	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	1.769.065,44	2.079.659,82
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	2.129.861,51	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	
Totale entrate finali.....	15.203.970,24	14.465.628,38	**Totale spese finali.....**	14.830.884,38	12.432.891,37
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	78.421,10	29.087,76
			Fondo anticipazioni di liquidita'	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.636.922,73	1.549.092,57	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	1.636.922,73	1.570.653,85
Totale entrate dell'esercizio	16.840.892,97	16.014.720,95	**Totale spese dell'esercizio**	16.546.228,21	14.032.632,98
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	19.238.973,82	19.770.433,72	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	16.546.228,21	14.032.632,98
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		**AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA**	2.692.745,61	5.737.800,74
TOTALE A PAREGGIO	19.238.973,82	19.770.433,72	**TOTALE A PAREGGIO**	19.238.973,82	19.770.433,72

x

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1 gennaio				3.755.712,77
RISCOSSIONI	(+)	1.392.879,19	14.621.841,76	16.014.720,95
PAGAMENTI	(-)	2.490.184,17	11.542.448,81	14.032.632,98
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.737.800,74
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.737.800,74
RESIDUI ATTIVI	(+)	3.979.995,61	2.219.051,21	6.199.046,82
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	340.735,00	2.699.357,23	3.040.092,23
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			174.560,66
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			2.129.861,51
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A)	**(=)**			**6.592.333,16**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre:				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilita' al 31/12/2020				4.072.727,62
Fondo anticipazioni liquidita'				0,00
Fondo perdite societa' partecipate				0,00
Fondo contezioso				433.732,15
Altri accantonamenti				184.518,97
Totale parte accantonata B)				**4.690.978,74**
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				509.922,66
Vincoli derivanti da trasferimenti				108.472,97
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				2.401,21
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				65.078,73
Totale parte vincolata C)				**685.875,57**
Parte destinata agli investimenti				
Totale destinata agli investimenti D)				**27.044,49**
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)				**1.188.434,36**

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente e' da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	No

Rispetto del patto di stabilita'/ pareggio di bilancio

ANNO	Obiettivo	Obiettivo conseguito	Rispettato
2018	0,00	2.272.000.00	SI
2017	0,00	1.021.629,69	SI
2016	400.000,00	1.444.444,63	SI
2015	-446.363,00	-287.767,00	SI
2014	632.000,00	852.000,00	SI
2013	624.000,00	624.000,00	SI
2012	545.000,00	580.000,00	SI

Nell'annualità 2018 l'ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica, ed in particolare il saldo tra entrate e spese finali di cui all'art. 9 e seguenti della Legge n. 243/2012, così come declinati dall'art. 1 commi 465 e seguenti della Legge n. 232/2016 (legge di bilancio 2017) e dalla Legge n. 205/2017 (legge di bilancio 2018), e successivamente esplicitati con la circolare MEF n. 25 del 03/10/2018, pertanto nell'annualità 2019 non è soggetto ad alcuna sanzione.

Per il 2019 e 2020 la verifica del rispetto degli equilibri va riferito esclusivamente al prospetto degli equilibri di bilancio di cui agli allegati 9 e 10 del DLGS n. 118/2011.

L'Ente ***ha*** conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

- W1 (Risultato di competenza): € 2.692.745,61
- W2* (equilibrio di bilancio): € 1.907.471,17
- W3* (equilibrio complessivo): € 1.896.544,14

per quanto riguarda W2) e W3 (equilibrio complessivo) si ricorda che ai sensi del DM 1.08.2019 per il rendiconto 2020 si tratta di valori **con finalità meramente conoscitive.**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attivitÃ finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		**2.692.745,61**
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	142.828,86
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	642.445,58
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		**1.907.471,17**
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	10.927,03
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**1.896.544,14**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		2.236.037,95
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidita' (H)	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		**2.236.037,95**

Organizzazione e modalita' di gestione dei servizi pubblici locali

Negli ultimi anni la disciplina dei servizi pubblici locali è stata caratterizzata da una spiccata instabilità dell'assetto normativo, più volte modificato, quindi abrogato a seguito

pronuncia referendaria, nuovamente disciplinato, modificato ed integrato, dichiarato incostituzionale e quindi nuovamente disciplinato.
Manca, ancora oggi, una disciplina organica che individui e regolamenti il settore dei servizi pubblici locali, a rilevanza economica e privi di rilevanza economica.
Le funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali rientrano nell'ambito delle funzioni assegnate ai Comuni.
Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 267/2000 "Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze".
Inoltre, ai sensi dell'articolo 112 del D.Lgs. 267/2000 "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali".
Nell’ambito dei servizi pubblici locali, l’art. 42, c. 2, lett. e), del TUEL (come modificato dall’art. 35, c. 12, lett. b, della legge n. 448/2001) attribuisce ai Consigli degli enti locali la competenza ad “organizzare” i pubblici servizi. L’organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito locale costituisce quindi funzione fondamentale dei Comuni e delle città metropolitane che gli stessi sono tenuti obbligatoriamente ad esercitare.
Per servizio di interesse generale si intende un servizio che riguarda la collettività, che è, cioè, volto a soddisfare bisogni generali dei cittadini, che attiene, quindi, a prestazioni considerate necessarie (ossia dirette a realizzare anche “fini sociali”: cfr. art. 112 t.u. 18 agosto 2000, n. 267, di seguito, in breve, TUEL) nei confronti di una indifferenziata generalità di cittadini a prescindere dalle loro particolari condizioni (Corte cost. n. 325/2010).

A livello locale, la nozione di servizio di interesse generale corrisponde a quella di servizio pubblico locale (Corte cost. sent. n. 272/2004 e 325/2010).

Sono pertanto da considerare servizi di interesse generale le attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità, fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche nell’ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l’omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale (art. 2, c. 1, lett. h del T.U. n. 175/2016).

I servizi di interesse generale acquisiscono poi il carattere della “economicità” ove vengano erogati o siano suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato (art. 2, c. 1, lett. i, T.U. n. 175/2016).

La gestione dei servizi pubblici locali, oltre che nelle diverse forme e modalità già previste dalla normativa vigente, può essere anche sviluppata attraverso:

- La Cooperazione tra Enti Locali

Il Comune intende inoltre proseguire e incrementare la cooperazione, già avviata in svariati ambiti, tra altri Comuni ed istituzioni pubbliche finalizzata ad adempiere ai compiti di interesse pubblico (Corte di giustizia europea, sez. III, 13 novembre 2008, n. C-324/07).Va pertanto riconosciuta la possibilità che il Comune concluda accordi diretti per il perseguimento di fini di interesse pubblico (C.d.S., sez. V, 10 settembre 2010, n. 6548).

- Il principio di sussidiarietà

L'art. 118, comma 4 Cost. Enuncia il principio che Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà.

Il principio di sussidiarietà orizzontale comporta che i pubblici poteri, in presenza di un'iniziativa autonoma dei privati, debbano cercare di favorire l'estrinsecarsi dell'attività privata. La norma sembra riferirsi innanzitutto a quelle realtà private sociali, di carattere per lo più aggregativo che presentano un forte radicamento nel territorio in cui svolgono l'attività, che per definizione non hanno una finalità lucrativa (famiglie, associazioni, fondazioni, cooperative, comitati). La sussidiarietà orizzontale riguarda innanzitutto, i fenomeni di cittadinanza societaria intesa come "forme di impegno e di attività, soprattutto nel versante sociale, ma non esclusivamente in quest'ultimo, che sono dislocate (e non possono non esserlo) a livello di soggetti utenti e agenti al medesimo tempo. L'obiettivo del Comune di Valeggio sul Mincio è infatti quello di valorizzare la persona e il contesto sociale a lei più prossimo, nella convinzione che siano questi i protagonisti e i destinatari dell'azione pubblica.

Si ritiene necessario che l'attività privata sia realizzata nel rispetto di alcuni criteri di carattere generale oltre alla realizzazione dell'interesse pubblico:

a) l'accessibilità e universalità delle prestazioni;

b) la trasparenza nell'organizzazione e nel bilancio per assicurare il controllo da parte

dell'amministrazione;

c) l' efficacia ed efficienza (che il prezzo finale del prodotto fornito non sia superiore a quello che avrebbe potuto fornire la p.a. con gestione diretta).

Il principio di sussidiarietà implica pur sempre la possibilità per l'Amministrazione di sostituirsi al privato qualora esso risulti non esercitare adeguatamente l'attività di interesse generale. A questo proposito saranno particolarmente rilevanti i meccanismi e le forme di controllo e vigilanza che l'Amministrazione deve porre in essere al fine di verificare se effettivamente l'attività dei privati siano in grado di assicurare il soddisfacimento dell'interesse generale. Per l'amministrazione, di fronte ad attività di interesse generale svolte da cittadini, diventa dunque prevalente la funzione di coordinamento e quella di controllo

In tal senso il Comune di Valeggio sul Mincio, nell'ambito dei principi enunciati anche con lo Statuto comunale, ha il compito e la finalità di rendere effettiva la "partecipazione di tutti i cittadini alla vita e all'attività del Comune, al fine di assicurare il buon andamento, l'imparzialità e l'aderenza dell'azione amministrativa alle aspettative e ai bisogni della popolazione" e di favorire, nella gestione dei servizi pubblici ogni forma di integrazione e di cooperazione con altri soggetti pubblici o privati.

Visto l'art. 3, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, per il quale "I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali"

Dato atto che le attività di cui sopra devono promuovere l'interesse generale nelle molteplici forme, organizzate o meno, ma comunque dirette a realizzare finalità non meramente egoistiche, bensì di inclusione sociale e di partecipazione per la realizzazioni di utilità collettiva ed in tal senso si avviano operazioni e prestazioni, supportate da attività negoziali e caratterizzate essenzialmente dalla mancanza di un fine di lucro

Riconosciuto peraltro che tali iniziative non possano ricomprendere funzioni amministrative ovvero poteri amministrativi di natura autoritativa, e oltre ad essere sottoposte ad interventi di controllo e di verifica che ne misurino l'efficienza e la capacità di soddisfare le esigenze della collettività, devono tener conto anche di altri principi dell'ordinamento quali imparzialità, buon andamento, legalità e concorrenza

Riconosciuto che le attività di interesse generale possano identificarsi come prestazioni a favore esclusivo della collettività ovvero come interventi di tutela di beni di rilevanza comune, nel rispetto dei principi di adeguatezza, efficacia, efficienza dell'azione amministrativa, e pertanto coincidere, attraverso un motivato provvedimento, con gli interessi pubblici del Comune il quale mantiene in questo senso una ampia discrezionalità di valutazione in merito alle modalità più adeguate ed opportune per garantire e soddisfare gli interessi pubblici coinvolti ed i bisogni della collettività,
si ritiene pertanto che tali indirizzi di gestione dei servizi pubblici locali, nel rispetto della normativa vigente in particolare rivolta ai servizi pubblici di rilevanza economica, possano essere applicabili nei settori sociali, culturali, sportivi, di tutela ambientale e paesaggistica, nel turismo e le sue diverse , nell'educazione e lo studio, nelle manifestazioni ed eventi di promozione del territorio e delle sue peculiarità, nella tutela del patrimonio artistico e culturale.
Nell'ambito di iniziative nei predetti settori, promosse dal Comune ovvero da questi patrocinate o comunque sostenute, si ritiene opportuno che siano ben individuati gli obiettivi e le finalità di interesse pubblico che si intendono raggiungere, con adeguato riscontro dei risultati raggiunti e dei benefici ottenuti per la comunità, una volta realizzata e conclusa l'iniziativa.

Per rendere effettiva tale partecipazione l'Amministrazione Comunale si è dotata di apposito Regolamento che disciplina la collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani ed ha già sottoscritto alcuni patti di collaborazione.

Servizi pubblici a domanda individuale

Nella tabella sotto riportata si evidenziano i servizi pubblici a domanda individuale forniti dal Comune di Valeggio sul Mincio, con i relativi tassi di copertura a consuntivo dell'esercizio 2020, in quanto i dati relativi all'esercizio 2021 non sono ancora disponibili.

RIEPILOGO SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE PREVISIONE ANNO 2022

SERV.	DESCRIZIONE	PERSONALE	ALTRE SPESE	TOT.SPESE	ENTRATE	COPERTURA
1	Casa albergo, alloggi protetti	11.216,00	61.200,00	72.416,00	73.000,00	**100,81%**
2	Servizi di assist.domicil.e mediazione educativa	24.679,00	338.500,00	363.179,00	180.000,00	**49,56%**
3	Colonie e soggiorni stagionali	9.116,74	117.000,00	126.116,74	50.000,00	**39,65%**
4	Corsi extra scolastici	-	190.000,00	190.000,00	108.000,00	**56,84%**
5	Mense scolastiche	68.376,00	584.000,00	652.376,00	550.000,00	**84,31%**
6	Parcheggi custoditi e parchimetri	-	44.000,00	44.000,00	280.000,00	**636,36%**
7	Pesa pubblica	-	1.500,00	1.500,00	3.000,00	**200,00%**
8	Uso locali adibiti a riunioni	-	6.000,00	6.000,00	2.500,00	**41,67%**
9	Illuminazione votiva	-	13.500,00	13.500,00	10.000,00	**74,07%**
10	Celebrazione matrimoni	11.557,00	3.000,00	14.557,00	10.000,00	**68,70%**
		124.944,74	**1.358.700,00**	**1.483.644,74**	**1.266.500,00**	**85,36%**

Organismi partecipati

La definizione del gruppo della amministrazione pubblica è definita come segue:

Ente/ Società	Quota Comune di Valeggio sul Mincio	descrizione	Riferimenti	Classificazione
Morenica S.r.l.	12,61%	Società a capitale interamente pubblico operante secondo il modello in house providing	Art. 11quinquies D. Lgs. 118/2011	Società partecipata
AGS S.p.a.	5%	Società a capitale interamente pubblico operante secondo il modello in house providing	Art. 11quinquies D. Lgs. 118/2011	Società partecipata
Depurazioni Benacensi S.c.r.l.	2,5% (partecipazione indiretta tramite AGS S.p.a.)	Società a capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D. Lgs. 118/2011	Società partecipata
Solori S.p.a.	0,10%	Società a capitale interamente pubblico operante secondo il modello in house providing	Art. 11quinquies D. Lgs. 118/2011	Società partecipata
Fondazione Valeggio Vivisport	55,56%	Fondazione	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale controllato
Consorzio intercomunale soggiorni climatici	3,21%	Consorzio tra enti locali	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
Consorzio di Bacino di Verona Due del quadrilatero	3,704%	Consorzio tra enti locali	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
Consiglio di Bacino di Verona Nord	3,53%	Consorzio tra enti locali	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato
AATO Veronese Consiglio di Bacino Veronese	1,59%	Ente di diritto pubblico	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato

Analisi relativa a risorse ed impieghi

Risorse e impieghi e sostenibilità economica finanziaria attuale

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE e CAPITALE ESERCIZIO 2020

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	351.736,34
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 *di cui per estinzione anticipata di prestiti*	(+)	12.894.680,14 *0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	10.757.398,77
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	174.560,66
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortamento dei mutui e prestiti obbligazionari *di cui per estinzione anticipata di prestiti*	(-)	78.421,10 *0,00*
F2) Fondo anticipazioni di liquidita'	(-)	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		**2.236.037,95**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti *di cui per estinzione anticipata di prestiti*	(+)	0,00 *0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili *di cui per estinzione anticipata di prestiti*	(+)	0,00 *0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		**2.236.037,95**
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		**2.236.037,95**
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**2.236.037,95**

Risultato gestione di competenza

Il risultato di competenza, l'equilibrio di bilancio e quello complessivo

Il risultato della gestione di competenza presenta un **avanzo** di Euro 2.692.745,61.

L'equilibrio di bilancio presenta un saldo pari ad Euro 1.907.471,17, mentre l'equilibrio complessivo presenta un saldo pari ad Euro 1.896.544,14 come di seguito rappresentato:

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	2.692.745,61
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)	142.828,86
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)	642.445,58
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	**1.907.471,17**

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d)Equilibrio di bilancio (+)/(-)	1.907.471,17
e)Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	10.927,03
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	**1.896.544,14**

Il fondo di cassa al 31.12.2021 risultante dal conto del tesoriere corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'ente.

Fondo cassa al 31.12.2021 da conto Tesoriere	€ 8.865.149,12
Fondo cassa al 31.12.2021 da scritture contabile	€ 8.865.149,12

La cassa vincolata al 31.12.2021 ammonta ad euro 152.749,69, come da prospetto del Tesoriere.

Indebitamento

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento per l'anno 2022 disposto dall'art.204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali di incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

ENTRATE DA RENDICONDO 2020	Importi in Euro	%
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I9	7.277.677,12	
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	2.632.929,03	
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	2.983.076,99	
A) TOTALE PRIMI TRE TITOLI ENTRATE RENDICONTO 2020	12.894.680,14	
B) LIVELLO MASSIMO DI SPESA ANNUA AI SENSI DELL'ART. 204 TUEL (10% DI A)	1.289.468,01	
ONERI FINANZIARI PREVISTI NEL 2022	81.200,00	
C) Ammontare complessivo di interessi per mutui, prestiti obbligazionari, apertura di credito e garanzie di cui all'art. 207 del TUEL al 31/12/2019 (1)	*318.428,64	
D) Contributi erariali in c/interessi sui mutui	0,00	
E) Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	
F) Ammontare disponibile per nuovi interessi (F=B-C+D+E)	**889.839,37**	
G) Ammontare oneri finanziari complessivi per indebitamento e garanzie al netto dei contributi esclusi (G=C-D-E)	**889.839,37**	
Incidenza percentuale sul totale dei primi tre titoli delle entrate rendiconto 2020 (G/A)*100		**6,90****

(*) Euro 220.000, per garanzie fideiussorie ed Euro 98.428,64 per la locazione finanziaria
(**) Limite al di sotto della norma di legge

L'indebitamento dell'Ente ha avuto la seguente evoluzione:

Anno	2019	2020	2021
Residuo debito (+)	6.142.342,78	3.067.649,35	2.989.228,25
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	+ 5.827.487,89
Prestiti rimborsati (-)	- 359.493,43	- 78.421,10	- 227.676,06
Estinzioni anticipate (-)	- 2.715.200,00		0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)			0,00
Totale fine anno	**3.067.649,35**	**2.989.228,25**	**8.589.040,08**
Nr. Abitanti al 31/12	15.424	15.758	15.931
Debito medio per abitante	198,89	189,69	538,14

Anno	2019	2020	2021
Oneri finanziari	68.078,37	56.379,31	50.248,34
Quota capitale	3.074.693,43	78.421,10	227.676,06
Totale fine anno	3.142.771,80	134.800,41	277.924,40

L'ente nel 2021 non ha effettuato rinegoziazione di prestiti.

Spese correnti ultimi 2 esercizi

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per macro aggregati, impegnate negli ultimi due esercizi evidenzia:

Macroaggregati		Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	variazione
101	redditi da lavoro dipendente	€ 2.059.558,89	€ 1.944.669,85	-114.889,04
102	imposte e tasse a carico ente	€ 313.527,62	€ 271.377,44	-42.150,18
103	acquisto beni e servizi	€ 7.134.916,47	€ 6.929.967,47	-204.949,00
104	trasferimenti correnti	€ 1.402.941,54	€ 1.452.405,67	49.464,13
105	trasferimenti di tributi			0,00
106	fondi perequativi			0,00
107	interessi passivi	€ 68.078,37	€ 56.379,31	-11.699,06
108	altre spese per redditi di capitale			0,00
109	rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 32.456,05	€ 11.720,03	-20.736,02
110	altre spese correnti	€ 237.412,73	€ 90.877,00	-146.535,73
TOTALE		**€ 11.248.891,67**	**€ 10.757.396,77**	-491.494,90

Personale

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2020 ***rientra*** nei limiti di cui all'art.1, comma 557 e 557 quater della Legge 296/2006.

	Media 2011/2013	
	2008 per enti non soggetti al patto	rendiconto 2020
Spese macroaggregato 101	€ 2.038.216,00	€ 1.944.669,85
Spese macroaggregato 103	€ 24.528,33	
Irap macroaggregato 102	€ 111.479,01	€ 105.284,34
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	**€ 2.174.223,34**	**€ 2.049.954,19**
(-) Componenti escluse (B)	**€ 199.404,97**	€ 503.223,85
(-) Altre componenti escluse:		
di cui rinnovi contrattuali	€ 139.425,99	€ 225.143,93
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	**€ 1.974.818,37**	**€ 1.546.730,34**
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562		

Obiettivi strategici

Linee programmatiche di mandato

La linea guida, il motivo ispiratore di questa nostra iniziativa amministrativa, sarà quella di amministrare il paese in modo partecipativo e trasparente, attraverso il confronto costante con i cittadini, le associazioni, le attività produttive, senza dimenticare che il ruolo fondamentale della politica è quello di assumersi la responsabilità di prendere decisioni.

TERRITORIO, AMBIENTE E URBANISTICA 2
LA SICUREZZA IN COMUNE 3
VIABILITA' 4
FRAZIONI 4
SERVIZI CIMITERIALI: 4
TURISMO 2.0 E SOSTENIBILITA' 5
SPORT 5
CULTURA 5
GEMELLAGGI 6
AGRICOLTURA, COMMERCIO, ARTIGIANATO ED ALTRE ATTIVITA' PRODUTTIVE 6
CAPITALE SOCIALE 6
WELFARE GENERATIVO 7
EDUCATIVO 8
SCUOLA 8
ADOLESCENTI E GIOVANI 9
FAMIGLIA 10
ANZIANI 11
DIVERSAMENTE ABILI 12
PREVENZIONE DIPENDENZE 12

TERRITORIO, AMBIENTE E URBANISTICA

Perché il paesaggio e l'ambiente sono la vera ricchezza di Valeggio.

AGENDA VALEGGIO 2030 PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE

Il presente programma amministrativo prevede l'attuazione di politiche integrate per la crescita "smart" e "green" di Valeggio sul Mincio, con la partecipazione della società civile, per il raggiungimento dei nuovi obiettivi fissati dalla Commissione Europea di riduzione del 40% delle emissioni di CO2 in atmosfera entro il 2030 per limitare l'incremento della temperatura della terra ed accrescere la capacità di adattamento ai cambiamenti climatici già in atto dei territori e delle comunità.
Ci proponiamo di raggiungere questi traguardi attraverso:

- la prosecuzione degli impegni assunti dal comune di Valeggio, riconosciuto quale ente territoriale coordinatore del Patto dei Sindaci;
- l'implementazione delle attività previste a seguito della successiva adesione al "Mayors Adapt" – Patto dei Sindaci per il clima e l'energia

- incubatore: incubatore di impresa per accompagnare i giovani che hanno idee imprenditoriali a usufruire della consulenza di specialisti e imprenditori (Start Up);
- Smart City;
- efficientamento energetico;
- Sistema territorio: patto con i comuni limitrofi per programmare insieme il futuro del territorio.

Urbanistica:

- la cura del nostro territorio, del nostro ambiente e dei nostri cittadini è l'impegno che vogliamo sia prioritario;
- accompagneremo lo sviluppo previsto nel PAT (Piano di Assetto del Territorio) compatibilmente con le prescrizioni previste nella recente legge regionale che limita il consumo di suolo senza penalizzare l'edilizia, ma favorendo una crescita graduale ed equilibrata dell'intero territorio di Valeggio ricorrendo a procedure di variante ammesse dalla recente normativa;
- è per noi prioritario il recupero del patrimonio edilizio esistente privato e di proprietà comunale.
- particolare cura sarà rivolta alla cura degli spazi verdi esistenti nelle zone residenziali come punti importanti di aggregazione e svago per gli abitanti della zona, dotandole di adeguate "aree cani";
- grande attenzione sarà rivolta al tessuto produttivo, permettendo a chi lavora e a chi produce sul nostro territorio di ampliare le proprie strutture o di poterle edificare su nuove aree più adeguate;
-

Recupero ambientale:

- valorizzazione delle zone collinari (es. Monte Mamaor) attraverso la realizzazione di collaborazioni anche con gli enti del Terzo Settore del Territorio, che consenta da un lato la conservazione dell'ambiente unico dei luoghi e dall'altra una fruizione sostenibile, e compatibile ai cittadini e turisti privilegiando l'utilizzo e sviluppo di energie rinnovabili.
- Recupero delle aree attualmente occupate dalle cave dismesse.
- il recupero e la valorizzazione avviene anche attraverso le cosiddette *rural hub*, ossia start-up innovative finalizzate ad innescare meccanismi di ridistribuzione economica sulle attività locali in campo agroalimentare.

Valorizzazione del centro storico.
Il nostro centro storico va rivitalizzato sostenendo le attività commerciali e chi intende recuperare le abitazioni che vi si affacciano, e pertanto ci impegniamo a:

- arricchire l'arredo urbano del centro storico e prevedere un'adeguata programmazione della sua manutenzione, a partire dalla pavimentazione (trascurata per troppi anni);
- incentivare il miglioramento dei plateatici degli esercizi commerciali;
- potenziare la videosorveglianza del centro storico ed il correlativo presidio da parte delle forze dell'ordine;
- posizionare appositi contenitori c.d. *"dog waste stations"* per la raccolta e lo smaltimento delle deiezioni degli animali;
- riqualificazione di Piazza della Repubblica

Carta del verde urbano ex legge n. 10/2013 (in vigore dal 16.02.2013).

Istituzione dell'iniziativa "Adotta una panchina":

- iniziativa volta alla riqualificazione dell'intero territorio comunale;
- assegnazione ad ogni panchina di un significato diverso

Potenziamento del settore Opere Pubbliche del Comune:

- valutando, tra le altre cose, la possibilità di istituire una Commissione multidisciplinare di supporto;

Impegno al miglioramento dei servizi resi dagli uffici comunali agli abitanti in un'ottica di rispetto delle tempistiche previste dalle normative vigenti, e di soddisfazione delle esigenze dei cittadini.

Villa Zamboni:
NO alla vendita di Villa Zamboni, bene di tutti i Valeggiani:

- impegno a ricercare, anche col contributo ed il coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni del territorio, dei contributi/incentivi per poter procedere alla ristrutturazione architettonica dell'immobile, e alla sua conseguente gestione, valorizzazione e promozione, per attività culturali e non legate al territorio. A tal fine è stato stipulato con l'Associazione La Quarta Luna e la MAG di Verona apposito patto di sussidiarietà della durata di due anni, il cui provvedimento è stato approvato nel Consiglio Comunale del 6 Agosto 2020, con il quale vengono disciplinati i rapporti tra Comune e Associazioni proponenti relativi alla cura e la rigenerazione della Villa attraverso la sua messa in sicurezza e la realizzazione dei primi interventi necessari al recupero e alla conseguente fruizione.
- Si avvierà la realizzazione dell'intervento di recupero della copertura, e si creeranno tutte le condizioni per poter programmare interventi di restauro dell'edificio della Villa e del suo giardino, sostenibili attraverso il recupero anche di finanziamenti a fondo perduto.

Ecologia:

- Valutazione dell'attivazione del Metodo normalizzato di raccolta dei rifiuti compatibilmente con in nuovo piano d'ambito predisposto dal consiglio di Bacino VR Nord;
- Controllo degli insetti dannosi attraverso il nuovo Regolamento per l'utilizzo dei prodotti fitosanitari;
- Individuazione di aree per l'installazione di colonnine di ricarica "e-station" per le auto elettriche;
- Implementazione dei distributori acqua anche nelle frazioni;
- Controllo del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti con l'implementazione del sistema di videosorveglianza nelle zone più a rischio e l'ausilio di vigile ecologico.
- Sensibilizzazione al riciclo con la promozione di attività a tema proseguendo la collaborazione con le scuole nell'attività di educazione ambientale.
- Sensibilizzazione alle tematiche ambientali della cittadinanza con banchetti informativi durante eventi/manifestazioni/mercato settimanale
- Riqualificazione ecocentri con sistemi di controllo accessi.
- Istituzione della Consulta per l'Ambiente.

Discarica:

NO deciso alla realizzazione di qualunque altro impianto di smaltimento nel territorio di Valeggio.

LA SICUREZZA IN COMUNE

Mantenimento del numero di ufficiali e Agenti del Comando di Polizia Locale.

Controllo di vicinato:
- potenziamento di questo strumento di prevenzione;
- rafforzamento della partecipazione civica.

Progetto sicurezza in alcune sere/notti.

VIABILITÀ

Studio complessivo della viabilità su tutto il territorio valeggiano (compreso le frazioni):
- collegamento dalla regionale 249 con la strada provinciale per Monzambano e verifica della fattibilità della realizzazione di un nuovo ponte sul Mincio, il tutto nel massimo rispetto dell'ambiente;
- collegamento/direttrice dalla stazione di Borghetto a località "Cogolo".
- Sistemazione viabilità centro storico con mutazione senso di marcia (via Murari e via Marconi). Rifacimento parziale pavimentazione.

Introduzione, anche in via sperimentale, di modifiche della viabilità, laddove necessario, per consentire una migliore fluidità della circolazione stradale.

FRAZIONI

Salionze/Camalavicina:
- ampliamento del cimitero;
- completamento del marciapiede tra il cimitero e Camalavicina;
- miglioramento dell'arredo urbano;
- adeguato studio del traffico;
- completamento e miglioramento dell'illuminazione pubblica;
- manutenzione dei marciapiedi;
- riqualificazione dell'edificio ex scuole elementari e antistante parcheggio;

Vanoni Remelli:
- sistemazione dell'ex scuola di Vanoni Remelli e assegnazione della gestione ai cittadini);
- realizzazione di una pista ciclabile di collegamento con il capoluogo;
- miglioramento dell'arredo urbano;
- realizzazione di una pensilina a servizio dell'autobus scolastico;

Santa Lucia ai Monti:

- ampliamento dei posti auto pubblici
- Miglioramento dell'arredo urbano;
- completamento della rete fognaria;
- maggiore fruibilità delle strutture sportivo/ricreative da parte dei residenti;
- Allargamento Ponte Montesel/via Cava

Borghetto:

- riqualificazione e riorganizzazione della viabilità;
- regolamentazione delle manifestazioni nel centro abitato e presso le ex Colonie Elioterapiche;
- miglioramento dell'arredo urbano;
- collaborazione con l'associazione Save The Bridge;
- riorganizzazione dell'isola ecologica.

Foroni:

- Miglioramento dell'arredo urbano e possibile realizzazione di una piazzetta.

Fontanello – Fornello:

- miglioramento dell'arredo urbano;
- allargamento della strada di accesso alla frazione Fornello.

SERVIZI CIMITERIALI:

- dotare ogni cimitero di aree per le celle da destinare alla tumulazione delle urne cinerarie;
- collocare un totem informativo all'entrata del cimitero del capoluogo.

TURISMO 2.0 E SOSTENIBILITÀ

Il turismo al servizio del paese e non il paese al servizio del Turismo.
Per un turismo di qualità e non di quantità, un progetto turistico organico compatibile con la vita quotidiana dei valeggiani anche individuando nuovi spazi per parcheggi.

Manifestazioni:

- valorizzazione dei tradizionali eventi di alto livello;
- individuazione di spazi alternativi a Piazza Carlo Alberto;
- Potenziamento dell'ufficio Pro Loco di Valeggio,
- Potenziamento del cicloturismo:
  - attraverso collegamenti con i maggiori poli attrattori di Valeggio;
  - mediante mappatura di tutti i percorsi;
  - attraverso il sostegno delle attività promosse dalla rete dei 5 comuni dell'Osservatorio del paesaggio delle Colline Moreniche e dell'Entroterra Gardesano";
  - con la realizzazione di un circuito virtuoso che colleghi i principali centri di interesse turistico del nostro territorio;

Istituzione di servizi navetta dai parcheggi di Valeggio:

- con collocamento di *"bike stations"*

Individuazione di giovani volontari da inserire come guide turistiche

Dotazione di audio guide e creazione di applicazioni per la divulgazione delle attrazioni culturali/storiche/artistiche del territorio

Valorizzazione ed implementazione delle attività svolte all'interno del Castello Scaligero migliorandone l'accessibilità.

Prosecuzione del progetto, già adottato, di valorizzazione del territorio di Valeggio “ 7 su 7”

SPORT

Riorganizzazione degli spazi del Palazzetto per permettere lo svolgimento di più attività sportive contemporaneamente, il tutto compatibilmente con le vigenti disposizioni sul contenimento dell’emergenza sanitaria da Coronavirus.
Ricerca di nuovi spazi comuni per le altre attività sportive che oggi si sentono penalizzate.
Coinvolgimento attivo dei Presidenti delle varie società sportive.
Ricontrattare, con la Provincia di Verona, il completamento del progetto originario di realizzazione della palestra presso l’Istituto Alberghiero Carnacina.
Riqualificazione del ruolo della Fondazione Valeggio Vivi Sport, anche procedendo se del caso con le necessarie modifiche statutarie.
Al termine della proroga dell’attuale concessione al 30/6/2022, verrà approvata una nuova concessione con la Fondazione Valeggio Vivi Sport e nel corso dei primi mesi dell’anno 2022 verrà svolta una procedura ad evidenza pubblica per la gestione dei campi da calcio del capoluogo, che verranno quindi sganciati dalla gestione da parte della Fondazione.

CULTURA

- Sostenere il protagonismo giovanile.
- Programmazione condivisa delle varie manifestazioni culturali.
- Creazione di eventi culturali e di carattere musicale.
- Manifestazioni o giornate a tema legate ai personaggi della nostra storia locale.
- Promozione di eventi dedicati al cabaret ed alla comicità dal vivo.
- Progetto di costituzione della Banda Cittadina.
- Esposizioni d’arte nelle sue molteplici forme.
- Creazione del c.d. Percorso dell’Amore
- Collaborazione anche con altri Comuni per la valorizzazione delle attività storico-culturali

GEMELLAGGI
Sostenere e Potenziare i gemellaggi. Siamo orientati ad aprire nuovi orizzonti e sodalizi con centri turistici come Francia, Spagna e Slovenia.

AGRICOLTURA, COMMERCIO, ARTIGIANATO ED ALTRE ATTIVITÀ PRODUTTIVE
Sostegno al mondo agricolo nell’attuale momento di crisi;
Sensibilizzazione della popolazione scolastica all’utilizzo dei prodotti ortofrutticoli stagionali;
Progetto “Agricoltura Urbana”, dagli orti spontanei all’Agricivismo per la riqualificazione del paesaggio perturbano;
Maggiore attenzione alle realtà commerciali e artigianali.

CAPITALE SOCIALE

Le persone, le famiglie, le realtà produttive e commerciali, il lavoro, le relazioni, le associazioni, le tradizioni, le radici, l'identità costituiscono il CAPITALE SOCIALE di una comunità da preservare e valorizzare come un bene di e per tutti.
Vogliamo continuare a sviluppare politiche che vedono la persona, la famiglia, l'associazionismo, l'operosità, il lavoro e la solidarietà al centro dell'azione.

Associazionismo e volontariato
Un'attenzione particolare vogliamo continuare a riservarla a tutte le associazioni di volontariato che operano sul nostro territorio comunale.

Crediamo che:
- sia indispensabile continuare l'opera di coordinamento e collaborazione tra le associazioni riunite nella consulta permanente per il Volontariato;
- sia giunto il momento di completare Palazzo Guarienti anche per realizzare la "Cittadella del volontariato" dove ospitare in spazi e sedi idonee le varie associazioni;
- sia necessario stipulare apposite convenzioni per dare stabilità alle collaborazioni con quelle organizzazioni di volontariato che garantiscono sul territorio servizi di interesse generale e di pubblica utilità, anche in riferimento a quanto previsto dal nuovo codice del terzo settore.

Protezione Civile
Ci impegneremo per rendere completamente operative le 3 squadre specialistiche già in servizio sul territorio: squadra Segreteria, Nucleo Bonifica Ambientale, Squadra Salvamento Alluvionale Fluviale.

Albo volontari
Sul già costituito Albo dei volontari del Comune come modalità organizzata dove i cittadini possono mettere a disposizione del tempo e delle competenze a favore del paese.

Palio e feste di quartiere
Promuovere e sostenere le feste/cene spontanee tra gli abitanti di una zona o un quartiere e riproporre il "Palio delle contrade".

WELFARE GENERATIVO

Il contesto sociale ed economico attuale è caratterizzato da fenomeni di grande portata: l'invecchiamento della popolazione, la crisi sempre strisciante, il progressivo taglio dei trasferimenti e contributi dallo Stato e dalle Regioni, le trasformazioni della famiglia e nei rapporti tra i generi.

D a zero a 99 anni
Medicina Integrata, medici, pediatri e farmacie

Continueremo a sviluppare tutte le sinergie e collaborazioni possibili con i Medici di medicina generale, i pediatri di base e le farmacie per un'azione efficace di

prevenzione ed educazione alla salute e al benessere. Sostegno al medico a Salionze.

Associazioni, gruppi e cooperative

Sosterremo tutte le realtà che operano nel sociale nel nostro territorio e per il nostro territorio, quelle esistenti e quelle che dovessero nascere. Dalla Onlus Stefano Toffoli, alla Cooperativa Spazio11, dalla Fondazione Historie di Vanoni Remelli alle Caritas parrocchiali, dall'Unitalsi a tutte le altre associazioni.

Strutture

Valorizzeremo le strutture esistenti nel Comune per soccorrere e sostenere le persone anziane, con disagio o in difficoltà (casa Albergo, Alloggi Protetti, Alloggi Ater, ecc.
Vogliamo continuare a sostenere e promuovere il servizio di Trasporto Sociale che la Onlus Toffoli ha sviluppato sul territorio.
Vogliamo rilanciare il servizio della Onlus Toffoli per il ritiro e la consegna a domicilio delle ricette mediche e sostenere la prenotazione telefonica/online delle viste e degli esami medici.

Segretariato Sociale

Dedicheremo particolari attenzioni perché la figura dell'Assistente Sociale sia percepita e utilizzata dai cittadini come segretariato sociale, cioè un'esperta a disposizione per avere tutte le informazioni di natura sociale.

Comunità in Rete

Vogliamo che sia una comunità a farsi carico delle situazioni di difficoltà e marginalità, il passaggio da una cultura del bisogno, incapacità ed assistenza, ad una cultura delle possibilità, di riconoscimento delle competenze e delle risorse sia delle persone sia della comunità.

Consulta Socio Educativa

Valorizzazione della Consulta dei servizi Socio Educativi

Problema casa

Continueremo a sostenere i "Contratti a canoni convenzionati".
Sosterremo (anche economicamente) i progetti di collaborazione (in "Rete") gestiti dalle associazioni che operano sul territorio, specie nell'ambito sociale.

Co-Housing: coabitare

Immigrazione

Nel nostro Comune è rilevata una presenza di persone immigrate con una presenza significativa di cittadini rumeni molto attivi e integrati.
Vogliamo favorire la convivenza pacifica di tutti i cittadini con regolare residenza: ciascuno ha diritto di accedere agli stessi servizi, alle stesse opportunità e alle stesse informazioni.

Consulta per la coesione

EDUCATIVO

Tutti insieme, come in una grande orchestra, possiamo contribuire a crescere le nuove generazioni per questo riteniamo tra i compiti principali che ci diamo come Amministrazione quello di favorire ogni azione e sinergia insieme.

FAMIGLIA, GENITORI, EDUCATORI

Vogliamo continuare nelle proposte, nelle attività, nelle politiche sviluppate in questi anni che hanno visto crescere e consolidarsi il “Servizio Educativo del Comune”.

Genitori che avventura!!

Cercheremo di sostenere con iniziative adeguate i genitori nel loro compito educativo coinvolgendo tutte le realtà del territori: scuole, parrocchia, asili nido, società sportive ecc.

Adozioni e affido

Continueremo a sostenere il gruppo Famiglie Adottive attivo da alcuni anni in collaborazione con la parrocchia di Valeggio e ci impegneremo insieme per sensibilizzare tutte le famiglie all’affido e all’adozione.

Famiglie ricostituite o allargate

Un particolare riguardo sarà dedicato alla famiglia ricostituita o allargata (divorziati, separati, convivenze) soprattutto nelle eventuali problematicità nella crescita dei figli.

Educazione all’alimentazione

Pur crescendo la sensibilità non possiamo dire che cresca la conoscenza e l’abitudine alla corretta alimentazione.
Per questo vogliamo promuovere iniziative di sensibilizzazione e sostenere il lavoro del Gruppo Mensa attivo con genitori, insegnanti e Centro Cottura Comunale

Musica, teatro, danza

Continueremo a sostenere il CEA (Centro Educazione Artistica), promuoveremo il teatro nelle scuole e i corsi di teatro dai bambini piccoli fino agli adolescenti e giovani.
Continueremo anche a sostenere la danza e le scuole di danza del territorio.
Continueremo a sostenere il Festival del Teatro che vede Valeggio meta conclusiva dei corsi teatrali che si svolgono nelle scuole della provincia.

Valorizzazione impegno

Cercheremo di incrementare, sviluppare e far conoscere ogni forma di premio e riconoscimento verso studenti meritevoli che possono essere di esempio

SCUOLA

Vogliamo continuare a sviluppare i rapporti di feconda collaborazione con l'Istituto Comprensivo Scolastico e con la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale.

Servizi Scolastici

Vogliamo a sostenere con i servizi necessari (mensa, scuolabus, spazi, ecc.) le scelte didattiche della scuola (settimana corta, tempo pieno, tempo prolungato, ecc.).

Orientamento scolastico

Svilupperemo le collaborazioni tra Servizio Educativo/Scuole/Imprese per aiutare gli studenti nell'orientamento alla scelta scolastica al termine della terza Media.

Scuola Infanzia parrocchiale

Continueremo a sostenere in ogni maniera, anche economicamente, la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale riconoscendo l'importante ruolo educativo che svolge favorendo la rete e le sinergie con le altre scuole del territorio.

Nuova struttura scolastica

In conformità all'obiettivo di mandato ci sarà da realizzare per gradi una scuola moderna ecocompatibile, possibilmente in adiacenza all'attuale scuola secondaria di I° Jacopo Foroni, all'interno di un Campus Integrato Didattico-Sportivo-Educativo dove i ragazzi possano eventualmente rimanere accuditi tutta la giornata, è stato acquisito nel corso dell'anno 2021 il terreno dall'ASL9 Scaligera e sono stati appaltati i lavori di realizzazione del nuovo edificio, pensato con spazi laboratorio ed un'area esterna verde che possa essere luogo per il tempo libero ma anche per attività didattica. Si prevede l'inizio dei lavori per la fine dell'anno 2021, inizi 2022.

Consiglio Comunale dei Ragazzi

Vogliamo coinvolgere i ragazzi nel governo del territorio con la costituzione del Consiglio Comunale dei Ragazzi che oltre al percorso partecipativo nelle elezioni vedrà gli eletti valorizzati nelle scelte dell'Amministrazione Comunale.

ADOLESCENTI E GIOVANI

I giovani per noi sono una risorsa, una scommessa, un nuovo punto di svolta.
Vogliamo investire risorse e iniziative a favore delle fasce adolescenziali e giovanili in stretta sinergia e collaborazione con tutte le realtà del territorio. Continueremo a sostenere le molteplici attività rivolte a ai bambini della scuola primaria e ai ragazzi dagli 11 ai 18 anni.

Carta Giovani

Vogliamo continuare a promuovere la “Carta Giovani” intercomunale (promossa insieme ad altri 15 Comune vicini).

CENTRO FAMIGLIE/SPAZIO 99

Vogliamo mantenere e sviluppare il progetto offerto per bambini, genitori, ragazzi, adolescenti e giovani

Skatepark

Realizzazione di un nuovo “Skate park” come punto di aggregazione e sano divertimento per i ragazzi.

Luoghi di divertimento

Vogliamo favorire e collaborare all’apertura di alcuni luoghi di divertimento protetto e controllato rivolti in particolare alla fascia degli adolescenti (paninoteca, discoteca, ecc.)

Festival delle idee

Realizzazione di un “Festival delle idee” come vetrina per i gruppi giovanili su diverse tematiche che vedono i giovani protagonisti e interessati.

Adolescenti in difficoltà

Interventi educativi e di riorientamento di vita nei confronti di adolescenti in situazione di difficoltà.

FAMIGLIA

Riteniamo la famiglia la risorsa vitale per la società, pilastro fondamentale su cui poggia la comunità.

BAMBINI e RAGAZZI

Spazi Famiglia

Vogliamo continuare a sostenere e moltiplicare gli spazi e i servizi rivolti ai giovani genitori, sia a Valeggio che nelle frazioni

Festa Nuovi Nati e Carta Servizi Infanzia

Pannolini e altri ausili lavabili

Continueremo a sostenere l’uso di pannolini e altri ausili lavabili concedendo un contributo all’acquisto da parte delle famiglie.

Asili nido e Nidi in Famiglia

Continueremo a sostenere gli Asili Nido Comunali, i Nidi in famiglia e le Taggesmutter

Macramè

Sportello di Consulenza psicologia “Macramè” per famiglie, genitori e figli.

SOSTEGNO GENITORIALE

Servizio Mediazione Educativa

Legami in rete

Sosterremo il progetto “Legami in rete” che prevede la promozione e la creazione, insieme con l’Ulss 22, di un sistema organizzato di reti di famiglie.

Fattore Famiglia

Bando Famiglie

Vogliamo proporre un bando annuale per sostenere progetti realizzati dalle famiglie a favore delle famiglie, per promuovere pratiche di cittadinanza attiva e relazioni di mutuo aiuto.

Guida ai servizi

Vogliamo realizzare una guida specifica e completa per informare tutti i cittadini da 0 a 99 anni dei contributi e servizi erogati dal nostro comune, regione, Stato.

Fidanzati e giovani coppie

Vogliamo continuare e possibilmente ampliare le proposte di incontri per fidanzati che si vogliono preparare al matrimonio, giovani coppie che ricercano un sostegno nelle dinamiche quotidiane di relazione.

Anniversari di matrimonio

Vogliamo promuovere il valore del Matrimonio, continueremo a proporre la Festa degli anniversari di matrimonio che da qualche anno viene proposta e dove vengono festeggiate le coppie che celebrano 40, 50 e 60 anni di matrimonio.

ISTITUZIONE DELLA CONSULTA PER I GIOVANI

La consulta si occuperà (tra le altre cose) della:

- digitalizzazione;
- spazi per i giovani;
- eventi culturali/manifestazioni;
- ambiente.

ANZIANI

La nostra azione sarà rivolta a favorire i momenti di agio e di vita attiva degli anziani e di supportare gli stessi e le famiglie quando la salute comincia a mancare. Altrettanto importante ci sembra l'obiettivo di recuperare il ruolo sociale dell'anziano visto come risorsa e come valore da ricollocare culturalmente e socialmente al centro e non ai margini della società.

Coordinatore attività adulti e anziani

Vogliamo continuare a mantenere la figura del Coordinatore professionale per adulti anziani con lo scopo di sostenere le associazioni/gruppi e promuove iniziative rivolte agli adulti e anziani. Vogliamo sostenere il progetto "IL FILÒ" per rispondere ai bisogni della popolazione anziana, al fine di migliorarne la qualità di vita.

Valeggio Cammina

Vogliamo continuare a sostenere e sviluppare il progetto "Valeggio Cammina" che propone ad adulti e anziani due volte la settimana dei percorsi attivi a piede con l'ausilio di volontari e il supporto di esperti.

Caffè tematici

Vogliamo continuare e implementare la proposta dei "Caffè tematici", presso la sede dell'Aslipeva.

Orti comunali

Vorremmo proporre il progetto "Orti comunali" per offrire agli anziani e pensionati opportunità nuove di ritrovo, sfruttando le loro capacità manuali e i loro interessi.

ANZIANI E PERSONE FRAGILI

Una CITTA' AMICA delle persone fragili
Vorremmo rendere Valeggio una "Città amica" delle persone fragili, dove si rispetta il dolore, si combatte la solitudine, si valorizza la generosità, si costruisce la cura.

Progetto Sollievo Alzheimer
Vogliamo sostenere con convinzione il Progetto Sollievo Alzheimer realizzato insieme tra Servizi Sociali del Comune, volontari della Onlus G. Toffoli e l'Ulss9 per dare sollievo e sostegno ai malati di alzheimer e i loro familiari.

Assistenza domiciliare e pasti a domicilio
Continueremo a promuovere e sostenere tutti i servizi che mantengono l'anziano in autonomia e gli consentono di vivere nel proprio domicilio e nella propria comunità/contesto sociale il più a lungo possibile.

Centro Servizi Anziani
L'attuale Casa di riposo non è più adeguata agli standard moderni. Abbiamo quindi bisogno di un nuovo Centro Servizi Anziani che veda insieme casa di riposo, centro diurno e servizi socio assistenziali per rispondere in maniera adeguata ai nostri anziani non autosufficienti.
Il nuovo Centro Servizi dovrà prevedere anche la gestione in sinergia di Alloggi Protetti, Housing sociale per anziani autosufficienti.

Sportello Lavoro&Badanti
Vogliamo sviluppare il servizio che lo Sportello Lavoro compie a favore di famiglie con anziani in cerca di un assistente personale (badanti) e di persone disponibili a questo lavoro.

DIVERSAMENTE ABILI

Al centro dell'azione è posta l'attenzione alla persona disabile e alla sua famiglia, l'impegno ad offrire servizi e aiuto, nonché favorire ogni azione di inserimento.

Diversamente biblioteca

Sostegno e implementazione del progetto "Diversamente biblioteca" attivo da alcuni anni grazie ad alcuni volontari.

SCeF Stasera Ceno Fuori

Continuare con il progetto "SCeF Stasera Ceno Fuori"

Benessere Genitori

Vogliamo promuovere iniziative e attività che favoriscano in ogni modo l'integrazione e il sostegno ai genitori:

- promuovere l'integrazione dei disabili nelle realtà aggregative del territorio;
- proseguire nel progetto di graduale abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici pubblici;
- favorire l'attivazione, di concerto con le associazioni di categoria, del progetto "Negozio amico" (grazie a piccole pedane per favorire l'accesso dei disabili ai negozi e non solo);
- introduzione di mirati supporti alle famiglie in modo da aiutare concretamente sia i diversamente abili, sia i loro parenti che li assistono quotidianamente.

PREVENZIONE DIPENDENZE

Intendiamo continuare nell'azione di prevenzione delle dipendenze (alcol, fumo, droga, gioco) e ostacolare la diffusione di ogni sostanza stupefacente, l'abuso di alcol e le dipendenze da gioco (ludopatia) soprattutto tra i giovani:

- promuovendo informazione;
- incrementando i controlli collaborando con le forze dell'ordine;
- monitorando costantemente la situazione in modo da prendere le dovute iniziative in concerto con gli enti a ciò preposti;
- promuovendo e sostenendo i gruppi di Auto Muto Aiuto (es. alcolisti), favorendo la nascita di un gruppo specifico per le dipendenze da gioco;
- promuoveremo una formazione dei giovani verso i giovani (peer education).

Distribuzione delle linee programmatiche di mandato per obiettivi strategici

Come prevede il “principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, le linee programmatiche di mandato devono essere declinate per le missioni di bilancio, che diventano veri e propri obiettivi strategici”
Elenco Missioni e Obiettivi Strategici

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza
4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Le missioni 20,50,60,99 sono missioni di natura strettamente finanziaria.

Nel seguente prospetto si evidenzia la distribuzione delle linee programmatiche di mandato in base alle missioni.

		ANNUALITA’ SVILUPPO OBIETTIVI				
	OBIETTIVI STRATEGICI	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
1	TERRITORIO, AMBIENTE E URBANISTICA					
2	LA SICUREZZA IN COMUNE					
3	VIABILITA’					
4	FRAZIONI					
5	SERVIZI CIMITERIALI					
6	TURISMO 2.0 E SOSTENIBILITA’					
7	SPORT					
8	CULTURA					
9	GEMELLAGGI					
10	AGRICOLTURA, COMMERCIO, ARTIGIANATO ED ALTRE ATTIVITA’ PRODUTTIVE					
11	CAPITALE SOCIALE					
12	WELFARE GENERATIVO					
13	EDUCATIVO					
14	SCUOLA					
15	ADOLESCENTI E GIOVANI					
16	FAMIGLIA					
17	ANZIANI					
18	DIVERSAMENTE ABILI					

Individuazione obiettivi strategici dell'ente

01 Servizi istituzionali e generali e di gestione
Rientrano nella finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale.
A tale scopo nell'ottica di sviluppare e migliorare le attività di informazione e comunicazione istituzionale sia con i mezzi di informazione di massa che con i cittadini, tenuto conto della posizione e del ruolo assunto dal Comune di Valeggio sul Mincio in ambito provinciale e non solo, specialmente in ambito turistico – culturale, negli ultimi anni, l'Amministrazione Comunale ha istituito l'Ufficio Stampa nell'ambito dell'Area Amministrativa Affari Generali – Settore Affari Generali – U.O. Servizi di Comunicazione, al quale è assegnato un soggetto esterno, libero professionista, iscritto all'Albo dei Giornalisti, individuato dal Sindaco, previa procedura ad evidenza pubblica, con contratto di lavoro autonomo.

Gestione dell'attività di competenza, innovazione e modernizzazione tecnologica, trattamento giuridico ed economico del personale, assetto organizzativo dell'Ente, assistenza agli Organi Istituzionali per l'espletamento delle proprie attività, gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'ente, attuazione del programma triennale delle opere pubbliche e del programma biennale per l'acquisizione delle forniture e dei servizi.

Valutazione della situazione del Comune nei confronti degli adempimenti derivanti dalle normative in materia di informatizzazione e digitalizzazione dell'amministrazione nella gestione documentale, nella sicurezza informatica e nella tutela della riservatezza dei dati, anche attraverso supporto esterno nei compiti previsti per il Responsabile della Transizione digitale
A seguito dell'affidamento della gestione del nuovo sito internet del Comune, unitamente al consolidamento ed ampliamento della correlata applicazione APP Municipium e del collegamento diretto al programma di gestione delle sanzioni del Codice della strada, si intende rendere più efficiente ed immediato il flusso di informazioni e dei servizi per i cittadini ed utenti.
Anche la gestione della pagina Facebook, come sistema di relazione e di informazione con i cittadini ed imprese, sarà confermata e verrà gestita nell'ambito dell'Ufficio Stampa.
Pertanto l'obiettivo sarà una maggiore qualità di gestione del sito web istituzionale, unitamente alla partecipazione, accessibilità e comunicazione.

Revisione ed aggiornamento del Piano di prevenzione anticorruzione, e del Programma triennale Trasparenza Amministrativa in conformità alla disciplina vigente, pianificazione della formazione obbligatoria anche in correlazione con altri Comuni.
Conferma e piena applicazione della disciplina sulle incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi dei dipendenti del Comune sulla base dell'art. 98 della Costituzione che sancisce il principio dell'esclusività del rapporto di pubblico impiego, finalizzato a garantire la massima imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa. Questo per promuovere all'interno dell'Amministrazione la trasparenza e soprattutto l'insussistenza di conflitti di interesse anche potenziali e per evitare rischi di corruzione.
Nel corso dell'anno 2022 si darà attuazione al PIAO (Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione) previsto dal D.L. 80/2021 convertito in L. 113/2021, che comprenderà tutta una serie di pianificazioni in precedenza approvati separatamente e che confluiranno in un documento unico integrato a livello organizzativo delle strutture

burocratiche comunali. La prima scadenza è il 31/01/2022 salvo proroghe collegate all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024.

Sempre nelle prossime annualità si dovrà dare attuazione alle discipline previste dal DL 80/2021 in tema di smart working e nuovo ordinamento professionale oltre al superamento dei limiti al trattamento accessorio (Dlgs. 75/2017 – Decreto Madia) alla luce del rinnovo del contratto di lavoro Funzioni Locali in corso di stipula da parte dell'ARAN e delle OO.SS. ammesse alla contrattazione nazionale.

Applicazione ed eventuale aggiornamento del nuovo regolamento di accesso agli atti ed alle informazioni detenuti dal Comune, con disciplina dell'accesso civico, generalizzato e documentale ai sensi dei principi della legge n. 241/90, del D.lgs n. 33/2013 e del testo Unico Enti locali (art. 10) con relativa modulistica e, da ultimo, del Decreto "Semplificazione" del 16/6/2020.

Applicazione ed eventuale aggiornamento del regolamento comunale di protezione dei dati personali adottato in conformità al regolamento UE 679/2016, nel rispetto delle finalità previste, tenuto conto della nomina e delle funzioni proprie del Responsabile della protezione dei dati (DPO). Formazione obbligatoria e dotazione di apposito software, anche in collaborazione con altri Comuni, per la gestione informatica del sistema di regolazione del trattamento dati tenuto conto ed in correlazione con le funzioni ed attività previste per la transizione digitale per le quali si intende confermato il supporto esterno in coordinamento anche con altri Comuni.

Sarà valutata di concerto con i Sindaci dei Comuni aderenti alla CUC la conferma o lo scioglimento della convenzione per la per gestione associata della Centrale Unica di Committenza Custoza Garda Tione (CUC), stipulata tra i Comuni di Valeggio sul Mincio, Sona, Sommacampagna, Castelnuovo del Garda, Bardolino, Povegliano e San Pietro in Cariano in data 1/3/2019, e in scadenza il 28/2/2022, tenuto conto che la sospensione dell'efficacia della centralizzazione degli acquisti disposta con il c.d. Decreto "Sblocca cantieri" fino al 31 Dicembre 2021 è stata ulteriormente prorogata fino al 30 Giugno 2023 dagli art. 51 e 52 del dl 77/2021.

Valutazione di una modifica ed aggiornamento del sistema di valutazione del personale che consenta performance e valutazioni più mirate ed efficaci, anche a mezzo dell'apporto del nuovo Nucleo di Valutazione e del nuovo contratto di lavoro

Adottare un sistema di formazione del personale, anche in collaborazione con altri Comuni, che possa soddisfare sia l'aggiornamento professionale che la valorizzazione del lavoro di gruppo, e la crescita attraverso diverse esperienze e modalità dirette

Revisione del regolamento incentivi tecnici, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 191 del 27/09/2018, in linea con la nuova normativa e con aggiornamento ed integrazione anche della incentivazione per l'attività della CUC.

Conclusione del progetto di efficientamento e miglioramento qualitativo dei servizi comunali anche finalizzato alla certificazione ISO, valutazione dell'esito e dei risultati attesi

Proseguimento dell'attività del CUG (Comitato Unico di Garanzia) finalizzato al monitoraggio ed alla proposta migliorativa del benessere organizzativo cui associare anche il supporto esterno di uno psicologo del lavoro

Revisione ovvero riconferma e valorizzazione delle convenzioni in essere, ovvero nuovi accordi convenzionali, con organismi ed associazioni del territorio, o comunque di rilevante interesse per il territorio, in ambito sociale, turistico, culturale, sportivo e delle tecnologie innovative ed energetiche, anche tenuto conto del nuovo Statuto della Fondazione Valeggio Vivi Sport e degli obiettivi ed indirizzi ivi contenuti di notevole valore sociale ed etico, oltre a quelli di miglioramento delle opportunità di servizi ai cittadini e praticanti

Miglioramento dei servizi cimiteriali con affidamento anche a soggetti esterni di lavori e di ulteriori servizi anche innovativi ai cittadini, per un miglioramento della funzionalità dei servizi in argomento. Verifica e revisione degli atti amministrativi e di concessione con digitalizzazione dei documenti e creazione di banca dati idonea.

Gestione adeguata dei parcheggi in convenzione con le diverse proprietà private, finalizzata al miglior servizio da offrire ai cittadini ed utenti ed agli impegni reciproci tra Comune e gestori. Valutazione eventuale esproprio di aree di particolare interesse collettivo in alternativa o qualora non sia possibile un accordo convenzionale, riferite a situazioni che richiedono la necessità di parcheggio agli utenti o turisti.

Mantenimento e implementazione delle forme di gestione dei crediti comunali e della riscossione coattiva.

Valutazione ed approfondimento di una raccolta e trattamento delle opportunità di finanziamento da intercettare nell'ambito delle azioni ed interventi di risparmio e contenimento dei costi e di efficientamento nel settore energetico ed ambientale, attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro, anche con altri Enti e con collaborazioni esterne.

Riconferma della gestione esternalizzata di ulteriori servizi, valutazione ed approfondimento dei servizi attualmente gestiti in economia, nell'ambito del patrimonio e delle manutenzioni, dei servizi amministrativi e di contabilità, del turismo, che rispondano a criteri di economicità, efficienza ed economicità

Valorizzazione di progetti ed iniziative nel campo della legalità e della prevenzione della corruzione anche attraverso l’adesione ad associazioni od organismi accreditati

Valorizzazione e promozione di forme e sistemi di razionalizzazione della spesa, con sistemi premianti qualora si concretizzino in risultati effettivi e significativi.

Studio e implementazione di un sistema di contributi/sgravi sull'imposizione tributaria, urbanistica comunale per creare un sistema di rivitalizzazione sia dal punto di vista abitativo che commerciale/imprenditoriale del Centro Storico di Valeggio sul Mincio.
Conferma ed eventuale implementazione dei servizi già affidati all’esterno per supporto e prestazioni in ambito di Imposte e tasse quali imposta sulla pubblicità.
Partecipazione attiva alla vita societaria della Solori Spa, con monitoraggio e controllo del suo sviluppo ed efficienza, anche ala luce dei servizi affidati

02 Giustizia
Missione non di competenza dell'Ente

03 Ordine pubblico e sicurezza

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni collegate all'ordine pubblico, alla sicurezza pubblica, alla polizia locale amministrativa

Finalità: garantire il rispetto e l'osservanza delle leggi e dei regolamenti comunali nelle materie oggetto dell'attività di vigilanza della Polizia Municipale. Potenziamento del controllo e dell'attività di prevenzione. Vigilanza sul patrimonio comunale.

Con l'art. 1 della L. 65/1986 sono affidate ai Comuni, in forma singola o associata, le funzioni di polizia locale, che sono esercitate dai vari enti, che prevedono un'articolazione in servizi e in corpi di Polizia.
L'art. 2 afferma che "Il sindaco o l'assessore da lui delegato, nell'esercizio delle funzioni di cui al precedente articolo 1, impartisce le direttive, vigila sull'espletamento del servizio e adotta i provvedimenti previsti dalle leggi e dai regolamenti."
Il Sindaco ha il ruolo principale di impartire al Comandante le direttive su come dovrebbe esser organizzato il servizio.
In tema di sicurezza e di prevenzione, si ritiene importante cercare di attuare nel vero senso della parola, il concetto di ascolto del cittadino.
In questo caso diventa fondamentale il ruolo della Polizia locale, che è la forza di polizia che per sua natura è la più vicina alla popolazione, e che quindi è sempre in contatto con moltissime persone, riuscendo nel vero senso della parola ad "ascoltare".
Per questo motivo diventano fondamentali alcuni servizi di stretta competenza della P.L., quali:

1. Il servizio davanti alle scuole, dove si riescono a cogliere moltissime segnalazioni
2. la vigilanza, anche appiedati, dei luoghi sensibili. Infatti il cittadino è più propenso ad effettuare segnalazioni alla pattuglia appiedata rispetto a quella auto-montata. operatori, mantenendo quindi fermo il "rapporto di fiducia" tra istituzioni e cittadino caratteristico della Polizia di Prossimità. In tal senso si ritiene importante ed utile dotarsi di apposito mezzo mobile, appositamente attrezzato, che possa consentire lo svolgimento di tutte le attività proprie della Polizia Locale in qualsiasi zona del territorio con una presenza diretta degli agenti in frazioni e località ed assicurare un servizio adeguato e nello stesso tempo garantire una maggior percezione di sicurezza e vicinanza delle Istituzioni ai cittadini.
3. l'attività di educazione stradale, compatibilmente con la normativa correlata all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Con l'educazione stradale, i Corpi di Polizia Locale, riescono a far comprendere fin da giovani ai ragazzi, quanto sia importante la cultura della legalità, dalle prime regole fondamentali su come andare in strada, fino a capire quando una persona sta commettendo un atto illegale.
4. il controllo del corretto conferimento dei rifiuti, anche attraverso l'utilizzo di fototrappola.

Se si riuscirà ad ascoltare e quindi a vedere quali siano i problemi delle persone si riuscirà ad attuare vere e proprie politiche di prevenzione dell'illegalità, cosa che è fondamentale per un qualsiasi Corpo di Polizia, come sancito dall'art. 1 del Codice Europeo di Etica per la Polizia attuato il 19.09.2001 dal Comitato dei Ministri del Consiglio d'Europa con Raccomandazione (2001) 10:
"Gli scopi principali della polizia in una società democratica in cui vige lo stato di diritto sono:

- fornire assistenza e funzioni di servizio alla cittadinanza."

(Art. 1 del Codice europeo di Etica per la Polizia)

- tutelare e rispettare i diritti e le libertà fondamentali dell'individuo, contenuti, in particolare, nella Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo;

- mantenere la quiete pubblica, la legge e l'ordine nella società con la prevenzione prima e la repressione poi della criminalità".

La vicinanza ai cittadini quindi deve servire ad attuare prioritariamente politiche preventive, dove il ruolo dell'operatore di Polizia dovrà essere quello di valido interlocutore in grado di aiutare a trovare la soluzione dei medesimi.
L'agente, quindi di Polizia dovrà mantenere il proprio ruolo di persona incaricata di far rispettare la legge in modo fermo, corretto e al tempo stesso educato, cortese e rispettoso del cittadino, cercando attraverso la collaborazione con quest'ultimo e con le diverse, istituzioni in campo di risolvere i vari problemi, cercando di privilegiare le competenze specifiche della polizia locale e dove ciò non fosse possibile, di indirizzare il cittadino presso gli organi che potranno essere utili alla soluzione della problematica in questione.
Sono da evitare in modo assoluto atteggiamenti intimidatori o condizionamenti psicologici che contrastano con il rispetto e la dignità delle persone.
L'appartenente al Corpo della Polizia Locale di Valeggio sul Mincio, deve essere consapevole che il suo ruolo principale è la sicurezza e la tranquillità del cittadino.
Questo comportamento deve essere adottato da ogni singolo operatore. Se un agente di P.M. vede la parola "popolazione" lontano dalle nuove competenze che gli sono attribuite, si rischia di fare il proprio lavoro per raggiungere una semplice soddisfazione personale, perdendo il c.d. scopo, e cioè il servizio vero ai cittadini.

Tutti i servizi di competenza della Polizia Locale sono essenziali e rilevanti. Per il buon funzionamento del servizio, la priorità peraltro deve essere rivolta agli obiettivi ed agli indirizzi generali forniti dall'Amministrazione comunale e in particolare dal Sindaco o suo delegato, possibilmente condivisi con il Comandante e da questi pianificati.
Le funzioni di Polizia Giudiziaria, alquanto delicate, ma non aventi carattere di regolarità e/o quotidianità, possono trovare nella locale stazione dei Carabinieri un riferimento e un supporto utili e preziosi. In questo senso si chiede di rinnovare e potenziare la collaborazione con le predette Forze dell'Ordine.

04 Istruzione e diritto allo studio

La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica che potranno essere sviluppati con risorse proprie dell'Amministrazione ed eventualmente anche mediante accordi di partenariato pubblico privato. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Gestione dei servizi connessi con l'assistenza scolastica con particolare riferimento alla gestione del servizio di refezione scolastica e del servizio di trasporto scolastico. Adempimenti connessi con il diritto allo studio secondo la normativa vigente per il mantenimento degli attuali livelli di servizi. Aiuti per gli studenti delle famiglie in difficoltà economiche.

Particolare attenzione dovrà essere posta alla riorganizzazione dei servizi scolastici rientranti nella competenza dell'Ente Locale e che riguardano le misure e gli adeguamenti dei protocolli sanitari ed organizzativi volti al contenimento del COVID – 19.

Saranno oggetto di valutazione interventi volti all'efficientamento energetico della scuola secondaria di primo grado, anche attraverso il recupero di finanziamenti di diversa origine.

Si provvederà a recuperare i finanziamenti e contributi necessari per la realizzazione delle opere anche attraverso il ricorso a candidatura per bandi PNRR.

05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali non finalizzate al turismo.

Programmare un'agenda di eventi tale da garantire alla comunità un'offerta quanto più ampia e varia nelle sue sfaccettature e di qualità elevata. Investire in cultura e nel sostegno al talento e alla creatività, valorizzando le ricchezze storiche, naturali e culturali. Collaborare attraverso specifici accordi con le realtà e l'associazionismo locale al fine di promuove e mettere al centro le diverse realtà Valeggiane nello spirito della sussidiarietà.

Investire nella messa in sicurezza, valorizzazione e nella conservazione di immobili di proprietà comunale di particolare pregio storico e artistico tramite indagini specialistiche, interventi conservativi, di manutenzione ordinaria e straordinaria, restauro e ristrutturazione.

Sviluppare azioni sinergiche con associazioni, stakeholders, soggetti pubblici e privati per la conservazione, valorizzazione e gestione dei beni, anche attraverso forme di mecenatismo, sussidiarietà e/o accordi di partenariato pubblico/privato.

Analizzare ed aderire alle diverse opportunità offerte dai bandi PNRR per l’acquisizione di fondi necessari al recupero ed alla gestione del patrimonio dell’ente.

Dare vita ad iniziative coordinate con la vision urbanistica e con gli interventi relativi alle opere pubbliche, anche di tipo puntuale ma volte a sistematizzare interventi che permettono la gestione programmata di determinati spazi urbani (ad esempio fontane, aree verdi, rotonde). Verifica delle proposte gestioni con gli atti regolamentari approvati in Comuni.

Valorizzare con attività di restauro e recupero funzionale il Ponte Visconteo, anche per porzioni, come il ponte in ferro ed i manufatti murari.

Messa in sicurezza del Castello Sforzesco e tutte quelle opere pubbliche in progettazione che in modo diretto o indiretto hanno influenza sulle scelte urbanistiche.

Gli interventi sugli edifici capisaldi e identità del territorio valeggiano, perché storìcamente radicati, saranno oggetto di valorizzazione attraverso la partecipazione a bandi per il recupero e la combinata valutazione di possibili progettualità a ricaduta trasversale e ad influenza di possibile interesse regionale.

Si provvederà a recuperare i finanziamenti e contributi necessari per la realizzazione delle opere anche attraverso il ricorso a candidature per bandi PNRR.

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione

degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo.

L'Amministrazione Comunale potrà valutare forme di valorizzazione di impianti esistenti, anche mediante lo strumento del partenariato pubblico privato e attraverso forme di contribuzione e assistenza alle associazioni sportive del territorio attraverso la Fondazione Valeggio Vivi Sport. Saranno valutate anche forme di gestione di alcuni impianti sportivi tramite concessione ad Associazioni Sportive Dilettantistiche.

Valorizzazione della pratica sportiva nel rispetto dei principi etici di lealtà, sportività, correttezza, mediante un accesso più facilitato agli impianti sportivi, nonchè di spazi e luoghi aperti, diretti ed accessori, di proprietà comunale.

Sempre nell'ottica della valorizzazione della pratica sportiva l'Amministrazione coinvolgerà le Associazioni iscritte all'Albo Comunale nella sezione sportiva per l'organizzazione di eventi di promozione delle varie attività espletate.
Per le politiche giovanili si opererà nello sviluppo di azioni rivolte ai progetti territoriali attivati tra i Comuni dell'ULSS n. 9 distretto 4 e delle politiche che vengono sviluppate in sinergia anche attraverso l'utilizzo di risorse specifiche regionali o nazionali. Particolare attenzione al disagio giovanile è la creazione di appositi interventi che fanno parte del progetto del servizio educativo rivolto ai giovani che mette al centro le diverse attività che vengono svolte all'interno della Casa Famiglia e Giovani.

07 Turismo

Il Comune di Valeggio sul Mincio, rappresenta una realtà ricca di peculiarità e caratterizzata da una vocazione prevalentemente turistica, con evidente primaria importanza delle attività che supportino la valorizzazione del territorio

Quale Comune turistico inserito dalla Regione Veneto nell'ambito del sistema turistico tematico e territoriale del Lago di Garda, si riconosce e conferma , tra le finalità istituzionali, il ruolo strategico del turismo per lo sviluppo economico e sostenibile del territorio, nell'ambito del quale svolgere un ruolo essenziale di promozione e facilitazione dei rapporti e delle relazioni tra i diversi soggetti portatori di interessi legittimi nel settore turistico e fornire un contributo diretto a pratiche di una buona governance del sistema tematico e territoriale

In tale contesto, si ritiene di primario interesse progettare ed avviare iniziative ed azioni che possano consentire, da un lato una adeguata valorizzazione e fruizione del territorio, una altrettanto idonea sensibilità culturale ed ambientale tale da accrescere la qualità dell'accoglienza turistica, unitamente alla sua accessibilità, e dall'altra la promozione di iniziative finalizzate a stimolare azioni positive di impulso e sviluppo della qualità e dell'innovazione di processo e di prodotto anche attraverso l'utilizzo delle moderne tecnologie dell'informazione e della comunicazione

Il Comune, conseguentemente intende affidarsi anche ad organismi e formazioni sociali esterni, presenti sul territorio, che siano in grado di conoscere la realtà locale, recepire le istanze ed esigenze del territorio e delle realtà produttive, interpretare le aspettative dell'Amministrazione comunale e pertanto in grado di:
- valorizzare le specifiche risorse turistiche tali da generare anche flussi turistici a livello locale nonché di provenienza nazionale o estera

- organizzare e coordinare le offerte dell'insieme delle risorse turistiche e culturali, sia strutturali sia per eventi, che avranno effetto sul territorio

Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico.

Rinnovo e sviluppo dello IAT di territorio in accordo con la Regione Veneto, attraverso la ProLoco di Valeggio e in collaborazione con operatori, associazioni, altri Comuni ed organismi pubblici dell'ambito territoriale di riferimento.

Mantenimento e incremento delle iniziative e delle manifestazioni di qualità a richiamo turistico e sviluppo di un marchio vero e proprio che possa portare alla creazione di un prodotto "Valeggio" che racchiuda al suo interno tutte le peculiarità turistiche, enogastronomiche, storico e culturali del territorio.

Sviluppo e rafforzamento del sistema di partenariato con altri Comuni e associazioni ed organismi del territorio che possa consentire anche una promozione e valorizzazione del sistema turistico territoriale locale anche all'estero

Conferma del rapporto di collaborazione con la ProLoco di Valeggio sul Mincio, attraverso la convenzione di concessione di locali e di servizi , per l'attuazione dei programmi e delle iniziative di interesse turistico e culturale da approvarsi con apposito atto della Giunta comunale

Attivazione ed adesione ad iniziative che possano sviluppare anche all'estero una adeguata promozione del territorio unitamente al rafforzamento dei rapporti e relazioni di gemellaggio ed amicizia con altre comunità europee e di altre Nazioni, in particolare Francia, Spagna e Slovenia. In particolare nell'anno 2022 si prevedono i festeggiamenti a Veleggio sul Mincio per la ricorrenza del 20° anniversario del gemellaggio con St. Johann in Tyrol, già in programma nel 2020 ma annullate a causa dell'emergenza Coronavirus, rimandate al 2021 ma non realizzate sempre per il medesimo motivo, nonché la ricorrenza del 40° anniversario del gemellaggio con Ichenhausen, e si auspica vengano riprese anche le oltre alle consuete attività di interscambio tra le scuole.

Riconferma dell'adesione alla Associazione Città Murate del Veneto ed alle iniziative, in campo ambientale, architettonico, paesaggistico e turistico eventualmente programmate

Partecipazione all'attività svolta dal DMO Lago di Garda e dagli organismi riconosciuti dalla Regione Veneto nell'ambito della legge di sviluppo e sostenibilità del Turismo n. 11/2013.

Predisposizione di Linee Guida chiare e necessarie per indirizzare organizzatori ed Istituzioni ad un rapporto trasparente, efficace ed efficiente con il Comune nella programmazione di eventi e manifestazioni

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Appartengono alla missione le funzioni relative alla programmazione e gestione del territorio e dell'attività edilizia.

I principali strumenti di programmazione sono il PAT - Piano di Assetto del Territorio, il PI – Piano degli Interventi. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio, individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini e i relativi interventi consentiti. Oltre a tali

strumenti, il governo del territorio si attua attraverso piani di vario genere, che riguardano più tematiche quali, a titolo esemplificativo, i piani cimiteriali, del traffico, ciclabili, telefonia, commerciali, superamento barriere architettoniche, Microzonazione sismica, ecc. richiesti di volta in volta dalla normativa sovraordinata. Il governo del territorio, disciplinato da tali strumenti generali e dagli strumenti urbanistici sovraordinati regionali e provinciali, si attua attraverso PUA – Piani Urbanistici Attuativi e IED - Interventi Edilizi Diretti.

Rientrano nella finalità di questa missione:

- mantenimento e sviluppo di tutti gli strumenti urbanistici vigenti, predisposizione di varianti e nuovi piani laddove necessario, promuovendo altresì le politiche di recupero e rigenerazione del patrimonio edilizio esistente dismesso o degradato, in linea con le recenti normative regionali Veneto 2050 e sul contenimento dell'uso del suolo, e le politiche di incentivazione al recupero e rigenerazione degli edifici del centro storico di Valeggio e delle frazioni, in coerenza con le Linee programmatiche di mandato;
- la verifica di compatibilità del Piano Provinciale di Coordinamento (e quindi del PTRC) con gli strumenti di programmazione urbanistica verranno proposti in relazione alle linee guida indicate dagli enti sovraordinati ed in ragione delle opportunità e necessità rilevate;
- ordinati ed efficaci governo, gestione, controllo, sviluppo e valorizzazione del territorio, ivi compresa la valorizzazione del Monte Mamaor a favore dei cittadini, preservando la naturalità dei luoghi;
- ricerca e sostegno alle iniziative di privati che, nel rispetto delle politiche e degli indirizzi di governo del territorio, consentano soluzioni di interesse collettivo soddisfacenti e vantaggiose;
- attività di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale nella sua componente relativa ai beni paesaggistici e, più estensivamente, all'assetto del paesaggio che connota l'intero territorio comunale, anche attraverso iniziative comuni con realtà territoriali analoghe a quella valeggiana, quali ad esempio il proseguo e l'implementazione dell'attività dell'osservatorio locale per il paesaggio "Colline moreniche dell'entroterra gardesano"**.**
- il coordinamento con gli altri settori per i piani di competenza, quali il settore ambiente, la Polizia Locale ed il settore Lavori pubblici, nell'ottica di una programmazione urbanistica e di recupero del patrimonio strategico, condivisa e coordinata insieme alla realizzazione delle opere pubbliche ed al recupero del patrimonio storico come il Ponte Visconteo, anche per parti funzionali-formali, ed il Castello Sforzesco.
- coordinamento con il settore lavori pubblici in particolar modo per quanto attiene gli ambiti di Monte Vento e Monte Mamaor.
- Studio finalizzato al recupero del patrimonio acquisito con il Federalismo demaniale attraverso valutazioni in corpo al Piano degli Interventi 4 , rendendolo veicolo di possibili valorizzazioni e occasioni funzionali con il coinvolgimento regionale e di stakeholder strategici.

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La programmazione in questo contesto abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela ambientale, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. Competono all'Ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, la raccolta rifiuti.

Migliorare il sistema di gestione dei rifiuti, attraverso un servizio che miri a sensibilizzare maggiormente l'utente ad una più attenta separazione dei rifiuti nell'ottica di migliorare e

aumentare la raccolta differenziata sul territorio, a tal fine si sta valutando, compatibilmente alle iniziative che verranno intraprese dal consiglio di bacino VR nord, la possibile di introdurre la raccolta puntuale con una misurazione del rifiuto secco e la revisione del sistema di raccolta della frazione verde. Verrà implementata l'attività di controllo sulle modalità di smaltimento dei rifiuti da parte delle utenze domestiche e non domestiche, implementata l'attività di controllo contro l'abbandono di rifiuti con il potenziamento della videosorveglianza mobile.
Sensibilizzazione della cittadinanza sulle tematiche ambientali attraverso banchetti informativi durante eventi/manifestazioni/mercato settimanale.
Riqualificazione ecocentri con controllo degli accessi.

Attività di monitoraggio del territorio, attività di bonifica e prevenzione dei siti inquinati con particolare attenzione ai risultati conseguiti con la realizzazione dell'intervento di rifacimento del capping della discarica di Ca' Baldassarre in termini di produzione del percolato. Verifica e controllo della qualità della falda limitrofa alla discarica in collaborazione con il dipartimento di Ingegneria civile e Ambientale dell'Università di Trento.
Verifica e controllo sulle attività di Cava ed Estrattive presenti sul territorio comunale con particolare attenzione alle nuove attività estrattive che dal 2020 hanno iniziato l'attività di escavazione.

Partecipazione attiva e propositiva ai procedimenti complessi relativi ad insediamenti aventi incidenza ambientale e oggetto delle procedure di AIA, VIA, VAS provinciali e regionali.

Valorizzazione delle zone collinari in senso ambientale e sostenibile (es. Monte Mamaor e Monte Vento) attraverso la realizzazione di collaborazioni con gli enti del Terzo Settore del Territorio, e recupero delle aree attualmente occupate dalle cave dismesse. Avvio procedura per l'istituzione del parco naturale di interesse locale sul Monte Mamaor.

Carta del verde urbano ex legge n. 10/2013 (in vigore dal 16.02.2013): progetti che hanno come traguardo una crescita sostenibile per il contenimento delle emissioni e per la lotta ai cambiamenti climatici.

Iniziative e progetti per ridurre il consumo di plastica nel Comune—verso un comune *plastic free*

10 Trasporti e diritto alla mobilità
Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale.

Garantire la mobiltà dei cittadini sia all'interno del territorio comunale che regionale. Gli interventi proposti riguardano da un lato la manutenzione e la messa in sicurezza di alcuni tratti stradali e si prefiggono come obiettivo quello di mettere in sicurezza il più possibile la circolazione sia pedonale che veicolare. Per l'illuminazione pubblica si cercherà di mantenere in efficienza gli impianti esistenti anche attraverso la ricerca di soluzioni di efficientamento energetico.

Valutazione e definizione di un sistema di parcheggi pubblici e di parcheggi privati convenzionati che consentano una regolare e funzionale viabilità e sosta tenuto conto

delle specifiche situazioni e localizzazioni, con possibile revisione degli atti convenzionali con modalità certe e determinate anche di benefici pubblici.
Sviluppare accordi e convenzioni con privati per la gestione dei parcheggi nel rispetto degli indirizzi del Consiglio e della pianificazione urbanistica, tenuto conto della loro utilità anche per visitatori e turisti. Valutazione eventuale esproprio di aree di particolare interesse collettivo in alternativa o qualora non sia possibile un accordo convenzionale, riferite a situazioni che richiedono la necessità di parcheggio agli utenti o turisti.

11 Soccorso Civile
Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali.

L'Amministrazione prosegue nel valorizzare il ruolo della protezione civile fornendo ad essa gli strumenti necessari per adempiere al meglio ai propri compiti. Verifica del Piano e sua pubblicizzazione richiedendo la partecipazione di organismi e cittadini.

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglie
Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'Ente dai primi anni di vita fino all'età senile. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d'intervento.

Mantenimento dei servizi sia in termini di quantità che di elevato standard dei servizi sociali e territoriali attualmente presenti.

Continuare a destinare le risorse del bilancio comunale per il finanziamento di tali interventi. Confermare le risorse per gli inserimenti socio assistenziali ed i fondi a favore delle associazioni che operano nell'assistenza alla diverse forme di povertà.
Valorizzazione dei soggetti operanti nelle attività di carattere sociale. Investire risorse in politiche solidaristiche e di sostegno ai redditi più bassi e in iniziative che consentano l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati.

13 Tutela della salute
Le competenze dell'ente locale in ambito sanitario è limitata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva.
Il Comune si impegna a promuovere iniziative e progetti volti a sensibilizzare i cittadini sulla prevenzione e sull'educazione alla salute.

14 Sviluppo economico e competitività
L'azione dell'Ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore.

Promuovere l'economia locale attraverso i prodotti tipici del territorio e la conoscenza del patrimonio storico artistico e culturale.
Rivitalizzazione del centro storico, recupero e sviluppo di attività tipiche e caratteristiche

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze prioritare di strutture che fanno riferimento allo Stato, alla regione. L'operatività dell'Ente in questo contesto, cosi particolare è limitata e sussidiaria rispetto alle prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione.
Partendo da questa premessa, l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive che ad interventi a tutela del rischio di disoccupazione.
Maggiore incisività sarà quella di promuovere la conferma del Patto Territoriale tra i Comuni dell'ULSS n. 9 distretto 4 anche attraverso una sinergie di politiche attive sul lavoro finalizzate a dare sostegno al bisogno che sempre più emerge in una società come la nostra e strutturare nel tempo le attività dello sportello lavoro anche attraverso il coinvolgimento della Regione del Veneto per il relativo accreditamento e riconoscimento delle attività promosse nel territorio.

16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Rientrano in questa missione, con i relativi programmi, l'amministrazione, funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agro industriale, alimentare, forestale, zootecnico. Queste competenze non sono secondarie rispetto l'attività prioritaria dell'ente locale.

17 Energia e diversificazioni delle fonti energetiche

Si tratta di attività produttive che sono spesso gestite da società a capitale pubblico più che da servizi gestiti in economia dall'Ente Locale.
Adesione alle iniziative dell'Unione Europea “Covenant of Mayors” e “Mayors Adapt” in tema di efficientamento energetico, riduzione emissioni CO2, produzione energia da fonti rinnovabili e adattamento ai cambiamenti climatici.(Paesc). Le iniziative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del paesc dovranno essere individuate per ogni progettualità connessa con i lavori pubblici.
Valutazione di un affidamento del servizio integrato Energia con convenzione che consenta azioni ed interventi per ridurre i consumi energetici, diminuire le emissioni inquinanti, garantire la piena efficienza degli impianti tramite un programma di manutenzione adeguato.
Potranno essere valutate anche proposte di parteneriato pubblico/privato integrate di gestione degli impianti termici e degli impianti di illuminazione degli edifici comunali ovvero degli impianti di pubblica illuminazione (già avviato) secondo le recenti disposizioni del nuovo codice dei contratti, unitamente ad altri interventi od iniziative “verdi” quali l’installazione di colonnine di ricarica elettriche, l’acquisto di automezzi elettrici o ibridi.
Dovrà essere oggetto di valutazione l’opportunità di gestire in coordinamento con enti coinvolti (tipo Ags) l’adozione di modalità di trasporto alternativo tipo bike-sharing e car-sharing. Questo tipo di attività dovrà essere gestito in coordinamento con il settore ambiente con il settore urbanistica (zone dedicate alle stazioni di approdo dei mezzi) e con la Polizia Locale in coordinamento con il progetto del piano urbano del traffico e della mobilità dolce.

20 Fondi e accantonamenti
Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità.

Monitoraggio e costante aggiornamento del Fondo Crediti dubbia Esigibilità

50 Debito pubblico
La missione di stretta natura finanziaria è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale su mutui e sui prestiti assunti dall'Ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie.

60 Anticipazioni finanziarie
Questa missione comprende le spese sostenute dall'Ente per la restituzione delle risorse finanziare anticipate dall'istituto di credito che svolge servizio di tesoreria.

99 Servizi per conto terzi
Missione che riguarda la gestione delle somme gestite in partite di giro di natura prettamente contabile

Strumenti di rendicontazione

Per quanto riguarda gli strumenti di rendicontazione l'Ente diffonderà il raggiungimento degli obiettivi prefissati e delle attività intraprese oltre che ai risultati raggiunti mediante:

1. Lo stato di attuazione dei programmi infrannuale
2. La relazione al rendiconto
3. La relazione di fine mandato
4. Il referto annuale sul Controllo di gestione

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021/2023

- Stato di attuazione dei programmi – Salvaguardia Equilibri di Bilancio approvata con deliberazione del C.C. n. 51 del 30/07/2021
- Controllo di Gestione – Referto e monitoraggio dei dati a Luglio 2021 (in corso di approvazione)
- Relazione al rendiconto di gestione 2020 approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 14/06/2021 e approvata con il rendiconto 2020 con deliberazione del C.C. n. 48 del 30/07/2021
- Il referto relativo al controllo di gestione per l'anno 2020 è stato approvato dalla Giunta Comunale n. 131 del 07/07/2021

SEZIONE OPERATIVA

SEZIONE OPERATIVA PARTE PRIMA

Nella sezione operativa relativa alla programmazione triennale sono stati inseriti:

- il piano triennale delle opere pubbliche 2022-2024
- il piano dei fabbisogni di personale 2022-2024
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni 2022-2024
- programma biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi.

Per il piano triennale delle opere pubbliche e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi sono stati utilizzati i nuovi schemi approvati con Decreto del Mit n. 14 del 16 gennaio 2018.

Relativamente alla programmazione delle opere pubbliche e valorizzazioni e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi, gli stessi saranno aggiornati coerentemente con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 con la Nota di Aggiornamento al Dup.

Con deliberazione di Giunta Comunale n.47 del 25/03/2022 avente per oggetto: “Riaccertamento parziale dei residui anno 2021 – variazione di esigibilità a seguito di re imputazione” sono stati reimputati all’anno 2022 gli impegni di spesa in conto capitale per la realizzazione di opere di costruzione e/o manutenzione straordinaria di beni dell’ente già previste per l’anno 2021 e non ancora iniziate per un importo totale di euro 10.988.305,51 come descritte nell’allegato A) alla delibera da iscrivere a FPV interamente nel Bilancio di Previsione 2022-2024.

VALUTAZIONE GENERALE DELLE ENTRATE

1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Tributi	7.097.000,00	7.492.000,00	7.498.454,93	7.448.704,93
Fondi perequativi	780.000,00	889.000,00	889.000,00	889.000,00
Totale	**7.877.000,00**	**8.381.000,00**	**8.387.454,93**	**8.337.704,93**

2 Trasferimenti correnti

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Trasferimenti correnti	2.056.206,45	787.100,00	789.100,00	789.100,00
Totale	**2.056.206,45**	**787.100,00**	**789.100,00**	**789.100,00**

3 Entrate extratributarie

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.748.013,78	2.895.230,28	2.900.230,28	2.905.230,28
Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	774.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Interessi attivi	200,00	100,00	100,00	100,00
Altre entrate da redditi da capitale	90.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Rimborsi e altre entrate correnti	408.400,00	342.700,00	300.000,00	300.000,00
Totale	**4.020.613,78**	**4.148.030,28**	**4.110.330,28**	**4.115.330,28**

4 Entrate in conto capitale

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Tributi in conto capitale	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Contributi agli investimenti	10.544.899,07	1.464.889,60	5.090.170,00	0,00
Altri trasferimenti in conto	0,00	0,00	0,00	0,00

capitale				
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	515.000,00	435.000,00	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale	1.333.635,09	1.616.360,00	1.316.000,00	1.251.000,00
Totale	**12.393.534,16**	**3.521.249,60**	**6.411.170,00**	**1.256.000,00**

5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

6 Accensione Prestiti

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	6.215.872,00	592.830,40	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**6.215.872,00**	**592.830,40**	**0,00**	**0,00**

7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Totale	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**

9 Entrate per conto terzi e partite di giro

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Entrate per partite di giro	2.075.000,00	1.875.000,00	1.875.000,00	1.875.000,00

Entrate per conto terzi	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Totale	**2.425.000,00**	**2.225.000,00**	**2.225.000,00**	**2.225.000,00**

INDIRIZZI IN MATERIA DI TRIBUTI

L'Amministrazione intende confermare l'attuale politica fiscale, cercando di mantenere inalterate le aliquote e le tariffe dei principali tributi comunali, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e gli obiettivi di sviluppo e di mantenimento dell'Ente, anche in relazione agli effetti sull'economia locale della pandemia da Covid – 19.

INDIRIZZI IN MATERIA DI INDEBITAMENTO

L’ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese d’investimento risulta compatibile per gli anni 2022-2024 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall’articolo 204 del TUEL.
L'Amministrazione cercherà di conciliare il livello attuale di indebitamento e l'eventuale sua riduzione, compatibilmente con lo sviluppo e le necessità di progetti di investimento sul territorio comunale.

OBIETTIVI RISPETTO VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Dall'esercizio 2019 la verifica del rispetto degli equilibri va riferito esclusivamente al prospetto degli equilibri di bilancio. In sede di previsione, dato il pareggio generale del bilancio, tale rispetto è di per sé verificato. L’attività dell’Ente sarà quindi incentrata al monitoraggio di tutte le entrate e di tutte le spese al fine di rispettare l’equilibrio di competenza anche in sede consuntiva.

ANALISI DEGLI IMPEGNI PLURIENNALI GIA ASSUNTI

Per l'anno 2022 gli impegni pluriennali già assunti ammontano ad € ***3.441.844,52***

Per l'anno 2023 gli impegni pluriennali già assunti ammontano ad € ***1.816.393,03***

Coerenza con gli strumenti urbanistici

L'attività dell'Ente è coerente con gli strumenti urbanistici vigenti approvati e adottati, ovvero con il PAT – Piano di Assetto del Territorio approvato nella Conferenza di Servizi del 26.09.2013 e ratificato con D.G.R. del Veneto n. 1846 del 05.10.2013, con Terzo Piano degli Interventi, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30.03.2021, e con le successive varianti puntuali. Nel triennio oggetto del presente DUP si avvieranno

gli adeguamenti richiesti dalla vigente normativa regionale in materia di contenimento dell'uso del suolo, rigenerazione dei contesti degradati, rinaturalizzazioni da demolizioni istituzione del recred da rinaturalizzazione e monitoraggi ambientali in sintonia con le scelte operative inerenti accordi di programma, progetti strategici e realizzazione di opere pubbliche attraverso la programmazione e l'esecuzione del piano degli interventi PI.4 e delle attività complementari allo stesso attivandolo per tematismi secondo le indicazioni del Documento del Sindaco approvato.

Spesa

Riepilogo per Missioni nel triennio 2022-2024

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
Anno 2022			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.656.169,74	1.190.000,00	3.846.169,74
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	659.388,38	0,00	659.388,38
04 Istruzione e diritto allo studio	1.934.867,47	8.134.956,80	10.069.824,27
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	246.000,00	250.000,00	496.000,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	276.511,60	6.000,00	282.511,60
07 Turismo	193.500,00	0,00	193.500,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	242.166,08	127.000,00	369.166,08
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.865.332,42	2.652.881,84	5.518.214,26
10 Trasporti e diritto alla mobilità	724.367,67	2.106.358,80	2.830.726,47
11 Soccorso civile	12.350,00	30.000,00	42.350,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.307.816,55	485.000,00	2.792.816,55
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	45.143,79	120.188,07	165.331,86
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	23.800,00	0,00	23.800,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	20.000,00	0,00	20.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	14.000,00	0,00	14.000,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	**12.221.413,70**	**15.102.385,51**	**27.323.799,21**

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
Anno 2023			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.615.012,75	3.270.000,00	5.885.012,75
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	679.561,82	0,00	679.561,82
04 Istruzione e diritto allo studio	1.934.867,47	918.170,00	2.853.037,47
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	246.000,00	800.000,00	1.046.000,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	276.511,60	5.000,00	281.511,60
07 Turismo	193.500,00	0,00	193.500,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	242.514,51	29.600,00	272.114,51
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.865.332,42	618.400,00	3.483.732,42
10 Trasporti e diritto alla mobilità	724.367,67	675.000,00	1.399.367,67
11 Soccorso civile	12.350,00	25.000,00	37.350,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.303.816,55	70.000,00	2.373.816,55
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	45.143,79	0,00	45.143,79
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	23.800,00	0,00	23.800,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	20.000,00	0,00	20.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	14.000,00	0,00	14.000,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	**12.196.778,58**	**6.411.170,00**	**18.607.948,58**

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
Anno 2024			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.574.512,75	270.000,00	2.844.512,75
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	679.561,82	0,00	679.561,82
04 Istruzione e diritto allo studio	1.934.867,47	0,00	1.934.867,47
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	246.000,00	0,00	246.000,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	276.511,60	10.000,00	286.511,60
07 Turismo	193.500,00	0,00	193.500,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	242.514,51	21.000,00	263.514,51
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.865.332,42	230.000,00	3.095.332,42
10 Trasporti e diritto alla mobilità	724.367,67	650.000,00	1.374.367,67
11 Soccorso civile	12.350,00	15.000,00	27.350,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.303.816,55	60.000,00	2.363.816,55
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	45.143,79	0,00	45.143,79
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	23.800,00	0,00	23.800,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	20.000,00	0,00	20.000,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	14.000,00	0,00	14.000,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	**12.156.278,58**	**1.256.000,00**	**13.412.278,58**

Redazione dei programmi e obiettivi operativi

Nella redazione degli indirizzi operativi si intendono confermati e riportati gli obiettivi strategici sopra individuati

0101: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Organi istituzionali
Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Organi istituzionali

amministrazione, funzionamento e supporto agli organi istituzionali dell'ente

Finalità: assicurare il mantenimento e lo sviluppo del funzionamento dell'ente

Motivazioni: garantire una corretta amministrazione e funzionamento degli organi istituzionali dell'ente assicurando la necessaria trasparenza ed efficienza.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	214.300,00	0,00	0,00	223.800,00	0,00	222.800,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**214.300,00**	**0,00**	**0,00**	**223.800,00**	**0,00**	**222.800,00**	**0,00**

0102: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Segreteria generale

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto tecnico operativo e gestionale delle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

Finalità: garantire e sviluppare l'azione di informazione, supporto e consulenza in ambito giuridico rispetto a tutta la struttura organizzativa dell'ente, garantire e sviluppare l'azione di supporto rispetto agli organi politici dell'ente oltre che al segretario comunale.

Motivazioni: miglioramento della gestione amministrativa nel suo complesso, che deve sostanziarsi in una maggiore efficienza ed efficacia, attraverso la trasparenza dell'attività amministrativa, la tutela del diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi e la semplificazione dei procedimenti amministrativi. Assicurare, nei limiti e secondo le possibilità della attuale dotazione in organico, un adeguato sistema di controlli. Migliorare costantemente l'azione di coordinamento tra i Settori, in particolare per gli ambiti di interesse e competenze multiple.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	743.312,15	0,00	0,00	714.612,15	0,00	675.112,15	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**743.312,15**	**0,00**	**0,00**	**714.612,15**	**0,00**	**675.112,15**	**0,00**

0103: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione

L'attività propria del programma è quella di assicurare il coordinamento dei processi di pianificazione, approvvigionamento, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie, comprese quelle tributarie, dell'ente, in coerenza con le linee guida e gli obiettivi definiti dai programmi e dai progetti e con l'obiettivo specifico di supportare le strutture dell'ente nella gestione delle risorse e dei budget loro assegnati. Il programma, in sostanza, assume il ruolo strategico di tradurre in concreto l'integrazione e la cooperazione tra le strutture di servizio interno e le altre strutture dell'ente, al fine di consentire un'efficace introduzione di nuovi sistemi di gestione per il controllo dell'efficienza, della qualità e dell'economicità dei servizi e delle attività amministrative. Relativamente all'attività di ragioneria le attività comprese nel programma riguardano sostanzialmente funzioni generali e di supporto agli organi di governo dell'ente e ai vari settori nella gestione dei servizi comunali.

Dovranno essere mantenute le attività relative alla gestione della contabilità economico patrimoniale e al bilancio consolidato.

Sempre maggiore rilevanza dovrà essere attribuita ad un'attività di controllo di gestione efficace ed utilizzabile, anche mediante la collaborazione di idonee professionalità esterne.

Di strategica importanza risulta il controllo e il monitoraggio degli equilibri di bilancio.

Parte dell'attività viene poi svolta anche a favore dell'organo di revisione contabile.

Motivazioni: migliorare il coordinamento dei processi di pianificazione, approvvigionamento, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie, fornendo le giuste indicazioni e supporto alle decisioni degli organi politici.

Indicatori di risultato:

- tempi medi di pagamento dei debiti commerciali: inferiore a 30 gg
- Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti: inferiore al 40%
- Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio: superiore al 80%
- Approvazione dei documenti programmatori e di risultato entro i termini previsti dalla normativa attuale: Bilancio di previsione entro il 31/03/2022 (D.M. 24/12/2021) per l'anno 2022 e bilancio di previsione 2023 e 2024 entro i termini previsti dalla norma. Il rendiconto entro il 30/04 di ogni anno.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	348.437,14	0,00	0,00	327.773,09	0,00	327.773,09	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**348.437,14**	**0,00**	**0,00**	**327.773,09**	**0,00**	**327.773,09**	**0,00**

0104: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità: Instaurare con i contribuenti un rapporto improntato sulla massima disponibilità fornendo agli stessi il supporto necessario per una corretta realizzazione degli adempimenti.
Assumere iniziative che consentano l'agevolazione della conoscenza ai cittadini delle disposizioni tributarie, anche mediante informazioni pubblicate telematicamente.
Progressivo recupero dell'evasione fiscale, anche mediante la collaborazione con le agenzie fiscali e gli strumenti messi a disposizione dal legislatore, come previsto dalla Legge 30 dicembre 2004, n. 311.
Perseguimento dell'obiettivo dell'equità fiscale, anche attraverso la determinazione del valore delle aree edificabili ai fini IMU, come riferimento per l'ufficio tributi per l'attività di accertamento.
Mantenimento, ove possibile e compatibilmente con gli obiettivi dell'Ente, delle tariffe e delle aliquote dei differenti tributi, con particolare riferimento a quelli la cui disciplina normativa è rimasta invariata.
Obiettivi di mantenimento:

- L'Amministrazione nel corso dell'esercizio 2017 ha acquisito una quota di partecipazione della società Solori Spa, partecipata pubblica del Comune di Verona, cui è stato affidato il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali. Nell'esercizio 2018 si è provveduto all'affidamento alla Società, anche della riscossione volontaria delle entrate comunali (TARI) e delle sanzioni del codice della strada. Si procederà con lo sviluppo delle sinergie tra Amministrazione e Solori Spa anche attraverso un maggior coinvolgimento dell'Ente nella governance dell'Azienda, in accordo e collaborazione con il socio maggioritario Comune di Verona.
- Nell'esercizio 2016 si è avviata la prima fase sperimentale di reinternalizzazione della gestone dei tributi comunali sulla pubblicità e pubbliche affissioni. In seguito ad un'attenta valutazione dei risultati ottenuti, si è proceduto all'affidamento del servizio ad apposita ditta specializzata per la cura di alcune fasi della gestione sia per l'anno 2019 – 2020 - 2021. E' stato valutato, visti gli ottimi risultati, sia in termini di incremento del gettito che di controllo del territorio, il proseguimento dell'attività internamente all'Ente con il supporto di idonea ditta anche per l'anno 2022.
- Nell'anno 2021 è stato istituito il canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale ed approvato il relativo regolamento. Il canone viene gestito in parte tramite ditta specializzata e in parte internamente.
- Proseguirà l'attività di supporto alle strutture ricettive e l'attività di monitoraggio e controllo dei versamenti relativi all'imposta di soggiorno.
- Sviluppo di un programma relativo al controllo dell'evasione tributaria anche secondo le possibilità dettate dal comma 1091 della legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) e successive integrazioni, anche mediante supporto di una ditta specializzata.

Motivazioni: Le finalità da conseguire e l'auspicato adeguamento tecnologico del settore sono motivati dalla volontà di questa amministrazione di fissare un sistema generale di garanzie del cittadino-contribuente nei confronti dell'attività di accertamento e riscossione delle imposte quali:

- la semplicità del linguaggio;
- la tutela patrimoniale del contribuente;

- l'uguaglianza dei cittadini nei confronti delle normative fiscali in rapporto anche al principio di capacità contributiva.

Indicatori di risultato:

- Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente: maggiore del 75%;
- Recupero evasione tributaria: maggiore di € 100.000,00 per anno tra IMU e TARI
- % di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio (Riscossioni c.comp/Accertamenti di competenza): superiore al 90%.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	183.097,74	0,00	0,00	183.097,74	0,00	183.097,74	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**183.097,74**	**0,00**	**0,00**	**183.097,74**	**0,00**	**183.097,74**	**0,00**

0105: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Piccoli interventi di tipo ordinario e straordinario per la manutenzione, salvaguardia e la conservazione del patrimonio immobiliare, eseguiti sia con personale e attrezzature interne che con affidamenti esterni con particolare riferimento alla sicurezza ed alla verifica e messa a norma degli impianti e delle strutture.

Manutenzione ordinaria e straordinaria, nei limiti degli stanziamenti di bilancio, delle aree a verde, dei parchi e dei giardini pubblici con lo scopo di renderli sempre perfettamente fruibili all'utenza. Possibilità per il 2022 di appalto pluriennale al fine di garantire continuità nel servizio e riduzione costi e tempi istruttori.

Finalità: Garantire il buon stato di conservazione delle strutture e degli impianti e la regolare fruizione delle strutture comunali da parte di tutti gli utenti

Motivazioni: Assicurare la massima sicurezze all'interno e all'esterno delle strutture, considerando che le stesse vengono utilizzate in molti casi da minori nel caso delle scuole, o da persone anziane nel caso delle case protette e casa albergo per anziani. Assicurare la migliore gestione delle aree verdi a fruizione pubblica.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	338.594,55	0,00	0,00	338.594,55	0,00	338.594,55	0,00
Spese in conto capitale	1.190.000,00	0,00	0,00	3.270.000,00	0,00	270.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**1.528.594,55**	**0,00**	**0,00**	**3.608.594,55**	**0,00**	**608.594,55**	**0,00**

0106: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Ufficio tecnico

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Ufficio tecnico (Lavori Pubblici)

Attuazione degli obiettivi strategici dell'Amministrazione in materia di opere pubbliche (vedi apposita sezione operativa – opere pubbliche), tutela paesaggistica, SUAP.

Finalità: Partendo dagli obiettivi dell'Amministrazione si darà attuazione e quanto segue:
- redazione annuale del Programma triennale ed elenco annuale delle opere pubbliche;
- attuazione delle opere in programma (oltre a quelle minori non rilevate dal programma) tramite incarichi di progettazione esterna o progettazione interna, domande di contributo (regionale, statale) predisposizione atti di approvazione progetti da parte della Giunta Comunale, procedura di affidamento di lavori e servizi, coordinamento o direzione nella esecuzione dei lavori, contabilità lavori, collaudo e coordinamento con il bilancio comunale, rendicontazione per finanziamenti da contributo.
- attuazione di iniziative di partenariato pubblico privato per progetti e iniziative di particolare interesse e rilevanza, anche gestionale.

<u>Tutela paesaggistica</u>
L'ordinato sviluppo urbanistico del territorio si attuerà anche attraverso l'espletamento delle funzioni attribuite al Comune in materia di tutela paesaggistica, ovvero le attività attinenti ai procedimenti previsti dalla Parte Terza e Quarta del D. Lgs.42/2004 relativi ad autorizzazioni paesaggistiche ordinarie e semplificate ex art. 146, accertamenti di compatibilità paesaggistica (c.d. sanatorie) ex art. 167 e 181, condoni edilizi. L'attività di tutela si potrà altresì concretizzare con l'attivazione dell'Osservatorio Locale per il Paesaggio, già istituito con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 30.07.2015.

Suap
pratiche SUAP "Sportello Unico Attività Produttive" e gestione portale SUAP della CCIAA

Motivazioni: Attuare programmi e finalità dell'Amministrazione comunale in materia di opere pubbliche, inseriti nella programmazione triennale ed annuale, secondo le disponibilità di Bilancio, anche attraverso la gestione della Centrale di committenza istituita.

Contributi e PNRR

L'ufficio si dedicherà alla predisposizione dei progetti in programma anche finalizzati al recupero di risorse che ne permettano il finanziamento. Nello specifico ci si adopererà per i seguenti interventi: Villa Zamboni (riqualificazione), parchi e giardini storici (sempre della Villa Zamboni), asilo dell'infanzia del capoluogo (ricandidatura nelle more dello scorrimento della graduatoria da precedente decreto), manutenzione straordinaria strade, nello specifico, Via Marsala e intersezione con Via Foroni.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	217.617,69	0,00	0,00	216.217,16	0,00	216.217,16	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**217.617,69**	**0,00**	**0,00**	**216.217,16**	**0,00**	**216.217,16**	**0,00**

0107: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari

- Anagrafe e statistica

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e statistica

Servizi diretti alla cittadinanza e svolti dall'Ente quale titolare dei compiti di Ufficiale di Governo e di Stato Civile previste dalla normativa vigente. A questi servizi sono collegati anche i compiti che vengono svolti per conto dello Stato e della Regione in occasione delle Elezioni nonchè i compiti svolti per conto dell'ISTAT per le diverse forme di indagine statistica e dei censimenti nazionali.

Finalità: Le finalità che si intendono perseguire sono quelle nel dare massima applicazione e diffusione nei confronti dell'utenza della possibilità di autocertificazione, anche in via telematica con produzione anche delle certificazioni anagrafiche immediate attraverso il portale del Comune, in modo da facilitare lo snellimento delle procedure anagrafiche con conseguente miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza del servizio nel suo complesso. I servizi Demografici sono il "biglietto da visita" del Comune e della sua Amministrazione e spesso la funzionalità di un Ente si misura dalle capacità di avvicinamento da parte di tale servizio.

Previsti ampliamenti dell'offerta di servizi in materia di celebrazioni civili, con opportunità anche in luoghi privati di particolare pregio. Inoltre saranno attuate modalità di gestione tramite appositi appuntamenti che i cittadini potranno fare per i diversi servizi erogati (cittadinanza, carta di identità elettronica, pubblicazione matrimoni e richiesta di nuova residenza). E' da auspicare nel breve termine la digitalizzazione delle diverse pratiche ordinarie e dell'archiviazione di tutti i documenti riguardanti l'Anagrafe e lo Stato Civile.

Motivazioni: Le scelte sono obbligatoriamente dettate dall'essere i servizi demografici e della statistica in molti loro aspetti una derivazione dei servizi statali e come tali dipendenti dal Sindaco nella sua qualità di Ufficiale di Governo

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	226.110,47	0,00	0,00	226.218,06	0,00	226.218,06	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**226.110,47**	**0,00**	**0,00**	**226.218,06**	**0,00**	**226.218,06**	**0,00**

0108: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi

Gestione, manutenzione e implementazione del sistema informatico comunale. Incarichi di assistenza per gestione/manutenzione server e apparecchiature comunali hardware, assistenza generale relativa ai programmi informatici, acquisto hardware e software, nuovi contratti di telefonia nel rispetto del nuovo codice dei contratti, implementazione e completamento del SIT – Web Gis. Eventuale acquisto, implementazione e manutenzione dei programmi della centrale di committenza "Custoza-Garda-Tione"

Finalità: Gestione ed efficientamento di hardware e software comunali, tramite assistenza esterna ed acquisizione di materiale e programmi, a seconda delle esigenze

degli uffici ed operatori comunali. Miglioramento dei contenuti sul sito internet del Comune, con ampliamento dei servizi di informazione e anche on line.

Conferma del sistema di conservazione digitale e del sistema di informatizzazione dei flussi documentali.

Dal 2022 si procederà alla transizione in CLOUD della conservazione digitale (dovuta per legge).

Continua il perseguimento degli obiettivi del programma triennale dell'Informatica al fine di completare il procedimento della Transizione digitale dell'Ente

Motivazioni: Efficienza informatica dell'Ente per il miglior funzionamento dello stesso.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00	0,00	76.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**76.000,00**	**0,00**	**0,00**	**76.000,00**	**0,00**	**76.000,00**	**0,00**

0110: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Risorse umane

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Risorse umane

Le attività istituzionali svolte dal servizio riguardano la gestione del trattamento economico, giuridico e previdenziale del personale dipendente, nonchè la formazione dei dipendenti negli aspetti organizzativi rispetto ad un programma di formazione condiviso. Cura la gestione dei rapporti convenzionali con altri Comuni nonchè l'inserimento di tirocini formativi e stages per conto di Università, Scuole Secondarie Superiori in via prioritaria a favore di studenti valeggiani.

Finalità: Riconoscendo alle risorse umane un ruolo strategico nell'organizzazione comunale : a) Valorizzazione delle professionalità dei dipendenti attraverso la responsabilizzazione del personale e orientamento al lavoro di gruppo. b) Applicazione degli istituti contrattuali d) incrementare l'utilizzo di varie forme di lavoratori e soggetti che a vario titolo e senza oneri a carico dell'Ente svolgono attività di supporto ai vari uffici dell'Ente (LSU, LPU, studenti e stagisti). L'attuazione delle politiche dell'amministrazione avviene per il tramite dei responsabili di ciascuna area/settore e tale coinvolgimento si ritiene ancora più importante nel caso in cui si tratti di dare attuazione alla politica in materia di personale, ritenendo necessario l'apporto e l'impegno di ogni responsabile che deve svolgere il ruolo datoriale nei confronti del personale assegnato in gestione, compreso il riconoscimento e l'attribuzione del trattamento accessorio attraverso la relativa

metodologia delle valutazioni delle performance sia individuali che organizzative tenendo conto del processo di riforma del pubblico impiego avvenuto con il Decreto Madia.

Applicazione nel periodo di vigenza del DUP 2022/2024 della parte normativa prevista dal CCNL funzioni locali stipulato il 21/05/2018 attraverso una nuova Contrattazione Decentrata Integrativa che veda anche il coinvolgimento di un tavolo di lavoro composto dai Responsabili di Area di altri Enti per monitorare lo stato di attuazione del lavoro condiviso che ha portato a definire un contratto collettivo decentrato integrativo unico. Nel periodo 2022/2024 dovrà essere dato ulteriore impulso alle norme di semplificazioni introdotte dai decreti di riavvio delle attività dopo il periodo pandemico (Decreto Reclutamento D.L. 80/2021). Si dovranno attuare tutti quelli aspetti previsti che partono dalla semplificazione dei concorsi pubblici, passando per le progressioni verticali ed al nuovo PIAO (Piano Integrato di Azioni ed Organizzazione) che dovrà essere approvato entro il 31/01/2022.Grande impulso a questa nuova rivoluzione sarà dato anche dal nuovo CCNL Funzioni Locali di prossima contrattazione nazionale a cui dovrà seguire anche la contrattazione a livello decentrato di singolo Ente, oltre all'attuazione delle politiche del PNRR (Piano Nazionale Ripresa e Resilienza) che vedrà la necessità di adeguare anche la struttura organizzativa alla luce di queste nuove politiche.

Attivazione di un adeguato supporto legale con professionisti esterni, affidabili e professionalmente capaci nel caso di situazioni specifiche o complesse che ne richiedano l'intervento o la consulenza.

Motivazioni: La motivazione delle politiche delle risorse umane è quello di assicurare la maggior rispondenza della struttura comunale agli obiettivi del mandato amministrativo, sia sotto il profilo organizzativo che funzionale.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	163.700,00	0,00	0,00	163.700,00	0,00	163.700,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**163.700,00**	**0,00**	**0,00**	**163.700,00**	**0,00**	**163.700,00**	**0,00**

0111: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Altri servizi generali

Obiettivi Operativi

Servizi istituzionali e generali e di gestione - Altri servizi generali

Servizi inerenti ad attività cosiddette ordinarie, volte esclusivamente ad utenza interna dell'ente all'ente: affari generali, appalti, anche tramite la Centrale Unica di Committenza della quale il Comune di Valeggio è Capofila e alla quale garantisce il necessario supporto consultivo/operativo tramite il Responsabile CUC, che

opera per un giorno a settimana per un totale di 6 ore settimanali presso l'Ufficio Comune costituito presso il Comune di Valeggio (fino a scadenza convenzione 28/02/2022), a supporto di tutti i vice Responsabili, contratti, gestione dell'archivio, comunicazione interna, supporto e consulenza giuridico-amministrativa, legislativa e normativa, e attività di erogazione di servizi volte all'utenza esterna, centralino, protocollo, sport e tempo libero, comunicazione pubblica, attraverso l'istituzione dell'Ufficio Stampa con personale, in possesso dei prescritti requisiti, appositamente dedicato.

Finalità: gestione di tutti i servizi operativi e professionali necessari per il funzionamento e mantenimento dell'ente quali il servizio protocollo e archivio, il servizio di comunicazione istituzionale e il servizio appalti e contratti.

Motivazioni: miglioramento della gestione amministrativa nel suo complesso che deve essere improntata a criteri di efficienza e di efficacia nell'ottica del miglior contemperamento dei vari interessi.

Spesa prevista per la realizzazione del programma :

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00	0,00	145.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**145.000,00**	**0,00**	**0,00**	**145.000,00**	**0,00**	**145.000,00**	**0,00**

0301 Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa

Obiettivi Operativi

Ordine pubblico e sicurezza - Polizia locale e amministrativa

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni collegate all'ordine pubblico, alla sicurezza pubblica, alla polizia locale amministrativa, comprende le azioni per la tutela e la sicurezza della cittadinanza, il controllo del territorio, la prevenzione e repressione degli illeciti.

Un'attività rilevante è rappresentata dai servizi di Polizia Stradale che comprendono pattugliamenti stradali, rilievi dei sinistri stradali e controllo delle violazioni stradali, con la conseguente e connessa attività verbalizzazione, notificazione, gestione dei ricorsi e riscossione spontanea e coattiva delle sanzioni. Si prevede il mantenimento dell'esternalizzazione del servizio di verbalizzazione, stampa e notifica delle violazioni commesse da veicoli con targa italiana e targa straniera, anche attraverso l'utilizzo di apposito programma.

Altre attività comprendono:

- vigilanza ambientale, con particolare attenzione al corretto conferimento dei rifiuti, anche mediante l'utilizzo di fototrappola

- viabilità all’entrata e all’uscita delle scuole

- accertamenti anagrafici

- videosorveglianza

- recupero e ricovero di animali randagi

- cessioni di fabbricato

- comunicazioni di ospitalità di stranieri

- educazione stradale nelle scuole

- sorvegli abilità dei locali

- ispezioni di attività commerciali

- ispezioni di pubblici esercizi

- licenze tulps

- spettacoli viaggianti

- T.S.O.

- attività di polizia giudiziaria secondo le attribuzioni di legge

- vigilanza edilizia

- lavoratori di pubblica utilità

La gestione dei parcheggi a pagamento sarà eseguita preferibilmente mediante affidamento del servizio di scassettamento. Si prevede una sostituzione, eventualmente graduale, dei parcometri, per implementare le funzionalità di pagamento con carte di credito o di debito. Si prevede di aggiornare la disciplina degli abbonamenti e dei permessi nei parcheggi a pagamento, eventualmente sperimentando una nuova disciplina di rilascio di permessi e di abbonamenti per i residenti e le attività.

Si prevede una forte presenza sul territorio di pattuglie di Agenti, anche mediante un progetto per la sicurezza con servizi serali/notturni per prevenire e contrastare illeciti amministrativi e penali e per vigilare sulla tutela del patrimonio pubblico.

È da valutare la fattibilità della collocazione di un autovelox fisso in un nuovo luogo.

Sarà sviluppata l'attività correlata all'attivazione del controllo del vicinato.

Finalità: Le finalità da conseguire nel rispetto della volontà dell'amministrazione sono le seguenti:

1) un ulteriore incremento della sicurezza stradale per tutti gli utenti della strada, da conseguire mediante una maggiore frequenza di svolgimento dei servizi di controllo stradale, mediante un

aggiornamento della segnaletica stradale e valutando la fattibilità della collocazione di un autovelox fisso in un nuovo luogo;

2) garantire il rispetto e l'osservanza delle norme che regolano la convivenza civile, attraverso i controlli in ambito edilizio, commerciale e ambientale;

3) garantire la sicurezza dei cittadini mediante tutte le attività della Polizia Locale, anche mediante un progetto finalizzato allo svolgimento di servizi in orario serale/notturno;

4) sviluppare l'attività correlata all'attivazione del controllo del vicinato;

5) garantire il rispetto e l'osservanza delle leggi e dei regolamenti comunali nelle materie oggetto dell'attività di vigilanza della Polizia Municipale.

6) maggiore presenza sul territorio, anche mediante lo svolgimento del front office sul territorio mediante l'unità mobile, compatibilmente con le norme sull'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Motivazioni: aumentare la sicurezza della circolazione stradale e la sicurezza e urbana.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	659.388,38	0,00	0,00	679.561,82	0,00	679.561,82	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**659.388,38**	**0,00**	**0,00**	**679.561,82**	**0,00**	**679.561,82**	**0,00**

0401: Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica

Obiettivi Operativi

Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica

Il perseguimento dell'obiettivo operativo si sostanzia attraverso:

- la gestione della convenzione con la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale Paritaria.

- con la stretta collaborazione con l'Istituto Comprensivo nelle attività rivolte all'offerta formativa ed alle spese generali per il funzionamento delle scuole dell'Infanzia (Capoluogo – Cà Prato e Salionze).

Finalità: Contribuire al sostentamento della scuola dell'infanzia paritaria Parrocchiale che offre un servizio importante per la comunità. Il contributo si concretizza anche attraverso la

partecipazione di un proprio rappresentante in seno al comitato di gestione. Contribuire al funzionamento delle scuole dell'infanzia statali.

Motivazioni: Riconoscere il ruolo delle scuole dell'infanzia e sostenerne le spese di funzionamento secondo criteri di equità, ragionevolezza, omogeneità e trasparenza per la quantificazione del contributo riconosciuto. Supportare con interventi economici alcune voce di spesa che le scarse risorse degli istituti comprensivi statali hanno difficoltà a coprire

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	287.000,00	0,00	0,00	287.000,00	0,00	287.000,00	0,00
Spese in conto capitale	120.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**407.000,00**	**0,00**	**0,00**	**297.000,00**	**0,00**	**287.000,00**	**0,00**

0402: Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione

Obiettivi Operativi

Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione

Sono individuati i seguenti obiettivi operativi: Collegamento tra Istituto Comprensivo e Comune attraverso il riconoscimento di specifici contributi a sostegno della realizzazione del PTOF. Sostegno attraverso specifici contributi al funzionamento degli uffici dell'Istituto Comprensivo nonché alle spese del materiale di pulizia. Altri obiettivi riguardano la fornitura gratuita agli alunni della scuola primaria dei libri di testo utilizzando il sistema della cedola libraria. Gestione dei contributi statali e regionali su Bonus libri. Erogazione del contributo a favore di diplomati e laureati.

Finalità: Valorizzare il ruolo educativo dell'istituzione scolastica all'interno della comunità e del tessuto sociale intervenendo anche con supporti economici a sostegno della stessa e delle famiglie. Dare risalto agli studenti che grazie all'impegno scolastico hanno raggiunto risultati di eccellenza, manifestando la vicinanza ed il riconoscimento dell'Amministrazione Comunale.

Motivazioni: L'azione sinergica del Comune e dell'Istituto Comprensivo consente lo sviluppo coordinato delle attività educative sul territorio comunale. Il Comune contribuisce con risorse umane e strumentali a politiche a sostegno statali e regionali ed interviene direttamente con sostegni economici all'Istituto Comprensivo ed alle famiglie allo scopo di favorire il diritto allo studio. L'amministrazione riconosce e sostiene le ricchezze umane presenti sul territorio con particolare riferimento alle generazioni più giovani.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	207.500,00	0,00	0,00	207.500,00	0,00	207.500,00	0,00
Spese in conto capitale	8.014.956,80	0,00	0,00	908.170,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**8.222.456,80**	**0,00**	**0,00**	**1.115.670,00**	**0,00**	**207.500,00**	**0,00**

0406: Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivi Operativi

Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione

Gestione del servizio di trasporto scolastico con servizio di sorveglianza sugli scuolabus erogato alle scuole infanzia, primaria, e secondaria superiore di primo grado, compresa la scuola dell'infanzia parrocchiale. Il servizio sarà realizzato anche attraverso le salite/discese nei luoghi del capoluogo effettuato in periodo emergenziale anche al fine di evitare gli assembramenti davanti alle scuole. Gestione del servizio di ristorazione scolastica per tutte le scuole compresi i Nidi Comunali e la gestione dei CER estivi. Convenzione con l'Istituto Comprensivo per l'esercizio delle funzioni miste

Finalità: La finalità principale è quella di erogare servizi che favoriscano la frequenza scolastica mantenendo tariffe non troppo elevate nei confronti delle famiglie e ponendo a carico del bilancio comunale i costi della socialità non coperti. I genitori diventano importanti nell'apporto al funzionamento dei servizi e al miglioramento della qualità dei servizi offerti anche attraverso l'utilizzo delle migliorie offerte in sede di gara dalla ditta della Ristorazione Scolastica.

I servizi ausiliari saranno adeguati secondo la normativa COVID – 19 con garanzia di copertura dei costi conseguenti.

Motivazioni: La gestione dei servizi legati all'istruzione necessitano del coinvolgimento dei genitori per diventare occasione educativa e di crescita dei minori. Il servizio di ristorazione erogato all'interno delle scuole necessita della collaborazione e dell'apporto del personale scolastico (sia docente che non)

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	1.440.360,47	0,00	0,00	1.440.360,47	0,00	1.440.360,47	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	**1.440.360,47**	**0,00**	**0,00**	**1.440.360,47**	**0,00**	**1.440.360,47**	**0,00**

0501: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivi Operativi

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Il programma si prefigge di realizzare interventi volti alla conservazione e valorizzazione dei beni culturali di proprietà comunale, quali il Ponte Visconteo, il compendio di Villa Zamboni, il Castello scaligero.
Le spese correnti di manutenzione sono ricomprese all'interno dei capitoli di manutenzione patrimonio missione 1 prog. 5

Finalità:
Ponte Visconteo: proseguire le attività iniziate nel 2021 relative alla predisposizione degli atti per l'affidamento della progettazione di fattibilità tecnico ed economica per il restauro del Ponte, compatibilmente con le risorse che dovranno essere reperite, utile a reperire finanziamenti e ad intercettare erogazioni liberali l'interesse di eventuali sponsor mediante attivazioni di bandi di sponsorizzazione, oltre ai normali canali di finanziamento delle opere pubbliche;, al fine di programmare gli interventi, si valuteranno le scelte sulla base dei risultati delle indagini depositate del Ponte in ferro verificando se sia più opportuno e conveniente procedere con l'affidamento dei lavori manutentivi e di consolidamento eventuale necessari già previsti nella programmazione triennale precedente o prevedere la sostituzione integrale del ponte con uno più idoneo sia sotto l'aspetto strutturale e funzionale, oltre che estetico, coinvolgendo in ogni caso l'Amministrazione Provinciale proprietaria del nastro stradale della SP Viscontea; avviare interventi manutentivi di varia natura e di messa in sicurezza, nelle more della progettazione ed esecuzione degli interventi di restauro; proseguire nell'attività di progettazione e realizzazione di una nuova struttura di protezione della Torre Castellana, in sostituzione del ponteggio in tubi innocenti esistente; proseguire nelle attività di approfondimento della conoscenza del bene attraverso opportune indagini specialistiche e diagnostiche per rilevare il degrado, anche con strumentazioni sofisticate, così da ottenere la migliore base conoscitiva necessaria per la programmazione degli interventi manutentivi, conservativi e di restauro. Tra questi anche stimolare e sostenere iniziative pubbliche e private volte al reperimento di fondi e all'esecuzione di opere manutentive tramite la convenzione di cui all'art. 20 del Codice dei contratti, sviluppando azioni sinergiche con associazioni, stakeholders, soggetti pubblici e privati. Effettuare interventi manutentivi e conservativi di varia natura, di messa in sicurezza, di contenimento del verde rampicante nelle more della progettazione ed esecuzione degli interventi di restauro sul manufatto. Adottare soluzioni temporanee per dissuadere l'utilizzo del bene come spazio di sosta, promuovendo un uso compatibile con l'importanza ed unicità del bene culturale.
Villa Zamboni: interventi manutentivi puntuali sulla muratura di sostegno a confine con la viabilità pubblica, perseguimento degli obiettivi di valorizzazione del bene culturale, mediante varie soluzioni ed iniziative, con la gestione condivisa con associazioni e anche attraverso forme di sussidiarietà, o altre forme di partenariato.

Castello Scaligero: prevedere una programmazione dedicata per la manutenzione ordinaria e straordinaria per la messa in sicurezza ed il restauro conservativo volto alla valorizzazione dei corpi costituenti il Castello medesimo. Prevedere una progettazione per la messa in sicurezza restauro e valorizzazione ed uno studio della sistemazione delle aree esterne orientati al recupero di finanziamenti orientati alle medesime finalità attività manutentiva
Torre merlata di Borghetto: a inizio marzo 2020 è stata posta in sicurezza, tramite impalcatura atta ad impedire che il distacco di calcinacci e pietre possa essere di pericolo per i viandanti che passano sotto il manufatto. In attesa di progetto ed intervento di restauro da attuare nei prossimi mesi.
Monte Vento e Monte Mamaor: procedere con il rilievo topografico e accatastamento delle riservette per la quantificazione di eventuali crediti, gestione e valorizzazione degli stessi di concerto con l'attività del settore Urbanistica.

Motivazioni: Ottemperare agli obblighi di conservazione dei beni culturali sanciti dal D. Lgs. 42/2004, rendendo al contempo tali beni fruibili alla collettività.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	250.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

0502: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Attività culturali e interventi diversi

Obiettivi Operativi

L'obiettivo programmatico è quello di offrire alla cittadinanza strumenti e mezzi per promuovere, approfondire ed arricchire la sua stessa informazione, formazione intellettuale e culturale nonché per conoscere la sua stessa storia. Inoltre è obiettivo quello di proporre alla popolazione ad ogni fascia d'età momento di formazione culturale.

Ogni territorio ha una storia da raccontare. Un patrimonio storico, culturale, paesaggistico, monumentale, ambientale che appartiene alla comunità locale e nel quale si riconosce.

Con l'obiettivo di valorizzare questo patrimonio culturale saranno promossi e attivati, anche in collaborazione con esperti, progetti di ricerca, raccolta di documenti ed esposizione presso Palazzo Guarienti e altri spazi diffusi (Museo/Centro di documentazione del Territorio) così che i bambini, ragazzi e giovani possano conoscere la

propria storia e gli adulti possano mantenerla viva, averne cura, valorizzarla e raccontarla ai turisti che verranno a visitarci.

Saranno attivate collaborazioni per valorizzare il patrimonio storico/culturale e gli avvenimenti storici che hanno interessato i nostri territori (MUDRI Museo Diffuso del Risorgimento, collaborazioni specifiche con Comuni, associazioni, enti).

Altro intento è di valorizzare le istituzioni culturali, la biblioteca comunale ed il patrimonio artistico locale. Tali obiettivi si conseguono migliorando il servizio e le proposte delle istituzioni/associazioni locali nonché attraverso il consolidamento dei progetti culturali comunali anche attraverso una azione sempre più sinergica con le risorse del territorio.

Finalità: Si prevede di conseguire l'obiettivo di una comunità culturalmente e civilmente formata attraverso:
a) potenziamento e consolidamento dei servizi offerti dalle istituzioni comunali finalizzate a costruire, diffondere e coltivare intelligenza, lettura, conoscenza e cultura (Biblioteca – Università del Tempo Libero);
b) il consolidamento di specifici progetti e/o iniziative (attività culturali varie anche attraverso il semplice apporto del patrocinio con benefici economici quali ad esempio il noleggio del teatro smeraldo al fine di non disperdere le diverse realtà operanti nel settore artistico-culturale, interventi in coprogettazione con le associazioni locali per dare vita ad interventi di forte richiamo artistico, visite guidate nel territorio finalizzate non solo alle bellezze naturali ma come momento di un pensiero rivolto alla nostra storia).

Motivazioni: Offrire alla cittadinanza opportunità di formazione, fruizione ed approfondimento culturale in risposta ad esigenze ed approcci diversi alla "Cultura" stessa, intesa nel suo più ampio aspetto e come elemento imprescindibile per la crescita della comunità, attuando così le finalità e gli obiettivi dell'azione comunale.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	246.000,00	0,00	0,00	246.000,00	0,00	246.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**246.000,00**	**0,00**	**0,00**	**246.000,00**	**0,00**	**246.000,00**	**0,00**

0601: Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero

Obiettivi Operativi

Valorizzazione dello sport quale strumento di educazione e formazione personale, aggregazione e integrazione sociale nonché di mantenimento di uno stato di buona salute fisica.

Finalità: promozione e incentivazione della pratica sportiva agonistica e amatoriale in particolar modo verso i bambini e i giovani, anche attraverso il mantenimento del budget di spesa stanziato annualmente quale contributo di compartecipazione alla spesa delle famiglie per la pratica sportiva dei figli minori.
Verrà stipulata entro il primo semestre del 2022 la nuova convenzione con la Fondazione Valeggio Vivi Sport, la quale è scaduta il 30 Giugno 2020 ed è stata prorogata in attesa della definizione del congruo canone di concessione degli impianti e della corretta ripartizione delle spese di ordinaria e straordinaria manutenzione, a seguito dei dubbi interpretativi della ripartizione contenuta nella precedente convenzione.
A seguito della crisi del settore sportivo in conseguenza dell'emergenza derivante dalla pandemia da COVID19 potranno continuare ad essere saranno valutate opportune forme di sostegno all'attività posta in essere nella stagione sportiva 2021-22 dalle varie Associazioni del territorio.

Motivazioni: si ritiene importante soprattutto per i bambini e i giovani la frequentazione dell'ambiente sportivo non solo per i valori positivi che emergono in tale ambiente quali l'amicizia, la lealtà, lo spirito di gruppo, che oggi si tende generalmente a sottovalutare ma anche al fine di mantenere una buona salute fisica, prevenendo forme di obesità oggi sempre più frequenti nella popolazione giovanile. Costituisce inoltre una sana alternativa all'ozio spesso presupposto di varie forme di devianza giovanile.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	276.511,60	0,00	0,00	276.511,60	0,00	276.511,60	0,00
Spese in conto capitale	6.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	10.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**282.511,60**	**0,00**	**0,00**	**281.511,60**	**0,00**	**286.511,60**	**0,00**

0701: Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Obiettivi Operativi

Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo

L'obiettivo programmatico è quello di valorizzare e promuovere la potenzialità turistica insita nel territorio. Il settore turistico riveste un ruolo sempre più importante nell'economia del territorio valeggiano sia in funzione della bellezza dei luoghi e dei paesaggi sia per una naturale predisposizione alla ricettività. L'Amministrazione Comunale si propone quale obiettivo principale quello di promuovere al meglio il proprio territorio avendone cura della salvaguardia, per una presenza turistica di qualità non solo legata alla stagione estiva ma che si possa estendere anche ad altri periodi dell'anno.

Finalità: Si prevede conseguire l’obiettivo della valorizzazione della potenzialità turistica del territorio attraverso:

-condivisione di strategie per il settore turistico tra il Comune ed altri soggetti che nel territorio svolgono attività con valenza turistica;

-consolidamento dello sportello IAT di territorio veicolando le informazioni turistiche in sinergia anche con altri Enti con cui il Comune collabora.

- adozione di iniziative volte ad incrementare il ruolo di Valeggio Sul Mincio nell’area turistica del Garda con uno sguardo principale ai Comuni dell’entroterra gardesano e la compartecipazione all'accordo della DMO.

- le Terre del Custoza iniziative rivolte al partenariato con altri Comuni per finalità ed interesse comune volte alla promozione del territorio e dell'ambiente.

- promozione del territorio attraverso la collaborazione con Associazioni (es. Pro Loco) o Consorzi di promozione turistica – I Borghi più belli d'Italia – Touring Club Italiano (Bandiera Arancione) al fine di far conoscere il territorio circostante quale meta ideale per un turismo basato su natura, cultura ed enogastronomia e l'incentivazione e il sostegno di manifestazioni, quale ad esempio “Tortellini e Dintorni” che hanno come finalità la conoscenza del territorio Valeggiano attraverso il più tipico e conosciuto dei prodotti locali “il tortellino”.

Motivazioni: Promuovere il territorio comunale quale luogo di turismo e soggiorno offrendo nuove opportunità di sviluppo economico. Valorizzazione del territorio attraverso servizi specifici per i turisti quali realizzazione di percorsi ciclabili e storico culturali paesaggistici nonché enogastronomici che possano permettere ai visitatori di conoscere appieno le peculiarità del territorio.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	193.500,00	0,00	0,00	193.500,00	0,00	193.500,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**193.500,00**	**0,00**	**0,00**	**193.500,00**	**0,00**	**193.500,00**	**0,00**

0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivi Operativi

Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio

Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che ne governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente. Viene chiesta una particolare azione di informazione costante del responsabile del servizio all'Assessore di riferimento in relazione alle attività da svolgere.

Finalità: Il Settore Urbanistica svolge una funzione strategica nell'ambito del programma dell'Amministrazione comunale, in quanto si occupa principalmente dell'ideazione, della progettazione e del coordinamento della gestione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandoli con le politiche comunali e sovra comunali che ne governano l'uso, in attuazione della legge regionale del Veneto 23 aprile 2004, n. 11 recante "Norme per il governo del territorio e in materia del Paesaggio", delle specifiche norme di settore nazionali e regionali, in particolare la recente normativa sul contenimento dell'uso del suolo (L.R. 14/2017 e relativa DGR n. 688/2018) in base alla quale sono state già approvate le varianti al PAT e al PI di adeguamento. Il Settore si occupa altresì, del Federalismo Demaniale - di cui al D. Lgs. 28 maggio 2010, n. 85 e al successivo D.L. 21 giugno 2013, n. 69 (il c.d. Decreto del Fare) convertito in legge 9 agosto 2013, n. 98 - , e della Toponomastica comunale. Svolge, infine, attività di supporto nell'ambito dell'osservatorio locale per il paesaggio "Colline moreniche dell'entroterra gardesano".

Obiettivi

<u>Urbanistica</u>
Nel corso del triennio 2022 - 2024 si proseguirà con l'attività di adeguamento del PAT allo strumento sovraordinato (PTCP – Piano Territoriale Provinciale di Coordinamento), considerando l'approvazione del PTRC ed il necessario coordinamento con gli strumenti urbanistici sovraordinati. Si avvieranno ulteriori adeguamenti di PAT e PI sia ad implementazione di quanto già approvato, sia in coerenza con recente L.R. 14/2019, c.d. "Veneto 2050", che prevede di privilegiare la rigenerazione urbana e dei contesti degradati, promuovendo altresì la formazione di crediti edilizi da rinaturalizzazioni a seguito di demolizioni, sempre nell'ottica del risparmio di suolo e di riconversione di particolari insediamenti esistenti. Si darà, inoltre, attuazione alle previsioni del PAT attraverso nuovi PI, attraverso la previsioni di nuovi interventi di recupero del patrimonio esistente, e attraverso l'approvazione di PUA - Piani Urbanistici Attuativi, i cui ambiti risultino inseriti nel PI o varianti degli stessi, sempre compatibilmente e coerentemente con la normativa in materia di contenimento del suolo e con la Veneto 2050. Ulteriori attività in materia urbanistica saranno rappresentate dall'approvazione di progetti dovuti a pratiche edilizie complesse, come per esempio le varianti SUAP e gli accordi urbanistici pubblico-privato, che attraverso la perequazione consentiranno all'Amministrazione di incamerare risorse per l'esecuzione di progetti di pubblico interesse. Qualora possibile e compatibilmente con le disponibilità di bilancio, si darà avvio alla Microzonazione sismica del territorio di vario livello secondo la normativa vigente ed in relazione all'attivazione del nuovo piano degli interventi.
Si incaricherà un geologo a support dell'attività urbanistica del PI 4 per quanto attiene la valutazione ambientale.

Si valuterà l'opportunità di procedere con i monitoraggi ambientali previsti in maniera periodica sul Pat e altri strumenti in relazione al fatto che il Pat medesimo, approvato nel corso del 2013, è stato elaborato sulla base di previsioni decennali.
Proseguirà infine l'attività relativa al rilascio dei CDU, Certificati di Destinazione Urbanistica previste dal DPR 380/2001 a seguito della L. 47/85 (c.d Condono Edilizio)

Federalismo demaniale
L'attività sarà rivolta a gestire i rapporti con lo Stato nell'ambito delle procedure di trasferimento di beni di proprietà del Demanio dello Stato al Comune, avviate dal Comune nell'ambito delle procedure di attribuzione dei beni a titolo non oneroso ai sensi dell'art. 56-bis del D.L. 69/2013 (il c.d. Decreto del Fare) convertito in legge 98/2013 e non ancora definite. Tra i beni trasferiti assumono rilevante importanza strategica per lo sviluppo territoriale e urbanistico gli ex siti militari di Monte Vento e Monte Mamaor. Il Comune, eventualmente coadiuvato dal Demanio, dovrà approfondire lo studio per la gestione e valorizzazione dei siti, al fine di redigere quei "programmi complessi" richiesti dal PAT, compatibilmente con la normativa in materia di contenimento del suolo. Di rilevante interesse sarà anche l'attribuzione dell'ex Tiro a Segno, le cui procedure di richiesta di trasferimento sono state nuovamente avviate già nel 2016 e che coinvolgono il Ministero della Difesa. Proseguiranno le iniziative volte alla valorizzazione/cessione/concessione di alcuni beni trasferiti al Comune in sinergia e collaborazione con l'Agenzia del Demanio: tale obiettivo sarà comune a più Settori comunali, coinvolti a vario titolo nella predisposizione dei bandi di assegnazione mediante valorizzazione e/o alienazione dei beni inseriti nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni.
Si attiverà una consulenza di tipo economico finanziario parallelamente e inerente la valutazione delle scelte progettuali circa la destinazione dei Monti Vento e Monte Mamaor utile ad orientare le scelte di valorizzazione per la sostenibilità a lungo termine delle attività da prevedervi. Il tipo di attività partirà sulla base di quanto già approvato con delibera di giunta di indirizzo circa la costituzione di una cabina di regia ed in ordine agli elaborati prodotti ed alla relazione metodologica per indirizzare le scelte. Tale attività si conformerà negli strumenti urbanistici del PI 4 e sara' complementare alla compilazione del registro dei crediti edilizi da rinaturalizzazione da approvare insieme al PI 4. Le scelte e le attività condotte saranno sempre funzionali e reciprocamente sostenibili con quelle indirizzate sul Ponte Visconteo, e con le scelte programmatiche delle opere dei lavori pubblici.
Si proseguirà la procedura già avviata in chiave consultiva con la Regione, quale riferimento non vincolante per la costituzione del Parco naturale di interesse locale.

Toponomastica
L'attività di ordinato sviluppo del territorio si attuerà attraverso la prosecuzione delle operazioni di attribuzione di nuovi numeri civici laddove richiesti, e di denominazione delle nuove aree di circolazione previste nelle aree di espansione residenziale in corso di attuazione, o comunque laddove si renda necessario per meglio identificare le varie zone del territorio. In particolare sarà necessario completare la ridenominazione delle aree di circolazione comunale, avviando il rilievo della zona sud del comune.

Motivazioni: Sviluppo e crescita della comunità locale in sintonia con le esigenze di valorizzazione e tutela del territorio.

Indicatori di risultato

- 50% dei CDU rilasciati entro 15 giorni, rispetto ai 30 giorni previsti dall'art. 30, comma 3 del DPR 380/2001 (T.U. Edilizia)

- istruttoria e predisposizione proposta di delibera di adozione PUA entro 60 giorni dalla presentazione, rispetto ai 75 giorni previsti dall'art. 20 della L.R. 11/2004, fatta salva la sospensione/interruzione dei termini per integrazione documentale.

- predisposizione delibere per l'alienazione di alloggi Peep e valutazioni del valore di alienazione elaborate, e predisposizioni delibere inerenti i rilasci di spazi pubblici per plateatici e collegati con pandemia covid effettuate in tempi rapidi per andare incontro alle esigenze contingenti dei cittadini e operatori economici durante il periodo pandemico.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	236.166,08	0,00	0,00	236.514,51	0,00	236.514,51	0,00
Spese in conto capitale	127.000,00	0,00	0,00	29.600,00	0,00	21.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**363.166,08**	**0,00**	**0,00**	**266.114,51**	**0,00**	**257.514,51**	**0,00**

0802: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia

Obiettivi Operativi

Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Edilizia residenziale e produttiva, pubblica e privata

Il programma realizza sostanzialmente la funzione di attuazione delle previsioni del Piano degli Interventi, oltre ad attività di varia natura sempre collegate all'attività edilizia.

F*inalità*: controllo del territorio e suo sviluppo edilizio in funzione della pianificazione urbanistica comunale, mediante controllo, gestione e definizione delle procedure abilitative edilizie presentate all'ufficio da soggetti pubblici e privati, in coerenza con PAT, PI, PUA, con il nuovo Regolamento Edilizio Comunale e con le normative nazionali e regionali di settore.
L'attività esula dalla programmazione triennale dell'ente, ma risente delle azioni economico-sociali e pianificatorie che investono l'edilizia.

Obiettivi: gestione dei procedimenti relativi a pratiche di edilizia privata e pubblica, residenziale e produttiva (Permessi di Costruire, SCIA, CILA, CIL, sanatorie); pratiche di agibilità degli edifici; pratiche edilizie in applicazione della nuova normativa regionale "Veneto 2050" che è andata a sostituire il c.d. Piano Casa; definizione delle pratiche residue di condono edilizio; controllo del territorio (abusi edilizi e relativi procedimenti

sanzionatori); calcolo e riscossione sanzioni e contributo di costruzione e oo.uu. Tra gli obiettivi va evidenziato il proseguimento dell'attività di implementazione del nuovo applicativo di gestione delle pratiche edilizie (GPE) messo a disposizione gratuitamente dalla Regione Veneto. Nel triennio 2021-2023 si prevede di dare attuazione, istituendolo di concerto con il settore demandato alla pianificazione dei settori, al SUE - Sportello Unico dell'Edilizia, così da gestire informaticamente tutti i procedimenti edilizi, analogamente e sinergicamente con lo SUAP – Sportello Unico delle Attività Produttive. A tal fine dovranno essere potenziate e formate le risorse umane assegnate al settore, dotando le medesime di più idonei ed efficienti beni strumentali adeguati alle nuove esigenze di completa informatizzazione delle procedure.

Motivazioni: controllo dello sviluppo e della crescita della comunità locale in attuazione delle previsioni urbanistiche.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**	**0,00**	**6.000,00**	**0,00**

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivi Operativi

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Predisposizione di interventi ed organizzazione di iniziative volte alla sensibilizzazione verso il rispetto dell'ambiente e del territorio, attività tecnica, amministrativa, di programmazione, di controllo in materia di tutela ambientale: difesa del suolo (pianificazione della gestione dei rifiuti), difesa del territorio, di concerto con il Settore Vigilanza Urbana, predisposizione di ordinanze a tutela della pubblica incolumità, riferite al Settore, rapporto con Enti strumentali che operano in materia ambientale, attività tecnica e amministrativa per il rilascio di pareri ed autorizzazioni in materia di acque, rifiuti, inquinamento atmosferico, si prevede di completare l'iter di approvazione del Regolamento in merito alle norme di comportamento sull'utilizzo e la distribuzione dei prodotti fitosanitari.

Si prevede di migliorare la rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani mediante il controllo degli accessi e informatizzazione dei centri di raccolta comunali dei rifiuti, mediante la candidatura ai bandi PNNR.

Collaborazione con Istituto Comprensivo per progetti rivolti alla sensibilizzazione e alla tutela del patrimonio ambientale in collaborazione con il Consiglio di Bacino Verona Nord

Finalità: Rendere sostenibile lo sviluppo del territorio, garantendo un ambiente salubre e riducendo le possibili fonti di inquinamento. Garantire che lo sviluppo delle attività presenti sul territorio, (agricole, artigianali, industriali, commerciali, ecc.) sia nel rispetto dell'ambiente

Motivazioni: Migliorare l'ambiente esterno e il territorio, per una migliore qualità della vita.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	358.317,16	0,00	0,00	358.317,16	0,00	358.317,16	0,00
Spese in conto capitale	180.100,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	140.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**538.417,16**	**0,00**	**0,00**	**488.317,16**	**0,00**	**498.317,16**	**0,00**

0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente – Rifiuti
Obiettivi Operativi

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti

Coordinamento e gestione delle attività relative al servizio di raccolta e trasporto RSU. Il servizio è affidato al Consiglio di Bacino Verona Nord.

Il servizio attualmente si svolge con il sistema del Porta a Porta che prevede la raccolta domiciliare dei rifiuti divisi per tipologia. Le modalità del servizio vengono definite con un calendario che viene annualmente distribuito a tutte le famiglie. Il servizio comprende anche la gestione di 2 Ecocentri e lo spazzamento strade affidato a cooperative sociali di tipo B. E' in previsione, nell'ambito più allargato di tutto il bacino verona Nord, uno studio per modificare il servizio con l'istituzione della raccolta PUNTUALE che prevede sacchi per la raccolta del secco dotati di *Microchip.* Tale servizio è in grado di verificare le quantità di rifiuti prodotti dalle singole utenze, questa modalità di raccolta dovrebbe permettere un sensibile aumento della percentuale di raccolta differenziata. Risulta necessario proseguire e potenziare il servizio di controllo sulle utenze Domestiche e non Domestiche al fine di migliorare la selezione e la divisione dei rifiuti con l'obiettivo di ridirre in modo sensibile la produzione di secco indifferenziato.

Gestione della discarica di Cà Baldassare in fase post-mortem garantendo la necessari tutela ambientale attraverso la costante manutenzione delle infrastrutture e l’esecuzione degli interventi segnalate dal direttore di impianto. Il direttore d'impianto si occupa inoltre

della predisposizione dei vai rapporti da inviare alle autorità competenti. La principale attività risulta il trasporto e lo smaltimento dei percolato, manutenzione e controllo pozzi biogas spercolato, manutezione del verde perimetrale, ecc. Verifica e controllo della qualità della falda limitrofa alla discarica in collaborazione con il dipartimento di Ingegneria civile e Ambinetale dell'Università di Trento.

Con delibera di G.C. nr. 167 del 02/09/2021 si è preso atto della DGR n. 662 del 25/05/2021 e del Decreto n. 550 del 23/06/2021 con la quale è stato assegnata un contributo di €. 2.408.919,11, proporzionalmente alle spese effettivamente previste, a favore del Comune di Valeggio sul Mincio per la realizzazione DELLA COPERTURA DEFINITIVA DELLA DISCARICA IN POST MORTEM DI CA' BALDASSARRE.

Con delibera di G.C. n. 198 del 28/10/2021 è stato approvato il progetto Esecutivo redatto dal dott. Cesare Bagolini relativo al PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA COPERTURA DEFINITIVA DELLA DISCARICA e con e con deremina nr. 715 del 11/11/2021 si è sono approvati gli atti di gara precisando che le procedure di gara saranno svolte dalla Centrale Unica di Committenza "Custoza-Garda-Tione"

Si prevede di completare la procedurta di affidamento dei lavori entro la fine del 2021 e nel 2022 procedere all'eseguzione dei lavori.

Finalità: Raggiungere elevate percentuali di raccolta differenziata, mediamente superore al 70%, garantendo una buona qualità del servizio ai cittadini. Costante monitoraggio dell'attività gestionele della discarica con particolare riguardo alla salvaguardia del territorio, della falda acquifera e con una costante verifica dei costi di gestione.

Motivazioni: Salvaguardia e pulizia del territorio, aumentare il recupero di materie prime (carta, plastica, ferro, legno,verde, ecc) pulizia e decoro delle zone urbane e extra urbane, riduzione dei costi di gestione della discarica di Cà Baldassarre e una maggiore tutela della falda acquifera sotterranea.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	2.499.515,26	0,00	0,00	2.499.515,26	0,00	2.499.515,26	0,00
Spese in conto capitale	2.472.781,84	0,00	0,00	488.400,00	0,00	90.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**4.972.297,10**	**0,00**	**0,00**	**2.987.915,26**	**0,00**	**2.589.515,26**	**0,00**

0908: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Obiettivi Operativi

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Verifica e applicazione di quanto disposto e definito nel Piano di Qualità dell'Aria e dell'ordinanza sulle AZIONI DI BASE PER IL CONTENIMENTO DELL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO INVERNO, completando gli interventi previsti dalla Giunta Comunale n. 180 del 04/11/2010 “PIANO DI AZIONE E RISANAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA - APPROVAZIONE DELLE SCHEDE DI AZIONE A LIVELLO COMUNALE” ed in particolare le azioni indicate nella scheda tecnica di cui all’allegato n. 1 e le schede descrittive delle azioni di cui all’allegato n. 2, ed in particolare quanto previsto con l'ordinanza nr. 116 del 30/09/2021 “MISURE PER IL CONTENIMENTO DELL’INQUINAMENTO ATMOSFERICO DAL 01 OTTOBRE 2021 AL 30 APRILE 2022” Completamento dell'iter amministrativo per l’approvazione del nuovo Piano di Zonizzazione Acustica del territorio Comunale, verifica e monitoraggio sulla corretta applicazione del norme previste nel regolamento e sulle eventuali criticità sulle modalità dei applicazione di tutte le norme previste;

Pareri autorizzazioni impianti; tutela dall'inquinamento acustico (adozione piani, controlli) e ambientale e difesa del territorio, predisposizione di ordinanze a tutela della pubblica incolumità, riferite al Settore, rapporto con Enti strumentali che operano in materia ambientale, attività tecnica e amministrativa per il rilascio di pareri;

Prosegue l’attività di disinfestazione e derattizzazione su tutto il territorio comunale anche in collaborazione con l’Associazione SEI ZAMPE per l’attività DI CONTROLLO DELLA ZANZARA TIGRE E CONSULENZE ENTOMOLOGICHE compreso il finanziamento del PROGETTO DI CONTENIMENTO DEI SIMULIDI NELLA ZONA DELL’ALTO MINCIO in accordo con: Comune di Valeggio sul Mincio, Comune di Castelnuovo del Garda, Comune di Peschiera del Garda, Bellatrix S.r.l. (Golf Club Paradiso del Garda), Elite Veneto Gestioni S.r.l. (Altomincio Family Park), Parco Giardino Sicurtà S.r.l., Cavour S.r.l. (Parco Acquatico Cavour), Depurazioni Benacensi S.c.r.l., Azienda Gardesana Servizi S.p.a. attività tecnica e amministrativa in collaborazione con la A.S.L. per la programmazione ed il controllo degli interventi di disinfestazione e derattizzazione sul territorio,;

Finalità: Ridurre progressivamente le emissioni in atmosfera provenienti dalle abitazioni, aziende, automobili. Favorire l'utilizzo di apparecchiature e mezzi per il riscaldamento e per autotrazione a ridotto impatto ambientale, controllo e riduzione della proliferazione di insetti con particolare attenzione alla zanzara tigre

Motivazioni: Garantire la qualità dell'aria e degli ambienti esterni con una ridotta presenza di inquinanti e di pericolo per la salute pubblica.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	**7.500,00**	**0,00**	**0,00**	**7.500,00**	**0,00**	**7.500,00**	**0,00**

1005: Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivi Operativi

Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali

Manutenzione ordinaria che prevede interventi di vario livello, sistemazione del manto stradale con la riparazione e la rappezzatura di buche, interventi programmati con ditte esterne per sistemazione più consistenti del manto stradale, manutenzione programmata strade comunali sterrate, pulizia cigli stradali e scoli, modifica e installazione segnaletica verticale, gestione emergenze in caso di neve e ghiaccio. Manutenzione straordinaria strade (asfaltatura e riasfaltatura), miglioramento della viabilità e sicurezza (rotatorie, marciapiedi, piste ciclabili), nuovi tratti stradali, secondo la programmazione triennale e annuale dell'Ente.

Redazione di un piano urbano del traffico e della mobilità lenta coordinata con il settore urbanistica ambiente e con la Polizia Locale.

Finalità: Garantire la costante manutenzione delle infrastrutture stradali e della rete viaria di interesse comunale. Potenziare e migliorare la viabilità comunale e la sicurezza delle persone in transito.

Implementare la rete di mobilità dolce per i percorsi di breve tratta casa lavoro- casa - scuola.

Motivazioni: Rendere la fruizione delle arterie stradali comunali il più possibile sicure per la circolazione stradale.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	724.367,67	0,00	0,00	724.367,67	0,00	724.367,67	0,00
Spese in conto capitale	2.106.358,80	0,00	0,00	675.000,00	0,00	650.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**2.830.726,47**	**0,00**	**0,00**	**1.399.367,67**	**0,00**	**1.374.367,67**	**0,00**

1101: Soccorso civile - Sistema di protezione civile

Obiettivi Operativi

Soccorso civile - Sistema di protezione civile

L'attività del programma è finalizzata al soccorso della cittadinanza in caso di calamità mediante l'attivazione del COC (Centro Operativo Comunale) da parte del Sindaco o del COM (Centro Operativo Misto) da parte del Prefetto, come previsto dalla vigente normativa, presso la sala operativa della sede della Protezione Civile.

Il Gruppo di Protezione Civile è composto da una squadra SAF, squadra di Soccorso Alluvionale Fluviale e da una squadra Attrezzature Ripristino Ambientale.

I volontari del Gruppo di Protezione Civile in occasione di eventi di impatto locale, come prevede la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 novembre 2012, operano a supporto della Polizia Locale su specifica richiesta del Comandante.

Sarà da valutare l'opportunità di aggiornare il Piano comunale della Protezione Civile.

Finalità: Le finalità da conseguire sono le seguenti:

1) potenziamento e addestramento delle squadre specialistiche SAF e Attrezzature Ripristino Ambientale, anche con corsi di formazione.

2) addestramento di un'aliquota di volontari in materia di tutela e salvaguardia dei beni culturali;

3) attuazione del Piano Comunale di Protezione Civile, valutando se sia necessario l'aggiornamento;

4) una maggiore informazione e sensibilizzazione della cittadinanza attraverso una campagna informativa;

5) attivazione dei punti di raccolta della cittadinanza in caso di calamità come previsto dal Piano Operativo Comunale di Protezione Civile.

Motivazioni: Migliorare la capacità di intervento del Gruppo comunale dei volontari della Protezione Civile, perfezionare la loro preparazione e il loro addestramento , incrementare l'informazione alla cittadinanza sull'attività della protezione civile e sui punti di raccolta in caso di calamità.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	12.350,00	0,00	0,00	12.350,00	0,00	12.350,00	0,00
Spese in conto capitale	30.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	15.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**42.350,00**	**0,00**	**0,00**	**37.350,00**	**0,00**	**27.350,00**	**0,00**

1201: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

L'intento è quello di sostenere i servizi socio educativi che siano di supporto e di aiuto alle famiglie con figli minori ed offrire servizi che consentano di conciliare le esigenze dei bambini con quelle della madri lavoratrici. Tale obiettivo si estrinseca attraverso: A) la gestione del servizio di Asilo Nido Comunale (Capoluogo e Vanoni Remelli) mediante concessione di servizio a soggetti del terzo settore B.) Gestione diretta del servizio Doposcuola e del Servizio di Mediazione Educativa con affidamento a terzi. C) Gestione del servizio di prescuola. D) Progetto Scuola Genitori E) Attività attraverso il Servizio Socio Educativo Territoriale dell'ULSS n. 9 F) Servizio di Doposcuola della Scuola Secondaria Superiore di Primo Grado G) Attività attraverso lo sportello psicologico e la figura del ruolo di psicologo finalizzato anche ad attività educativa e sviluppo sulle politiche giovanili e del tempo libero.

In questo periodo emergenziale vi è la necessità di rivedere le distinte progettualità dei servizi che riguardano la famiglia finalizzati a dare attuazione alle linee guida emesse dal Governo al fine di fronteggiare l'emergenza da COVID 19 con soluzioni che vadano a tutelare i diversi fruitori dei servizi.

Finalità: L'amministrazione intende mantenere alto l'elevato livello dei servizi di asilo nido comunale presenti nel nostro territorio partecipando al costo della società del servizio. Oltre a questo promuove articolazioni di conciliazione tempo – lavoro per i diversi servizi all'Infanzia e Minori. Tutto questo anche nell'ottica di prevenire il rischio di problemi di minori in situazione di disagio sociale. Le diverse progettualità realizzate dal Servizio Educativo Territoriale si pongono come finalità quella di supportare le famiglie nella gestione dei figli in una società sempre più evoluta e con grosse problematicità da affrontare.

Motivazioni: Gli Asili Nido Comunali sono servizi di forte valenza educativa per i bambini dai tre mesi ai tre anni e costituisce anche una forma di supporto ai genitori che lavorano. Si intende consolidare i servizi rivolti alla conciliazione dei tempi lavoro come il prescuola della Scuola Primaria e secondaria ampliando la già ampia fascia di servizi offerte alla scuola dell'infanzia.

Il servizio educativo territoriale ha un ruolo importante nella realizzazione di progetti specifici finalizzati anche per prevenire il disagio sociale e conseguendo quei bisogni che sono evidenziati dalle famiglie ma anche dalle Istituzioni scolastiche.Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	493.500,00	0,00	0,00	492.000,00	0,00	492.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**493.500,00**	**0,00**	**0,00**	**492.000,00**	**0,00**	**492.000,00**	**0,00**

1203: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per gli anziani

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per gli anziani

L'obiettivo operativo si estrinseca attraverso: A) Gestione della Casa Albergo per Anziani e degli Alloggi Protetti. B) Gestione in convenzione del Centro Servizi "G. Toffoli" - Casa di Riposo per non autosufficienti e Centro Diurno. C) Servizio di assistenza domiciliare con servizio educativo rivolto agli anziani e nuovi dispositivi innovativi del servizio secondo il Piano della Domiciliarità approvato dalla Conferenza dei Sindaci. D) Riconoscimento alla comunità in appositi eventi dedicati. E) Integrazioni rette non autosufficienti inseriti in strutture residenziali nell'eventualità in cui a seguito della certificata necessità la persona non disponga di risorse sufficienti economiche e patrimoniali per il pagamento della retta. F) Realizzazione del nuovo progetto di Casa di Riposo rivedendo le politiche finora attivate anche attraverso ipotesi che contemplino la collaborazione tra pubblico e privato che consentano l'attuazione dell'obiettivo di mandato con individuazione anche di politiche finalizzate al ripensamento dell'attuale struttura di Casa di Riposo ed Alloggi Protetti finalizzati a nuove forme di welfare sociale.

Finalità: La finalità da conseguire è quello di supportare maggiormente la famiglia al fine di far permanere al domicilio la persona anziana evitando la istituzionalizzazione in strutture residenziali per anziani con costi che gravano sulla socialità non solo del Bilancio Comunale ma sull'intera spesa pubblica

Motivazioni: Il servizio di assistenza domiciliare collegati ai nuovi servizi innovativi è di fondamentale importanza per dare risposta ai principali bisogni degli anziani che risiedono in famiglia o da soli. L'integrazione delle rette per gli inserimenti in strutture residenziali avviene per norma di legge. Centro Servizi per anziani sempre più rivolto verso coloro che non sono in grado di essere gestiti a domicilio e che debbano trovare forte dignità nella struttura realizzata.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	512.200,00	0,00	0,00	512.200,00	0,00	512.200,00	0,00
Spese in conto capitale	75.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	60.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	**587.200,00**	**0,00**	**0,00**	**582.200,00**	**0,00**	**572.200,00**	**0,00**

1204: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale.

Finalità: Mettere a sistema una serie di iniziative finalizzate a dare sostegno all'inclusione attiva dei soggetti svantaggiati attraverso l'adesione ai finanziamenti del POR FSE-Fondazione Cariverona e del Piano delle Povertà anche attraverso il coinvolgimento dell'ULSS n. 9 distretto 4 e del Comune di Sona (capofila dell'ambito territoriale).

La finalità è quella di arrivare ad un sistema di servizi di inclusione che concentrino le diverse azioni che il territorio sviluppa anche attraverso l'accorpamento dei servizi offerti che vanno nell'ottica del potenziamento dei servizi sociale di base ed educativi – servizi di tirocinio alle perone prive di ammortizzatori sociali.

Motivazioni: L'Amministrazione comunale si ispira a scelte di inclusione sociale al fine di rendere il cittadino bisognoso partecipe alla propria comunità e di attuare forme di sostegno che esulano dall'assistenzialismo e diventano parte del cosidetto welfare generativo.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1205: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per le famiglie

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Interventi per le famiglie

Obiettivi Operativi

Gli obiettivi operativi si realizzano attraverso: A) Destinazione annuale di risorse a contributi economici alle famiglie erogati a seguito accesso e valutazione dei servizi sociali sulla base di criteri definiti e dell'ISEE. Vengono valutate dalla Giunta eventuali

concessioni di contributi in deroga ai suddetti criteri e per necessità particolari. B) Adesione quali partner a progetti presentati da privati o da altri enti pubblici anche per partecipazione a bandi regionale di interesse per il Comune, in materia di politica sociale. C) Contributi regionali a sostegno dei nuclei familiari numerosi. D) Bonus Energia e Gas attraverso l'inserimento nel portale SGATE delle richieste presentate allo sportello dai cittadini. E) Assegni di maternità e assegni per nuclei familiari numerosi erogati dall'INPS.

Finalità: Supportare anche economicamente le famiglie con problemi sociali e le famiglie con gravi problemi economici. Il Comune promuove la partecipazione delle famiglie numerose al bando regionale istruendo le relative pratiche ed eroga i contributi finanziati da fondi regionali

Motivazioni: Sono molte le famiglie che presentano un disagio di tipo economico che se non supportate rischia di determinare altri bisogno di tipo sociale. Il Comune contribuisce con risorse umane e strumentali a politiche di sostegno statali e regionali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	1.131.116,55	0,00	0,00	1.128.616,55	0,00	1.128.616,55	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.131.116,55	0,00	0,00	1.128.616,55	0,00	1.128.616,55	0,00

1207: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Programmazione e governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Programmazione e governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali

Gli obiettivi operativi si realizzano, tra l'altro, attraverso l'accoglienza dei rifugiati richiedenti asilo mediante l'attivazione dello SPRAR (Servizio di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati) a cui si è dato corso a seguito espressa richiesta da parte del Prefetto di Verona. Attualmente il progetto del servizio SPRAR, appaltato e aggiudicato, è stato approvato dal Ministero degli Interni ma non è finanziato. La realizzazione di tale obiettivo è strettamente collegato con le politiche a livello nazionale.

Nel periodo di vigenza del DUP 2022/2024 verranno realizzati i progetti derivanti dal Piano delle Povertà i cui finanziamenti statali sono in carico al Comune di Sona come Ente Capofila per tutti i Comuni del Distretto 4 dell'ULSS n. 9 e dalle politiche in tema di reddito di cittadinanza.

Finalità: La finalità è quella di essere parte dei finanziamenti nazionali come il PON inclusione e le risorse del Piano delle Povertà che consentirà un maggior sostegno alle

famiglie che sono maggiormente in difficoltà ed a rischio di esclusione dai diversi fattori di vita (lavoro – sostegno al reddito etc.).

Motivazioni: L'Amministrazione comunale nell'ambito delle politiche sociali si ispira ai principi fondamentali di solidarietà, di accoglienza, di difesa della vita, di eguaglianza e fratellanza verso tutti gli uomini senza discriminazione sociale, culturale e fisica.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

1209: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivi Operativi

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale

Gestione delle attività relative alla manutenzione delle strutture e alle gestione sia tecnica che amministrativa, in collaborazione con la ditta affidataria del servizio, delle varie operazioni di sepoltura e di esumazione delle salme. Censimento delle concessioni dei loculi scadute o ancora in essere, informando gli eredi, al fine di recuperare nuovi loculi e regolarizzare eventuali criticità.

Finalità: Garantire la costante gestione e manutenzione delle strutture e degli impianti, il regolare svolgimento delle operazioni funerarie, di esumazione ed estumulazione delle salme.

L'Amministrazione sta procedendo in un'attività di riordino e aggiornamento della situazione e documentazione delle concessioni cimiteriali, in modo da pianificare una attività di aggiornamento e di posizionamento dei defunti e la eventuale nuova disponibilità di posti. Questa attività è stata esternalizzata e proseguire nel prossimo biennio.

Il consiglio comunale il 28/02/2019 (del. n. 15/2019) ha approvato il Piano Cimiteriale, già adottato in ottobre 2018, finalizzato alla programmazione della dotazione dei servizi minimi di legge e degli eventuali ampliamenti richiesti o servizi innovativi possibili. Si sta inoltre predisponendo la redazione di un nuovo regolamento di polizia mortuaria, per adeguarlo alle moderne necessità.

Pubblicazione dell’avviso per l’attuazione del partenariato pubblico-privato per la gestione dei cimiteri.

Motivazioni: Favorire la fruizione e l'accesso alle strutture e alle varie aree dei cimiteri con i necessari presidi di sicurezza.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	171.000,00	0,00	0,00	171.000,00	0,00	171.000,00	0,00
Spese in conto capitale	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**581.000,00**	**0,00**	**0,00**	**171.000,00**	**0,00**	**171.000,00**	**0,00**

1402: Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Obiettivi Operativi

Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Gestione delle attività commerciali, economiche e produttive del territorio comunale. Incentivare l'incontro tra gli operatori con il sistema finanziario. Sistemazione e nuovo assetto del commercio su aree pubbliche. Supporto alle attivita' commerciali proponendo e promuovendo serate formative e informative

finalità: favorire l'insediamento di nuove attività commerciali e tutelare quelle gia' presenti. valorizzazione del centro storico. attenzione alle attivita' delocalizzate in periferia e nelle frazioni

motivazioni: rafforzare e rendere competitivo le attività economiche presente e quelli che verranno insidiate. offrire attraverso diverse azioni formative e di confronto sullo sviluppo economico commerciale anche utilizzando risorse proventi dai fondi europei e regionali.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	45.143,79	0,00	0,00	45.143,79	0,00	45.143,79	0,00
Spese in conto capitale	120.188,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**165.331,86**	**0,00**	**0,00**	**45.143,79**	**0,00**	**45.143,79**	**0,00**

1501: Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Obiettivi Operativi

Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Il Comune attraverso lo sportello inclusivo sociale e in qualità di partner delle associazioni di categoria promuove la riqualificazione e l'assistenza dei soggetti colpiti dal fenomeno della disoccupazione. L'obiettivo operativo vedrà la sinergia delle diverse azioni che sono in corso attraverso anche le forme di finanziamento operate attraverso il PON INCLUSIONE e il Piano delle Povertà.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00	0,00	3.800,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**3.800,00**	**0,00**	**0,00**	**3.800,00**	**0,00**	**3.800,00**	**0,00**

1503: Politiche per il lavoro e la formazione professionale – Sostegno all'occupazione

Obiettivi Operativi

Politiche per il lavoro e la formazione professionale – Sostegno all'occupazione

Il Comune attraverso lo sportello inclusivo sociale e in qualità di partner delle associazioni di categoria promuove la riqualificazione e l'assistenza dei soggetti colpiti dal fenomeno della disoccupazione. L'obiettivo operativo vedrà la sinergia delle diverse azioni che sono in corso attraverso anche le forme di finanziamento operate attraverso il PON INCLUSIONE.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**

1601: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Obiettivi Operativi

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Il settore primario Valeggiano e i diversi comparti tra i quali la frutticoltura, la zootecnia e il vitivinicolo, rendono Valeggio un leader nella produzione di frutta, ortaggi, carne, latte. Si prevede di continuato ad partecipare ad iniziative di sviluppo e promozione dei nostri prodotti. Fa le vaie attività risultano di primaria importanza l'attivazione di un servizio telefonico di assistenza tecnica alle imprese istituito presso il mercato ortofrutticolo di Valeggio, con la presenza di un tecnico specializzato, e l'organizzazione della consueta fiera “Valeggio Produce”, in programma nel mese di Ottobre e che abbraccerà, come di consueto, realtà economiche diverse come i nostri artigiani ed industriali. E' in previsione l'adozione di una ordinanza per il corretto utilizzo dei prodotti Fitosanitari in agricoltura “Norme di comportamento sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari per la tutela della salute e dei cittadini” Revisione ed eventuale modifica dell'ordinanza sulle “limitazioni utilizzo deiezioni animali e fertilizzanti di origine organica nel territorio comunale” e la predisposizione di una Ordinanza per il DIVIETO dell'Impiego e Utilizzo dei CORRETTIVI denominati GESSI DI DEFECAZIONE sul territorio Comunale.

Finalità: Salvaguardare, tutelare e valorizzare le attività e le produzioni agricole presenti sul territorio comunale, con particolare attenzione per le produzione alle aziende agricole del settore agroalimentare nel rispetto di un sempre maggiore sviluppo sostenibile del territorio e della salute pubblica.

Motivazioni: Favorire e sviluppare la crescita delle aziende agricole locali

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**

1701: Energia e diversificazioni delle fonti energetiche - Fonti energetiche

Obiettivi Operativi

Energia e diversificazioni delle fonti energetiche - Fonti energetiche

Concessione per la realizzazione e gestione di un impianto fotovoltaico sul nuovo edificio della Scuola Secondaria di primo grado 'J. Foroni' da parte dell'Opera Assistenziale Stefano Toffoli ONLUS delibera G.C. n. 31 del 26/03/2009

Installazione, nel 2014-15, e gestione di impianto fotovoltaico e impianto geo-termico nel nuovo plesso scolastico della Scuola dell'Infanzia di Salionze.

Pubblicazione Bando comunale per il contributo all'acquisto di bici elettrica o cargo bike

Adesione alle iniziative europee "Covenant of mayors" e "Mayors Adapt"Patto Sindaci e clima

Finalità: con l'adesione a questi progetti l'amministrazione si propone di realizzare interventi di efficientamento energetico degli edifici comunali e di tutto il patrimonio pubblico, di produrre energia da fonti rinnovabili e infine di ridurre le emissioni di CO2 in atmosfera; devono essere sviluppate politiche di sensibilizzazione verso la collettività e progettare strategie di resilienza ai cambiamenti climatici onde meglio affrontare i rischi e i pericoli dei mutamenti geopolitici dovuti al mutare delle condizioni climatiche a livello mondiale

Motivazioni: favorire l'attività delle imprese locali, stimolare l'iniziativa della popolazione, rendere consapevole la cittadinanza della necessità di cambiare atteggiamento e priorità nel consumo energetico e delle risorse in generale

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**14.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.000,00**	**0,00**	**14.000,00**	**0,00**

2001: Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva
Obiettivi Operativi

Fondi e accantonamenti - Fondo di riserva

Tale programma, prettamente contabile, è indirizzato all'utilizzo del fondo di riserva previsto per legge.

Finalità: Utilizzo del fondo di riserva nei casi e nei limiti previsti dalla normativa

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	44.359,95	0,00	0,00	45.000,00	0,00	40.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**44.359,95**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**	**0,00**	**40.000,00**	**0,00**

2002: Fondi e accantonamenti - Fondo svalutazione crediti

Obiettivi Operativi

Fondi e accantonamenti - Fondo svalutazione crediti

Tale programma, di natura prettamente contabile, è strutturato per la gestione e il monitoraggio del Fondo Crediti dubbia Esigibilità che deve essere istituito come posta del bilancio di previsione a compensazione dei mancati incassi di alcune entrate di difficile e dubbia esigibilità (ruoli, incassi codice della strada etc.)

Finalità: la finalità di tale programma è quella di calcolare, aggiornare e tenere sotto controllo l'ammontare del FCDE in relazione all'accertamento di nuove entrate di difficile e dubbia esazione.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	665.300,41	0,00	0,00	665.300,41	0,00	665.300,41	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**665.300,41**	**0,00**	**0,00**	**665.300,41**	**0,00**	**665.300,41**	**0,00**

2003: Fondi e accantonamenti – Altri fondi

Tale programma, comprende fondi e accantonamenti vari.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	20.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**	**0,00**	**15.000,00**	**0,00**

5001: Debito pubblico – Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Obiettivi Operativi

Debito pubblico - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Tale programma, di natura prettamente contabile, è finalizzato al pagamento degli interessi relativi ai mutui assunti dall'Ente in ammortamento.

Finalità: costante monitoraggio dei flussi finanziari relativi ad interessi per ammortamento mutui e costante controllo del limite di indebitamento.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	81.200,00	0,00	0,00	78.450,00	0,00	76.800,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**81.200,00**	**0,00**	**0,00**	**78.450,00**	**0,00**	**76.800,00**	**0,00**

5002: Debito pubblico – Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Obiettivi Operativi

Debito pubblico - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Tale programma, di natura prettamente contabile, è finalizzato al pagamento del capitale relativi ai mutui assunti dall'Ente in ammortamento.

Finalità: costante monitoraggio dei flussi finanziari relativi a capitale per ammortamento mutui e costante controllo del limite di indebitamento.

Indicatori:

- Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti: inferiore al limite previsto all'art. 204 del Tuel e comunque inferiore al 3%.

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

INCARICHI DI CONSULENZA E/O COLLABORAZIONI

L'articolo 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, n.244 dispone che: «Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
L'Amministrazione ha previsto a Bilancio incarichi di consulenza e/o collaborazioni per problematiche particolarmente complesse che richiedono iscrizioni ad Albi professionali per competenze specifiche nelle materie dei settori/aree:
Edilizia Privata Urbanistica, Finanziaria/Tributi, Personale e in ambito contrattualistico per complessivi € 30.000,00.
E' stato previsto inoltre la spesa relativa all'addetto stampa per euro 15.000,00 per ciascuno dei tre anni.

SEZIONE OPERATIVA PARTE SECONDA

Programma opere pubbliche 2022-2024

L'Ente, al fine di programmare e realizzare le opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa. Ai sensi dell'art. 21, comma 3 D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017 e ai sensi del D.M. 14/2018, la programmazione triennale ed annuale di cui al comma 1 dell'art. 21, si riferisce ai lavori il cui valore stimato sia pari o superiore ad € 100.000,00= e, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'art. 11 della legge 3/2003. Deve contenere i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle Regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

ALLEGATO I SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO (VR)
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	2022	2023	2024	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	657.470,00 €	5.080.860,80 €		5.738.330,80 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrattazione di mutuo	380.000,00 €			380.000,00 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				0,00 €
stanziamenti di bilancio	240.360,00 €	500.000,00 €	550.000,00 €	1.290.360,00 €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990, n. 403	300.000,00	0,00 €	0,00 €	300.000,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. Lgs. 50/2016				
altra tipologia	75.000,00 €	110.680,00 €		185.680,00 €
totale	**1.652.830,00**	**5.691.540,80**	**550.000,00**	**7.894.370,80 €**

Il referente del programma Arch Annalisa Scaramuzzi (firmato digitalmente ai sensi del D.LGS 82/2005 e norme collegate)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C.
Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO VR
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle opere incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazione dell'amministrazione Tabella B.1	ambito di interesse dell'opera Tabella B.2	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta Tabella B.3	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 Tabella B.4	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso Tabella B.5	Cessazione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastrutture di rete
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									

Nota
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

Il referente del programma Arch Annalisa Scaramuzzi (firmato digitalmente ai sensi del D.LGS 82/2005 e norme collegate)

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completatamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione dal contratto o recesso del contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante , dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1, c. 2, lettera a) DM 42/2013
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1, c. 2, lettera b) DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1, c . 2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale)	
Descrizione dell'opera	
Dimensione dell'intervento (unità di misura)	
Dimensione dell'intervento (valore)	
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	0,00 €
Finanziamento assegnato	0,00 €
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO VR
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 8, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191 Tabella C.1	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 8 Tabella C.2	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 Tabella C.3	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse Tabella C.4	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
00346630239202 2I000001			immobile parte in zona D3 e parte in zona E agricola con	5	23	23089	ITH31			3		300.000,00 €			300.000,00 €
00346630239202 2I000007			Porzione di terreno a nord di Borghetto (parte sedime ex	5	23	23089	ITH31			3				13.428,00 €	13.428,00 €
00346630239202 2I000008			Porzione di terreno a nord di Borghetto (parte sedime ex	5	23	23089	ITH31			3				7.624,00 €	7.624,00 €
												300.000,00 €		21.052,00 €	321.052,00 €

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

Il referente del programma Arch Annalisa Scaramuzzi(firmato digitalmente ai sensi del D.LGS 82/2005 e norme collegate)

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO - VR -
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	Responsabile del procedimento (4)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia Tabella D.1	Settore e sottosettore intervento Tabella D.2	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) Tabella D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) Tabella D.5
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2022	Secondo anno 2023	Terzo anno 2024	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale utile per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11) Importo	Apporto di capitale privato (11) Tipologia Tabella D.4	
00346630239202200001	1	C18C20000350004	2022	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	05096	SISTEMAZIONE TETTO VILLA ZAMBONI	1	200.000,00 €				200.000,00 €					
00346630239202200002	2	C17H19002130004	2022	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	01013	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE CENTRO STORICO VIA MARELLA	1	300.000,00 €				300.000,00 €					
00346630239202200003	3	C18C18000180004	2022	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	05096	AMPLIAMENTO CIMITERO DI SALIONZE	1	380.000,00 €				380.000,00 €					
00346630239202200004	4	C17I20000020004	2022	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	07172	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURA COMUNALE PER L'ACCESSO A RETI IN FIBRA OTTICA	1	75.000,00 €	75.000,00 €			150.000,00 €					
00346630239202200005	5	C17H22000400004	2022	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	01013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI 2022	1	300.000,00 €				300.000,00 €					
00346630239202200006	6	C14E21000200001	2022	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	05082	AMPLIAMENTO ASILO NIDO CAPOLUOGO	1	212.830,00 €				212.830,00 €					
00346630239202200007	7	C17H22000670001	2022	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	05082	RESTAURO CONSERVATIVO INERENTE IL CONSOLIDAMENTO, MESSA IN SICUREZZA DEGLI CRESTI DEI MURI E RIQUALIFICAZIONE FILOLOGICA DELLA ROCCA CENTRALE	1	185.000,00 €				185.000,00 €					
00346630239202100008	8	C19I21025330005	2023	NO	NO	GIOVANNI MANAUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	05998	RIGENERAZIONE VILLA ZAMBONI	2		3.000.000,00 €			3.000.000,00 €					
00346630239202200009	9	C14E21000190001	2023	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	05083	AMPLIAMENTO INFANZIA CAPOLUOGO	2		137.170,00 €			137.170,00 €					
00346630239202200010	10		2023	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	01013	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE CENTRO STORICO VIA FORONI	2		400.000,00 €			400.000,00 €					
00346630239202200011	11		2023	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	01013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI 2023	2		100.000,00 €			100.000,00 €					
00346630239202200012	12	C16G22000970006	2023	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	02101	CONTROLLO ACCESSI ED INFORMATIZZAZIONE CENTRI DI RACCOLTA COMUNALI	2		408.370,80			408.370,80 €					
00346630239202200013	13	C17H22000970001	2023	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	02101	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PONTI VISCONTEO-PONTE INFERIORE	2		800.000,00			800.000,00 €					
00346630239202200014	14	C19I22001860001	2023	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	02101	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ISTITUTO SECONDARIO DI PRIMO GRADO "LORENZI" IN VALEGGIO SUL MINCIO	2		771.000,00			771.000,00 €					
00346630239202200015	15		2024	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	01013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI 2024	3			200.000,00 €		200.000,00 €					
00346630239202200016	16	C17H20002330004	2024	NO	NO	ANNALISA SCARAMUZZI	05	023	089	ITH31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	01013	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE CENTRO STORICO VIA MARCONI E VIA MURARI	3			350.000,00 €		350.000,00 €					

Note

(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3, comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'articolo 3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
(8) Ai sensi dell'Art. 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo comlessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento03 = realizzazionedi lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art. 5, comma 9, lettera b)
2. modifica ex art. 5, comma 9, lettera c)
3. modifica ex art. 5, comma 9, lettera d)
4. modifica ex art. 5, comma 9, lettera e)
5. modifica ex art. 5, comma 11

Il referente del programma Arch Annalisa Scaramuzzi (firmato digitalmente ai sensi del D.LGS 82/2005 e norme collegate)

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO VR
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP Ereditato da scheda D	DESCRIZIONE INTERVENTO Ereditato da scheda D	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ereditato da scheda D	Importo annualità Ereditato da scheda D	IMPORTO INTERVENTO Ereditato da scheda D	Finalità Tabella E.1	Livello di priorità Ereditato da scheda D	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE Tabella E.2	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) Ereditato da scheda D
											codice AUSA	denominazione	
00346630239202200001	C18C20000350004	SISTEMAZIONE TETTO VILLA ZAMBONI	ANNALISA SCARAMUZZI	200.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	SI	PROGETTO FATTIBILITA'	0000164606	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO	
00346630239202200002	C17H19002130004	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE CENTRO STORICO VIA MARSALA	ANNALISA SCARAMUZZI	300.000,00	300.000,00	URB	1	NO	SI	PROGETTO FATTIBILITA'	0000164606	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO	
00346630239202200003	C18C18000180004	AMPLIAMENTO CIMITERO DI SALIONZE	ANNALISA SCARAMUZZI	380.000,00	380.000,00	MIS	1	SI	SI	PROGETTO FATTIBILITA'	0000164606	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO	
00346630239202200004	C17J20000020004	REALIZZAZIONE INFRASTUTTURA COMUNALE PER L'ACCESSO A RETI IN FIBRA OTTICA	ANNALISA SCARAMUZZI	75.000,00	75.000,00	MIS	1	NO	NO	DOCUMENTO ALTERNATIVE PROGETTUALI	0000164606	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO	
00346630239202200005	C17H22000400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI 2022	ANNALISA SCARAMUZZI	300.000,00	300.000,00	URB	1	NO	NO	DOCUMENTO ALTERNATIVE PROGETTUALI	0000164606	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO	
00346630239202200006	C14E21000200001	AMPLIAMENTO ASILO NIDO DEL CAPOLUOGO	ANNALISA SCARAMUZZI	212.830,00	212.830,00	MIS	1	NO	NO	PROGETTO FATTIBILITA'	0000164606	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO	
00346630239202200007	C17H22000670001	RESTAURO CONSERVATIVO INERENTE IL CONSOLIDAMENTO, MESSA IN SICUREZZA DELLE CRESTE DEI MURI E RIQUALIFICAZIONE FILOLOGICA ROCCA CENTRALE	ANNALISA SCARAMUZZI	185.000,00	185.000,00	CPA	1	SI	SI	PROGETTO FATTIBILITA'	0000164606	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO	

Tabella E.1

Il referente del programma Arch Annalisa Scaramuzzi (firmato digitalmente ai sensi del D.LGS 82/2005 e norme collegate)

ADN - Adeguamento normativo
AMB - qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento del servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione dei beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere persistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternativeprogettuali"
2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE VALEGGIO SUL MINCIO (VR)
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma Arch Annalisa Scaramuzzi (firmato digitalmente ai sensi del D.LGS 82/2005 e norme collegate)

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2022-2024 ED ELENCO ANNUALE OPERE 2022.

RELAZIONE

L'Amministrazione Comunale ha elaborato il programma triennale delle opere pubbliche individuando le opere strumentali per il soddisfacimento delle esigenze individuate.

Tale programma è stato predisposto sotto forma di schede di sintesi, conformi ai modelli approvati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16/01/2018 n. 14.

In particolare la scheda E "Interventi ricompresi nell'elenco annuale" contiene le seguenti opere:

1 - sistemazione tetto di Villa Zamboni: € 200.000,00;
2 - rifacimento pavimentazione centro storico -Via Marsala: € 300.000,00;
3 - ampliamento cimitero di Salionze: € 380.000,00;
4 - installazione rete fibra ottica comunale: € 75.000,00;
5 - ampliamento asilo-nido capoluogo: € 212.830,00;
6 - manutenzione straordinaria strade comunali anno 2022: € 300.000,00;
7 - "Restauro e messa in sicurezza creste muri rocca centrale Ponte Visconteo" € 185.000;

In sintesi:

n. 1_ "*Tetto di Villa Zamboni*" esiste il progetto di fattibilità di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.141-2015 "*Approvazione del progetto preliminare per il restauro e messa in sicurezza copertura ed altri elementi strutturali di Villa Zamboni ";*

n. 2_"*Rifacimento pavimentazione centro storico Via Marsala*" esiste il progetto di fattibilità consegnato in data 11/05/2017 prot. n. 10206 e depositato agli atti in seguito a determina di incarico n.707-2016, riportante il "Progetto di fattibilità tecnico-economica inerente la pavimentazione di alcune vie del centro storico", in particolare Via Goito, Via Jacopo Foroni, via Marsala, Via Sala e Via Roma;

n. 3_"A*mpliamento cimitero di Salionze"* esiste il documento di fattibilità delle alternative progettuali approvato con determinazione n. 152 del 12/08/2021;

n. 4 - "Installazione rete fibra ottica comunale" esiste una proposta di interventi orientata alla realizzazione di dorsali nelle seguenti zone: tratto Valeggio-Salionze; Fontanello; Fornello; Vanoni-Remelli; Borghetto; oltre a collegamenti in vari punti ed edifici strategici del territorio. Spesa prevista € 150.000, divisa in due stralci di € 75.000 ciascuno (anni 2022 e 2023). Per il 2022, con tale somma si possono realizzare i primi due interventi, ovvero le dorsali, complete di cablaggio, del tratto Valeggio-Salionze e Borghetto; a seguire in termini di disponibilità Località campagna Rossa e Loc. Fontanello.

n. 5 - "*Ampliamento asilo-nido capoluogo"* esiste esiste il progetto di fattibilità tecnico economica "ampliamento dell'asilo nido della struttura scolastica ubicata nel capoluogo e candidatura avviso pubblico per l'assegnazione di contributi per la costruzione, messa in sicurezza e riqualificazione di edifici pubblici da destinare ad asili nido, scuole dell'infanzia e centri polifunzionali per la famiglia (DM 22 marzo 2021) di cui alla delibera n. 92-2021*;*

n. 6 - manutenzione straordinaria strade comunali anno 2022 - vedi allegato "A"

n. 7 - "Restauro e messa in sicurezza creste muri rocca centrale Ponte Visconteo" esiste lo studio di fattibilità tecnico-economica per il restauro conservativo inerente il consolidamento, messa in sicurezza delle creste dei muri e riqualificazione filologica della Rocca Centrale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.127/2021 ;

Al fine di giustificare la presenza delle rimanenti opere si è redatto per ciascuna di esse il "Documento alternative progettuali" di cui al D.M. 16/01/2018 n. 14, quali allegati parte integrante della presente relazione, e basati sulla "*tabella matrice delle alternative progettuali*", da cui in tutti i casi si evidenzia la necessità della realizzazione completa degli interventi.

Allegato "A" *Documento delle alternative progettuali relativo alla manutenzione straordinaria strade comunali anni 2022-2024 + Relazione manutenzione strade 2022-2024 + quadri economici ed elenco interventi per ciascuna annualità 2022-2024";*

Allegato "B" *Documento delle alternative progettuali relativo all'installazione rete fibra ottica comunale;*

La scheda D prevede le opere per l'annualità 2023 e precisamente:

1 – Rigenerazione di Villa Zamboni: € 3.000.000,00;
2 – Ampliamento asilo infanzia capoluogo: € 137.170;
3 - rifacimento pavimentazione centro storico -Via Foroni: € 400.000,00;
4 - installazione rete fibra ottica comunale: € 150.000,00;
5 – controllo accessi ed informatizzazione centri di raccolta comunali € 408.370,80;
6 - manutenzione straordinaria strade comunali anno 2023: € 100.000,00;
7 - efficientamento energetico dell'istituto secondario di primo grado "Jacopo Foroni": € 771.00,00;
8 - "Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza ponte in ferro del Ponte Visconteo" € 800.000,00; esiste lo studio di fattibilità delle alternative progettuali per interventi di consolidamento statico e miglioramento sismico o per la sostituzione del Ponte in ferro" depositato agli atti di questo Comune con prot. n.14855/2021;

In sintesi:

n. 1 – Rigenerazione di Villa Zamboni esiste il progetto di fattibilità tecnico economica per la rifunzionalizzazione di Villa Zamboni di cui al Bando "assegnazione ai Comuni di contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione dei fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale" (DPCM del 21 .01.2021);

n. 2 – Ampliamento asilo infanzia capoluogo esiste il progetto di fattibilità tecnico economica "ampliamento dell'asilo nido della struttura scolastica ubicata nel capoluogo e candidatura avviso pubblico per l'assegnazione di contributi per la costruzione, messa in sicurezza e riqualificazione di edifici pubblici da destinare ad asili nido, scuole dell'infanzia e centri polifunzionali per la famiglia (DM 22 marzo 2021) di cui alla delibera n.92-2021;

n. 3 - rifacimento pavimentazione centro storico -Via Foroni il progetto di fattibilità consegnato in data 11/05/2017 prot. n. 10206 e depositato agli atti in seguito a determina di incarico n.707-2016, riportante il "Progetto di fattibilità tecnico-economica inerente la pavimentazione di alcune vie del centro storico", in particolare Via Goito, Via Jacopo Foroni, via Marsala, Via Sala e Via Roma;

n. 4 - installazione rete fibra ottica comunale: € 75.000,00;

n. 5 – controllo accessi ed informatizzazione centri di raccolta comunali **esiste il progetto**

n. 6 - manutenzione straordinaria strade comunali anno 2023: € 100.000,00; vedi allegato "A"

n. 7 - efficientamento energetico dell'istituto secondario di primo grado "Jacopo Foroni" esiste

n. 8 - "Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza ponte in ferro del Ponte Visconteo" esiste lo studio di fattibilità delle alternative progettuali per interventi di consolidamento statico e miglioramento sismico o per la sostituzione del Ponte in ferro" depositato agli atti di questo Comune con prot.n.14855/2021 in cui si prevede un quadro economico inerente le lavorazioni e per cui si allega un quadro economico completo di voci relative alle risorse disponibili necessarie per la progettazione e la realizzazione dell'opera;

Al fine di giustificare la presenza delle rimanenti opere di cui si è redatto per ciascuna di esse il "*Documento alternative progettuali" di cui al D.M. 16/01/2018 n. 14, quali allegati parte integrante della presente relazione, e basati sulla "tabella matrice delle alternative progettuali*", da cui in tutti i casi si evidenzia la necessità della realizzazione completa degli interventi.

Allegato "C" *Quadro economico" di cui alla messa in sicurezza del Ponte in ferro;*

La scheda D prevede le opere relative all'annualità 2024 come segue:

n. 1 – manutenzione straordinaria strade comunali anno 2024: € 200.000,00; vedi allegato "A"

n. 2 - rifacimento pavimentazione centro storico -Via Marconi e Via Murari: € 350.000,00;

In sintesi:

2 - rifacimento pavimentazione centro storico -Via Marconi e Via Murari esiste il progetto di fattibilità consegnato in data 11/05/2017 prot. n. 10206 e depositato agli atti in seguito a determina di incarico n.707-2016, riportante il "Progetto di fattibilità tecnico-economica inerente la pavimentazione di alcune vie del centro storico", in particolare Via Goito, Via Jacopo Foroni, via Marsala, Via Sala e Via Roma;

Al fine di giustificare la presenza delle rimanenti opere si è redatto il "*Documento alternative progettuali*" di cui al D.M. 16/01/2018 n. 14, quale allegato parte integrante della presente relazione, e basato sulla "tabella matrice delle alternative progettuali", da cui in tutti i casi si evidenzia la necessità della realizzazione completa degli interventi.

Allegato "A" ALLA RELAZIONE ALLEGATA AL PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2022-2024 ED ELENCO ANNUALE OPERE 2022 relativa a:

Relazione manutenzione strade 2022-2024 ; Documento delle alternative progettuali relativo alla manutenzione straordinaria strade comunali anni 2022-2024; quadri economici ed elenco interventi per ciascuna annualità 2022-2024"

RELAZIONE FATTIBILITA' E DOCUMENTI DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI

Al fine di soddisfare i fabbisogni della collettività, secondo le disponibilità del Bilancio Comunale, e tenuto conto delle priorità elencate dall'Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici Servizi Manutenzioni nel corso dell'anno 2021, sono stati redatti i quadri economici delle tre annualità presenti nel Programma (anni 2022-2024).

I valori dei tre quadri economici (previsione di spesa), redatti secondo le indicazioni di Bilancio, ammontano come segue:
- Manutenzione straordinaria strade comunali anno 2022: **€ 300.000** di cui € 222.480 per lavori
- Manutenzione straordinaria strade comunali anno 2023: **€ 100.000** di cui € 74.160 per lavori
- Manutenzione straordinaria strade comunali anno 2024: **€ 200.000** di cui € 148.320 per lavori

PROGRAMMA TRIENNALE OOPP 2022-2024: **DOCUMENTO ALTERNATIVE PROGETTUALI**

TABELLA MATRICE DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI

PROGETTO: **MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI 2022-2024**	Alternativa 0 "non realizzazione dell'intervento e possibile riutilizzo di strutture esistenti"	Alternativa 1 "realizzazione parziale dell'intervento"	Alternativa 2 "realizzazione totale dell'intervento"
Criterio 1 linee di priorità inerente il soddisfacimento della domanda	Valore BASSO 1	Valore MEDIO 2	Valore ALTO 3
Criterio 2 linee di priorità inerente il soddisfacimento della necessità di spazi e percorsi	Valore NULLO	Valore MEDIO 2	Valore ALTO 3
Criterio 3 linee di priorità inerente possibili alternative localizzative	Valore NULLO	Valore MEDIO 2	Valore ALTO 3
Criterio 4 linee di priorità inerente la possibilità di miglioramento della funzionalità delle opere esistenti	Valore BASSO 1	Valore MEDIO 2	Valore BASSO 1
Criterio 5 linee di priorità inerente possibili alternative funzionali	Valore NULLO	Valore BASSO 1	Valore ALTO 3
Criterio 6 linee di priorità inerente possibili alternative ambientali	Valore NULLO	Valore BASSO 1	Valore MEDIO 2
TOTALE punteggi di preferenza	**2**	**10**	**15**

PESI:

valore NULLO = 0
valore BASSO = 1
valore MEDIO = 2
valore ALTO = 3

La Responsabile del Settore
Arch. Annalisa Scaramuzzi

MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI ANNO 2022

QUADRO ECONOMICO - RIEPILOGO

A1) LAVORI A BASE D'ASTA

1	Strada VANONI-REMELLI (da Corradina a Vanoni) ml 850	55.000,00
2	Via CAVOUR (da rotatoria a SR249-ml 300)	25.000,00
3	POZZI-STR.CASA VIDAL (ml 600)	20.000,00
4	VIA TRENTO (fino str. Cimitero - ml 250)	20.000,00
5	Strada TONOLLI-PASQUALI (160x3,5)	12.000,00
6	MARCIAPIEDI VIA MONDIN (ml 330x2)	12.000,00
7	MARCIAPIEDI VIA ADIGE/TAGLIAM (ml 340)	12.000,00
8	VIA CARDUCCI (ml 100)	7.000,00
9	VIA F.LLI CERVI (ml 270)	23.000,00
10	Strada LONGARETTA (nuova asfaltatura-ml 350x3,00)	20.000,00
11	Strada SAN GIORGIO (tratti)	10.000,00
A1)	TOTALE COMPLESSIVO LAVORI A BASE D'ASTA	216.000,00
A2)	ONERI PER LA SICUREZZA non soggetto a ribasso d'asta per affidamento impresa appaltatrice	6.480,00
A)	**TOTALE COMPLESSIVO LAVORI**	**222.480,00**

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

1)	Oneri fiscali – I.V.A. 22% su TOTALE LAVORI A BASE D'ASTA (A) E B1)	49.390,56
2)	Imprevisti varie circa 3 %	6.480,00
3)	Spese tecniche per RSC e RSE	11.124,00
4)	Spese generali e tecniche per progettazione, direzione lavori (Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici) 2,0% di A)	4.449,60
5)	Fondo accordi bonari 2,5%	5.562,00
6)	arrotondamenti	513,84
B)	**TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**	**77.520,00**

TOTALE COMPLESSIVO LAVORI (A+B)	**300.000,00**

MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI ANNO 2023

QUADRO ECONOMICO - RIEPILOGO

A1) LAVORI A BASE D'ASTA

1	VIA DEL SOLCO tappeto tratto ovest	20.000,00
2	VIA DEL SOLCO ampliamento tratto est	17.000,00
3	VIA MANZONI abbassamento	9.500,00
4	VIA DEL GARDA (Marciapiedi vicino semaforo)	17.000,00
5	VIA PAPA GIOVANNI XXIII (tratto)	8.500,00
A1)	TOTALE COMPLESSIVO LAVORI A BASE D'ASTA	72.000,00
A2)	ONERI PER LA SICUREZZA non soggetto a ribasso d'asta per affidamento impresa appaltatrice	2.160,00
A)	**TOTALE COMPLESSIVO LAVORI**	**74.160,00**

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

1)	Oneri fiscali – I.V.A. 22% su TOTALE LAVORI A BASE D'ASTA (A) E B1)	16.463,52
2)	Imprevisti varie circa 3 %	2.160,00
3)	Spese tecniche per RSC e RSE	3.708,00
4)	Spese generali e tecniche per progettazione, direzione lavori (Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici) 2,0% di A)	1.483,20
5)	Fondo accordi bonari 2,5%	1.854,00
6)	arrotondamenti	171,28
B)	**TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**	**25.840,00**

TOTALE COMPLESSIVO LAVORI (A+B)	**100.000,00**

MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI ANNO 2024

QUADRO ECONOMICO - RIEPILOGO

A1) LAVORI A BASE D'ASTA

1	Strada SAN GIORGIO (tratti per 420 mt)	25.000,00
2	Strada SANTA LUCIA (tratti per 100 ml)	10.000,00
3	VIA DEGLI UNNI tratto inziale (ml 80)	15.000,00
4	VIA DELL'ARTIGIANATO marciapiedi	29.000,00
5	VIA VOLTA (marciapiedi)	25.000,00
6	LOC POZZI verso SP 28 (ml 500)	30.000,00
7	BERCELLI-CAMPANELLA (doppia curva)	10.000,00
A1)	TOTALE COMPLESSIVO LAVORI A BASE D'ASTA	144.000,00
A2)	ONERI PER LA SICUREZZA non soggetto a ribasso d'asta per affidamento impresa appaltatrice	4.320,00
A)	**TOTALE COMPLESSIVO LAVORI**	**148.320,00**

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

1)	Oneri fiscali – I.V.A. 22% su TOTALE LAVORI A BASE D'ASTA (A) E B1)	32.927,04
2)	Imprevisti varie circa 3 %	4.320,00
3)	Spese tecniche per RSC e RSE	7.416,00
4)	Spese generali e tecniche per progettazione, direzione lavori (Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici) 2,0% di A)	2.966,40
5)	Fondo accordi bonari 2,5%	3.708,00
6)	arrotondamenti	342,56
B)	**TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**	**51.680,00**

TOTALE COMPLESSIVO LAVORI (A+B)	**200.000,00**

Allegato "B" ALLA RELAZIONE ALLEGATA AL PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2022-2024 ED ELENCO ANNUALE OPERE 2022 relativa a:

Allegato "B" *Documento delle alternative progettuali relativo all'installazione rete fibra ottica comunale;*

RELAZIONE FATTIBILITA'
DOCUMENTO DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI

Al fine di soddisfare i fabbisogni della collettività, secondo le disponibilità del Bilancio Comunale, e tenuto conto delle priorità elencate dall'Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici Servizi Manutenzioni nel corso dell'anno 2021 sono stati (anni 2022-2024).
Come già indicato nella relazione generale si individuano le seguenti zone in cui l'intervento è prioritario : tratto Valeggio-Salionze; Fontanello; Fornello; Vanoni-Remelli; Borghetto; Campagna Rossa oltre a collegamenti in vari punti ed edifici strategici del territorio.
Spesa prevista € 150.000, divisa in due stralci di € 75.000 ciascuno (anni 2022 e 2023). Per il 2022, con tale somma si possono realizzare i primi due interventi, ovvero le dorsali, complete di cablaggio, del tratto Valeggio-Salionze; viene individuato Borghetto. A seguire in termini di opportunità Campagna Rossa.

PROGRAMMA TRIENNALE OOPP 2022-2024: **DOCUMENTO ALTERNATIVE PROGETTUALI**

TABELLA MATRICE DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI

PROGETTO: **INSTALLAZIONE RETE FIBRA OTTICA**	Alternativa 0 "non realizzazione dell'intervento e possibile riutilizzo di strutture esistenti"	Alternativa 1 "realizzazione parziale dell'intervento"	Alternativa 2 "realizzazione totale dell'intervento"
Criterio 1 linee di priorità inerente il soddisfacimento della domanda	Valore NULLO	Valore MEDIO 2	Valore ALTO 3
Criterio 2 linee di priorità inerente il soddisfacimento della necessità di spazi e percorsi	Valore NULLO	Valore BASSO 1	Valore BASSO 1
Criterio 3 linee di priorità inerente possibili alternative localizzative	Valore NULLO	Valore MEDIO 2	Valore ALTO 3
Criterio 4 linee di priorità inerente la possibilità di miglioramento della funzionalità delle opere esistenti	Valore BASSO 1	Valore BASSO 1	Valore MEDIO 2
Criterio 5 linee di priorità inerente possibili alternative funzionali	Valore NULLO	Valore BASSO 1	Valore ALTO 3
Criterio 6 linee di priorità inerente possibili alternative ambientali	Valore NULLO	Valore BASSO 1	Valore MEDIO 2
TOTALE punteggi di preferenza	**1**	**8**	**14**

PESI:

valore NULLO = 0
valore BASSO = 1
valore MEDIO = 2
valore ALTO = 3

La Responsabile del Settore
Arch. Annalisa Scaramuzzi

Allegato "C" ALLA RELAZIONE ALLEGATA AL PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2022-2024 ED ELENCO ANNUALE OPERE 2022 relativa a:

Allegato "C" *Quadro economico"di cui alla messa in sicurezza del Ponte in ferro;*

QUADRO ECONOMICO

Al fine di soddisfare i fabbisogni della collettività, secondo le disponibilità del Bilancio Comunale, e tenuto conto delle priorità elencate dall'Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici Servizi Manutenzioni nel corso dell'anno 2021 sono stati (anni 2022-2024).
Come già indicato nella relazione depositata agli atti relativa ai lavori sul ponte in ferro, è indicato il corrispettivo dell'importo lavori senza prevedere un quadro economico completo.
A tal fine è stato redatto un quadro economico che annovera tutte le voci necessarie per il completamento dell'opera, e la cui redazione è anche finalizzata alla candidatura dell'opera al bando relativo alla messa in sicurezza del territorio.
Il calcolo delle competenze professionali per la progettazione è stato indicato in base alla tabella DM 2016.

	QUADRO TECNICO ECONOMICO GENERALE_INTERVENTO SUL PONTE IN FERRO SU SOLUZIONE MAGGIORE		MAGGIORAZIONI costo materiali stimato +30%
A	**OPERE IN APPALTO LAVORI_soggetti a ribasso_A CORPO**		
A1	Opere provvisionali	€ 75.000	€ 75.000
A2	Demolizione impalcato esistente e sua sostituzione con nuova struttura metallica	€ 200.000	€ 260.000
A3	sostituzione appoggi e risanamento spalle	€ 55.000	**€ 71.500**
A4	impermeabilizzazione impalcato pavimentazione opere di finitura	€ 40.000	€ 40.000
	ESECUZIONE DELLE LAVORAZIONI	**€ 370.000**	**€ 446.500**
A5	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) 10% imp.lav.	€ 40.000	€ 40.000
A6	**TOTALE OPERE IN APPALTO**	**€ 410.000**	**€ 481.500**
B	**SPESE TECNICHE**		
B	PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA COME DA D.M. 2016		
	onorari per la redazione dei progetti architettonici/strutturali; onorari per il coordinamento della progettazione ; spese per l'assistenza al RUP, = 15% max di A= 7% onorari per il coordinamento dell'esecuzione della sicurezza del cantiere, nonché per la direzione e la contabilità dei lavori; per il collaudo degli interventi= 15% max di A =7% altri oneri finanziari e previdenziali quando costituiscono un costo non recuperabile dal beneficiario (art. 69, c. 2 lett c) del Reg. (UE) n. 1303/2013	€ 90.000	€ 107.710
	TOTALE SPESE TECNICHE	€ 90.000	€ 107.710
C	**SOMME A DISPOSIZIONE**		
C1	Imprevisti	€ 50.000	€ 100.000
C2	IVA 10% (su Totale Opere in Appalto e Imprevisti)	€ 46.000	€ 58.150
C3	Spese tecniche	**€ 90.000**	€ 107.846
C4	Incentivi Rup e collaboratori art 113 Dlgs 50/2016 (1%)	€ 3.700	€ 4.465
C5	Fondi per accordi bonari	€ 0	€ 0
C6	Fondi per occupazione suoli privati	€ 0	€ 20.000
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**€ 189.700**	**€ 290.461**
C7	Contributo Integrativo 4% (su spese tecniche)	€ 3.600	€ 4.314
C8	IVA 22% (su Spese Tecniche)	€ 19.800	€ 23.726
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE con iva	**€ 213.100**	**€ 318.500**
	TOTALE OPERA		**€ 800.000**

Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024

La facoltà assunzionale è strettamente correlata:

a) alla disponibilità di risorse economiche a bilancio;
b) alla sostenibilità finanziaria a regime della relativa spesa;
c) al rispetto dei parametri in materia di contenimento della relativa spesa previsti dalla legislazione vigente art. 1 c. 557 e 557 – quater della L. 296/2006 da coordinarla con la nuova normativa in attuazione al Decreto Crescita;
d) al rispetto degli obiettivi sul pareggio di bilancio;
e) piano triennale delle azioni positive;
f) piano delle performance;
g) alla rideterminazione della dotazione organica e ricognizione delle eventuali eccedenze di personale;

Gli obiettivi della programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'attuazione di una politica di gestione del personale direttamente funzionale alla imprescindibile salvaguardia del corretto svolgimento delle funzioni istituzionali e dei correlati livelli di prestazione dei servizi alla cittadinanza costituisce obiettivo strategico dell'Amministrazione comunale.

Il Decreto Crescita n. 34/2019 ha innovato in materia di assunzione degli enti territoriali prevedendo, all'art. 33, comma 2, nello specifico, che i comuni *"possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione".*
Per l'attuazione della disposizione, il Decreto Crescita ha previsto un apposito decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da emanarsi entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della disciplina dettata dal citato comma. Il predetto DPCM pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 27 aprile 2020, individua le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre

la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.

Nell'ente, le attività di verifica della capacità assunzionale sulla base del DPCM del 17 marzo 2020,è riconducibile alla deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 02/12/2021 e relativa tabella allegata la quale dimostra un possibile incremento della spesa di personale pari ad Euro 311.147,18 e che qui si allega per dimostrazione.

FILE DI CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.
UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1

FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA	TURN OVER RESIDUO
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	15750	f	

FASE 2			
	SPESA RENDICONTO 2020	1.944.669,85	
INSERIMENTO VALORI FINANZIARI	ENTRATE RENDICONTO 2018	13.010.037,35	MEDIA
	ENTRATE RENDICONTO 2019	12.994.960,15	12.966.559,21
	ENTRATE RENDICONTO 2020	12.894.680,14	
	FCDE PREVISIONE 2020	500.565,00	
	ENTRATE NETTO FCDE	12.465.994,21	

FASE 3	
CALCOLO % ENTE	15,60%

FASE 4	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
RAFFRONTO % ENTE CON % TABELLE	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	f	10000-59999	27,00%	31,00%
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000-1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%

FASE 5		
CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)	1.421.148,59	27,00%

FASE 6			Tabella 2	ANNO 2020
VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2		16,00%	0-999	23,00%
			1000-1999	23,00%
			2000-2999	20,00%
	incremento massimo teorico	1.421.148,59	3000-4999	19,00%
	incremento entro limite Tabella 2	311.147,18	5000-9999	17,00%
	incremento effettivo	311.147,18	10000-59999	16,00%
			60000-249999	7,00%
			250000-1499999	3,00%
			1500000>	1,50%

		NUOVO LIMITE SPESA
FASE 7 CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE	Spesa 2018 +(E. 2.125,952,73) incremento massimo teorico - riduzione % Tabella 2	2.437.099,91

	(EVENTUALE)		
FASE 8 APPLICAZIONE TURN-OVER RESIDUO	incremento effettivo + bonus facoltà residua	311.147,18	
		INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA	NUOVO LIMITE SPESA
FASE 9 VERIFICA FINALE RISPETTO % MASSIMA SOGLIA Tabella 1	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 8 (segno negativo)	311.147,18	2.437.099,91

In ogni caso il Comune di Valeggio Sul Mincio si trova in un valore di spesa pari al 15,60% e quindi al di sotto del valore soglia stabilito dal Decreto Crescita e relativo DM 17/03/2020,

Dall'inizio del mandato, l'Amministrazione si è trovata a operare in un contesto di crescente incertezza e di continuo cambiamento del quadro normativo anche con l'introduzione dell'anticipo del collocamento a riposo del personale dipendente collegato anche alle difficoltà di reclutamento di personale ed all'emergenza da COVID -19 che ha sospeso ogni procedura concorsuale e quindi conseguentemente al differimento delle assunzioni di personale;

La spesa di personale ha un impatto sulla programmazione del fabbisogno perché tale obbligo deve necessariamente coniugarsi con la disponibilità di una dotazione di risorse e competenze in grado di svolgere le attività e le funzioni istituzionali e di perseguire i progetti e programmi prioritari con il mantenimento, nei limiti del possibile, dell'insieme degli istituti attivati a seguito dei contratti decentrati sottoscritti, oltre a garantire gli standard occupazionali attualmente presenti onde evitare disservizi complessivi alla funzionalità ed alla erogabilità dei servizi al cittadino sempre più rivolto ad una Pubblica Amministrazione efficiente ed efficace.

Paradossalmente, proprio in questo quadro di vincoli di spesa e limitazioni alle assunzioni, sono le persone, le loro competenze e la loro motivazione che possono "fare la differenza".
È del tutto evidente che ogni iniziativa rischia di trasformare ogni tentativo di politica di valorizzazione e sviluppo del capitale umano in un obiettivo a dir poco sfidante o forse velleitario.

Eppure, nell'attuale difficilissima contingenza economico-finanziaria del Paese, mettere in campo ogni azione ed intervento idoneo a massimizzare i benefici derivanti da un produttivo impiego delle risorse umane e degli strumenti a disposizione dell'Ente è non solo necessario ma obbligatorio.
Tra le principali leve disponibili è necessario anche un ripensamento della mobilità interna, funzionale ad una più efficace e flessibile allocazione delle risorse, per garantire da un lato il miglior funzionamento dell'organizzazione e, quindi, la realizzazione tempestiva di attività ed interventi e, dall'altro, lo sviluppo professionale, l'apprendimento e la crescita delle persone.

Priorità e criticità
La programmazione e le politiche di gestione del personale, devono essere coerenti e funzionali agli obiettivi e alle scelte amministrative.

Questo Ente non ha eccedenza di personale e/o personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001.

Il Piano Triennale dei fabbisogni 2022 – 2023 – 2024 terrà conto della normativa vigente e delle modifiche introdotte dal DLGS 75/2017 che ha ridisegnato anche le modalità dei fabbisogno negli enti locali.

In ogni caso si valuterà, nei limiti del possibile, la priorità di procedere alla sostituzione di personale cessato o che cesserà dal servizio nel triennio per dimissioni o pensionamento o per qualsiasi altro motivo.

Nel rispetto della normativa che impone ai Comuni il rispetto del limite di spesa dell'anno 2009 finalizzato alle assunzioni con contratto a termine, questo Ente procederà nell'ambito del Piano Triennale dei fabbisogni a dare risposta a quei servizi che vanno a coprire

necessità urgenti ed indifferibili in quanto garantiscono l'erogabilità di alcuni servizi al cittadino evitando così disservizi generalizzati a scapito talvolta alle entrate dell'Ente.

Si dovranno intensificare i rapporti di collaborazione con i Comuni al fine di realizzare economie di gestione nella spesa del personale (ad esempio trovando modalità di convenzioni nella gestione dei concorsi pubblici sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, convenzioni etc.).

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022-2024

(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

Il Comune ha previsto la pubblicazione di bandi che ricomprendono l'alienazione di cespiti come da elenco sotto riportato.

				Arco temporale di validità del programma							BANDI AVVIO			ACQUISIZIONE RISORSE		
											2022	2023	2024	2022	2023	2024
Partita N. ord.	**Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione**	**Attuale destinazione**	**Fg.**	**P.lla**	**Sub.**	**Rendita catastale o superficie**	**Stima di valore / note**	**Valore a bilancio/ (stima alienazione)**	**Intervento previsto**	**Misura di valorizzazione** Euro						
16	TERRENI SU TANGENZIALE	IMMOBILE PARTE IN ZONA D3*, E PARTE "E" AGRICOLA CON FASCIA DI RISPETTO STRADALE	36	627-628-632-639-660/p (ZTO E) 908-660/p- 911/p (ZTO D3*)			303.550 (zona D3*) + 43.674 (zona E confinante a nord)	340.000,00	Parte in alienazione: mapp. nn. 632p-639-660p-908-911p superficie complessiva di mq 6.176. Parte da valorizzare/alienare: mapp. 627-628-632p.	303.550,00 per la nuova zona D3* e di euro 43.674 per la zona E confinante a nord è prevista giusta perizia di stima del tecnico comunale del 17.04.2018. Sono in corso le procedure per l'alienazione delle aree.	X			€ 300.000,00		
19	QUOTA DI PROPRIETÀ DELLA COLONIA MARIANA UBICATA IN CERIALE (SV)	ZONA BS9 – RESIDENZIALI SATURE (COMUNE DI CERIALE)	10	450	1-2		Quota corrispondente a millesimi 5,9031 = euro 37.500	37.500,00	Alienazione	L'immobile verrà alienato dalla Provincia di Verona, comproprietaria al 50% a seguito di procura del Comune	X			135.000,00		
										TOTALE				**435.000,00**	**0,00**	

Cod. 852200.6.o
Grafiche E. Gaspari Pag. 1 di 1

Programma biennale degli acquisti di beni e servizi.

Si riporta il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 secondo i nuovi modelli previsti dal Decreto del Mit n. 14 del 16 gennaio 2018.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Valeggio Sul Mincio - AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,188,550.00	1,140,550.00	3,329,100.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	2,188,550.00	1,140,550.00	3,329,100.00

Il referente del programma

FERRONI ANNACHIARA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Valeggio Sul Mincio - AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto compreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altro acquisto/opera presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2/a/b)	CUI lavoro o altro acquisto/opera nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI PRESUME RICORRERE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.3)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.10/a)	codice AUSA	denominazione	
R3E34MK3D3D3D3D3D3D001	2022		1		No	ITH31	Servizi	79940000-0	GESTIONE E NOTIFICA DEI VERBALI DEL CODICE DELLA STRADA	1	SANTI ENRICO	24	SI	50.00	50.00	0.00	100.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	
R3E34MK3D3D3D3D3D3D002	2022		1		No	ITH31	Servizi	90910000-9	SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI	1	FERRONI ANNACHIARA	24	SI	89,500.00	89,500.00	0.00	179,000.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	
R3E34MK3D3D3D3D3D3D003	2022		1		No	ITH31	Servizi	79960000-0	SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DI DOCUMENTI ALB	2	FERRONI ANNACHIARA	12	No	55,000.00	0.00	0.00	55,000.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	
R3E34MK3D3D3D3D3D3D004	2022		1		No	ITH31	Servizi	90910000-9	ESTERNALIZZAZIONE PULIZIA STRADE	1	BACHETTO LAURO	24	SI	40,000.00	108,000.00	36,000.00	214,000.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	
R3E34MK3D3D3D3D3D3D005	2022		1		No	ITH31	Servizi	90514000-3	GESTIONE ECOGRESTE COMUNALI E RIFIUTO	1	BACHETTO LAURO	24	SI	40,000.00	108,000.00	36,000.00	214,000.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	
R3E34MK3D3D3D3D3D3D006	2022		1		No	ITH31	Servizi	90371100-0	GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI	1	MANALIZZI GIOVANNI	12	SI	115,000.00	0.00	0.00	115,000.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	
P3E34MK3D3D3D3D3D3D001	2022		1		No	ITH31	Forniture	65310000-0	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	MANALIZZI GIOVANNI	12	SI	360,000.00	0.00	0.00	360,000.00	0.00		23H30	CONSIP SPA	
P3E34MK3D3D3D3D3D3D002	2022		1		No	ITH31	Forniture	65210000-8	FORNITURA GAS NATURALE	1	MANALIZZI GIOVANNI	12	SI	135,000.00	0.00	0.00	135,000.00	0.00		23H30	CONSIP SPA	
R3E34MK3D3D3D3D3D3D007	2022		1		No	ITH31	Servizi	90371100-0	GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI	1	MANALIZZI GIOVANNI	12	SI	115,000.00	0.00	0.00	115,000.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	
P3E34MK3D3D3D3D3D3D003	2022		1		No	ITH31	Forniture	65310000-0	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	MANALIZZI GIOVANNI	12	SI	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00		23H30	CONSIP SPA	
P3E34MK3D3D3D3D3D3D004	2022		1		No	ITH31	Forniture	65210000-8	FORNITURA GAS NATURALE	1	MANALIZZI GIOVANNI	12	SI	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.00		23H30	CONSIP SPA	
R3E34MK3D3D3D3D3D3D008	2022		1		No	ITH31	Servizi	77311000-3	MANUTENZIONE VERDE	1	MANALIZZI GIOVANNI	12	SI	214,000.00	0.00	0.00	214,000.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	
R3E34MK3D3D3D3D3D3D009	2022		1		No	ITH31	Servizi	85310000-5	SERVIZI EDUCATIVI PER MINORI E GIOVANI	1	ALBERTINI PAOLO	36	SI	105,000.00	315,000.00	525,000.00	945,000.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	
P3E34MK3D3D3D3D3D3D005	2022		1		No	ITH31	Forniture	15800000-3	FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI AL CRUDO PER LE SCUOLE	1	ALBERTINI PAOLO	36	SI	240,000.00	520,000.00	2,340,000.00	3,100,000.00	0.00		0000HAMM	CUC CURTOZZA GARDA TIONE	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto compreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione prevista in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI PARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione
														2.188.000.00 (13)	1.140.000.00 (13)	3.917.000.00 (13)	6.245.100.00 (13)	0.00 (13)			

Note
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + c'annistrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (di articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto compreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione prevista in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica un lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativo a CPV principale. Deve essere riportata la codifica, per le prime due cifre, con l'indicare: F= CPV=45 o 48, S= CPV=50
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 9, vi indicare le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio attendente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (CS. articolo 6)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota a tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione prevista in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

FERRONI ANNACHIARA

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
0. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. sì
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Valeggio Sul Mincio - AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00348630239202100001		SERVIZIO GESTIONE IMPOSTA PUBBLICITA E PUBBLICHE AFFISSIONI	50,000.00	1	servizio affidato nell'anno 2021 per la durata di 12 mesi tramite MEPA per importo inferiore ad Euro 40 mila

Il referente del programma

FERRONI ANNACHIARA

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Valeggio sul Mincio, 31 MARZO 2022

IL SINDACO
avv. Alessandro Gardoni